

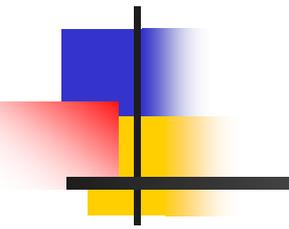
# Corso sulla catalogazione in SBN Materiale moderno

---

Firenze - 16, 17, 23 gennaio 2017

Vanni Bertini <mailto:vanni@palinsesto.it>

Carlotta Nerozzi <mailto:carlotta@palinsesto.it>



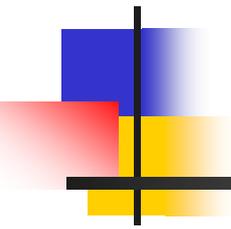
# Evoluzione delle regole di catalogazione SBN

---

- 1997 FRBR
- 2007 ISBD consolidata preliminare
- 2011 ISBD consolidata
- 2009 REICAT
- 2010 SBN Circolare Reicat (gennaio 2010)
- 2010 FAQ su applicazione REICAT in SBN (23 luglio 2010)
- 2010 RDA – Resource description and access
- 2012 Guida SBN 1. bozza giugno 2012 (*superata*)
- 2013 Guida SBN 2. bozza ottobre 2013
- 2014 Documenti aggiuntivi ICCU (su Codici data e Pubblicazioni in più unità) - SBN 2.0
- 2016 Guida SBN moderno e antico – Norme comuni

# Riferimenti bibliografici

- Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche  
Guida alla catalogazione in SBN. Pubblicazioni monografiche, pubblicazioni in serie. - 2° ed. – Roma: ICCU, 1995  
**da ora in poi Guida 1995**
- Functional Requirements for Bibliographic Records / by IFLA Study Group on the Functional Requirements for Bibliographic Records. 1998. As amended and corrected through February 2009  
[http://www.ifla.org/files/assets/cataloguing/frbr/frbr\\_2008.pdf](http://www.ifla.org/files/assets/cataloguing/frbr/frbr_2008.pdf)
- ISBD : International Standard Bibliographic Description. Consolidated edition. Edizione italiana (novembre 2012)  
[http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2012/ISBD\\_NOV2012\\_online.pdf](http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2012/ISBD_NOV2012_online.pdf)
- Regole italiane di catalogazione : REICAT / a cura della Commissione permanente per la revisione delle regole italiane di catalogazione. - Roma : ICCU, 2009.  
<http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2015/REICAT-giugno2009.pdf>
- Circolare per l'applicazione delle REICAT in SBN, gennaio 2010  
[http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/REICAT-SBN\\_14\\_2\\_10rev\\_ICCU.pdf](http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/REICAT-SBN_14_2_10rev_ICCU.pdf)  
**da ora in poi Circolare REICAT**
- FAQ sull'applicazione delle REICAT in SBN, luglio 2010  
[http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/FAQ\\_REICAT\\_SBN\\_23luglio2010.pdf](http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/FAQ_REICAT_SBN_23luglio2010.pdf)
- RDA : resource description and Access. – Chicago : American library association ; Ottawa : Canadian Library Association ; London : CILIP, 2010. [Traduzione Italiana a cura del Gruppo di lavoro tecnico per la traduzione dello standard RDA. Roma, ICCU 2015.](#)
- Guida alla catalogazione SBN (Materiale moderno e antico)  
[http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida\\_alla\\_catalogazione\\_in\\_SBN](http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_alla_catalogazione_in_SBN)  
**da ora in poi Guida moderno e Guida antico**



# FRBR - Entità

---

- **WORK - Opera**

una specifica creazione intellettuale

- **EXPRESSION - Espressione**

una realizzazione (realization) di tale opera

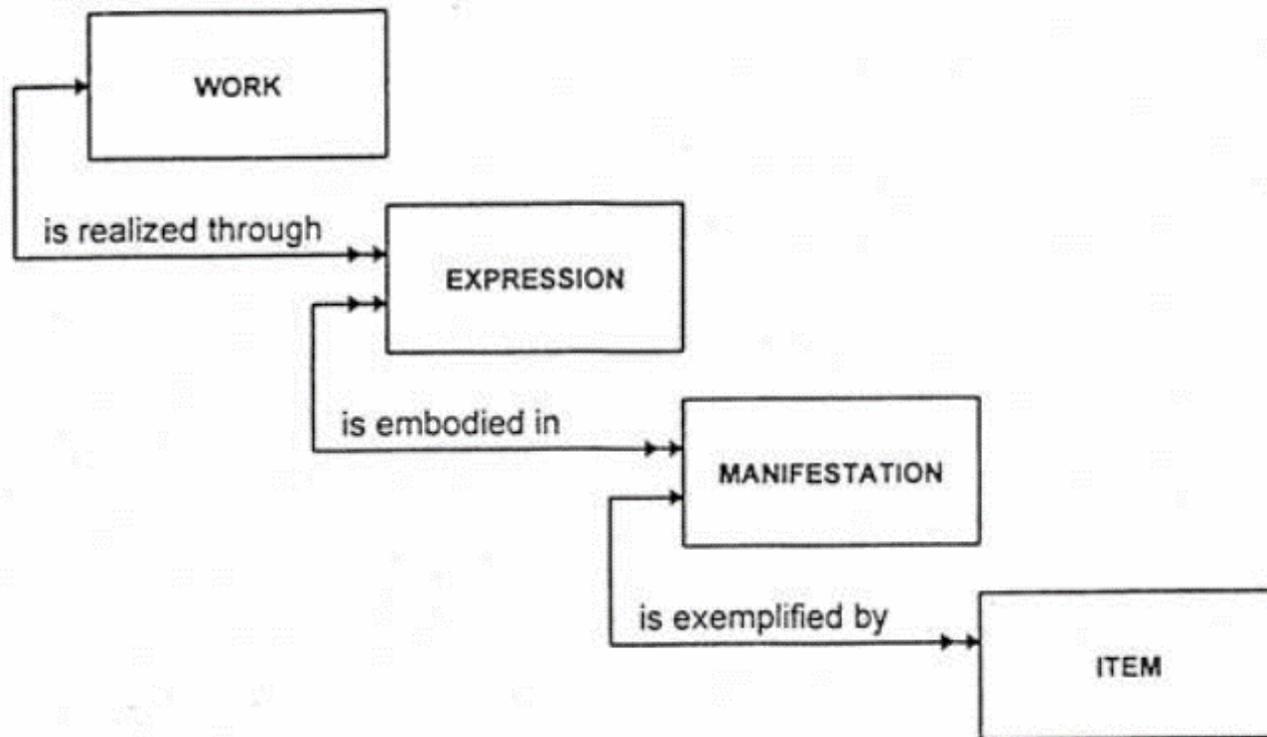
- **MANIFESTATION - Manifestazione**

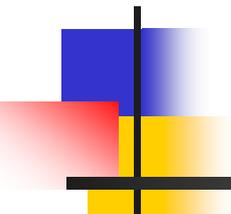
la materializzazione (embodiment) di un'espressione

- **ITEM Esemplare**

# FRBR - Entità

Figure 3.1: Group 1 Entities and Primary Relationships

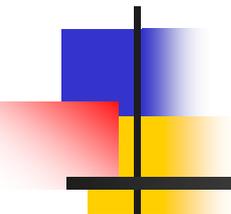




# FRBR – Opera / espressione

---

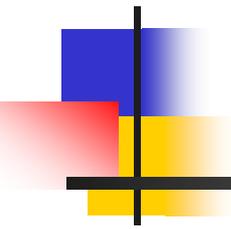
- w1 Henry Gray's Anatomy of the human body
  - e1 testo e illustrazioni per la 1. edizione
  - e2 testo e illustrazioni per la 2. edizione
  - e3 testo e illustrazioni per la 3. edizione
  
- w1 Jules et Jim (film)
  - e1 la versione originale in francese
  - e2 la versione originale con sottotitoli in inglese
  - e3 la versione doppiata in italiano



# FRBR – Opera / espressione

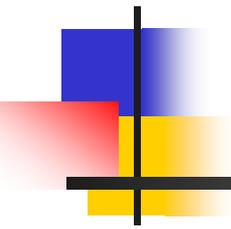
---

- w1 Romeo e Giulietta di William Shakespeare
- w2 il film di Franco Zeffirelli
- w3 il film di Baz Lurhmann
  
- w1 Quintetto della trota di Franz Schubert
  - e1 la musica scritta del compositore
  - e2 l'opera musicale eseguita da Rosina Lhevinne, piano, Stuart Sankey, contrabbasso, e i membri del Juilliard String Quartet
  - e3 l'opera musicale eseguita da Jörg Demus, piano, i membri del Collegium Aureum
  - e4 l'opera musicale eseguita da Emanuel Ax, piano, i membri del Guarneri String Quartet, e Julius Levine, contrabbasso



# FRBR – Manifestazione

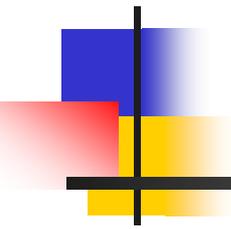
- w1 Sei suite per violoncello solo di J. S. Bach
  - e1 esecuzioni di Janos Starker registrate in parte nel 1963 e completate nel 1965
    - m1 registrazione su 33 1/3 rpm (vinile) pubblicata nel 1966 da Mercury
    - m2 registrazione su compact disc ri-pubblicata nel 1991 da Mercury
  - e2 esecuzioni di Yo-Yo Ma registrate nel 1983
    - m1 registrazione su 33 1/3 rpm (vinile) pubblicata nel 1983 da CBS Records
    - m2 registrazione su compact disc ri-pubblicata nel 1992 da CBS Records
- w1 The Body in the Library di Agatha Christie
  - e1 la traduzione italiana (C'è un cadavere in biblioteca) di Alberto Tedeschi
    - m1 l'edizione di questa traduzione nella collana Oscar gialli Mondadori del 1985
      - item la copia di questa edizione presente nella Biblioteca comunale di Fiesole



# ISBD CONSOLIDATA

---

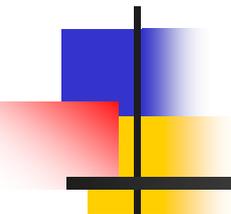
- Due versioni (preliminare e definitiva)
- Unifica tutte le ISBD precedenti
- Riunisce tutti i tipi di documenti e materiali (compreso antico)
- Dai "documenti" alle "risorse"



# ISBD CONSOLIDATA

---

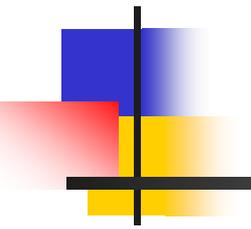
- Risorse a stampa
  - In scrittura latina
    - Risorse monografiche
    - Risorse monografiche antiche
    - Risorse continuative
    - Risorse integrative
  - In scritture non latine
- Risorse cartografiche e immagini fisse
- Risorse multimediali ed audiovisive
- Risorse elettroniche



# ISBD Consolidata

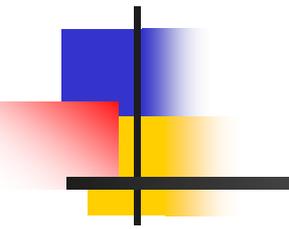
---

- Nella terminologia di FRBR, l'ISBD è rivolto a descrivere manifestazioni tramite la descrizione della "copia in mano" quale testimone dell'intera manifestazione
- Si usa per creare la descrizione di un insieme di risorse che presentano le stesse caratteristiche rispetto tanto al contenuto intellettuale quanto al formato fisico, cioè un'**edizione**.



# ISBD Consolidata - Punteggiatura

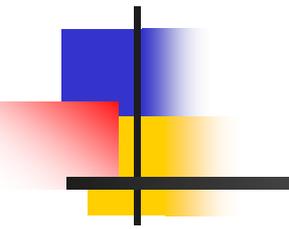
- Due punti consecutivi non vengono più unificati
  - . - 3rd ed.. -
  - non . - 3rd ed. -
- Le parentesi quadre delimitano i singoli elementi e si ripetono nella stessa area
  - . - [S.l.] : [s.n.]
  - non . - [S.l. : s.n.]
  - . - [2nd ed.]. - [S.l.] : [s.n.]
  - non . - [2nd ed.]. - [S.l. : s.n.]
  - . - ([Historical instruments at the Victoria and Albert Museum]; [4])
  - non . - ([Historical instruments at the Victoria and Albert Museum ; 4])
- I punti d'omissione, cioè tre punti (...), sono sempre preceduti e seguiti da spazio  
And then ... . -



# ISBD Consolidata – Area Zero

---

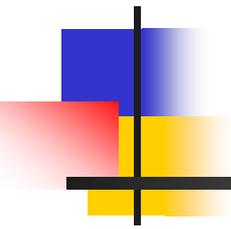
- AREA 0 - AREA DELLA FORMA DEL CONTENUTO E DEL TIPO DI SUPPORTO
  - Lo scopo dell'area è quello di indicare all'inizio della descrizione sia la forma o le forme fondamentali in cui si esprime il contenuto di una risorsa, sia il tipo o i tipi di supporto impiegati per trasmettere quel contenuto, in modo da aiutare gli utenti del catalogo nell'identificazione e nella selezione delle risorse appropriate ai loro bisogni.
  - Adottata in SBN dal 2014 (ver. 2.0)



# ISBD Consolidata – Area Zero

---

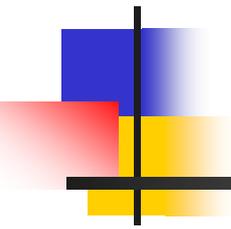
- L'area della forma del contenuto e del tipo di supporto comprende due elementi, ciascuno dei quali si desume da un **elenco prestabilito**
  - **forma del contenuto** (SBN MARC tag 181 \$a \$b)
  - **tipo di supporto** (SBN MARC tag 182 \$b)



# ISBD Consolidata – Forma del contenuto

---

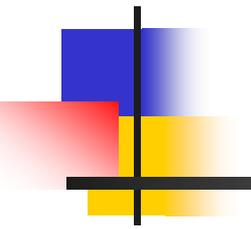
- altra forma del contenuto
- dataset
- forme del contenuto multiple
- immagine
- movimento (no film)
- musica
- oggetto
- parlato
- programma
- suoni (no musica no parlato)
- testo



# ISBD Consolidata – Qualificazione del contenuto

---

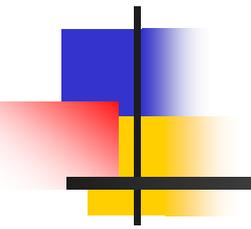
- cartografico
- eseguito
- notato
- fissa
- in movimento
- bidimensionale
- tridimensionale
- Specificazione sensoriale
  - gustativo
  - olfattivo
  - tattile
  - uditivo
  - visivo



# ISBD Consolidata – Tipo di supporto

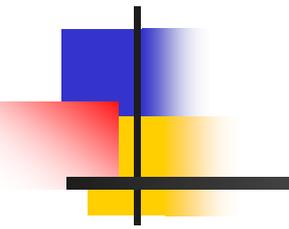
---

- altri supporti
- audio
- elettronico
- microforma
- microscopio
- proiettato
- senza mediazione
- stereografico
- supporti multipli
- video



# ISBD Consolidata – Esempi area zero

- Dataset (cartografico) : elettronico
- Immagine (cartografica : in movimento ; bidimensionale) : video
- Immagine (cartografica : fissa ; bidimensionale ; tattile) : senza mediazione
- Immagine (in movimento ; bidimensionale ) : proiettata
- Immagine (in movimento ; tridimensionale ) : video
- Immagine (fissa ; bidimensionale : visiva) : proiettata
- Movimento (notato ; tattile) : senza mediazione
- Movimento (notato ; visivo) : senza mediazione
- Forme del contenuto multiple : supporti multipli
- Musica (notata ; visiva) : elettronica
- Musica (eseguita) : audio
- Suoni : audio
- Parlato : audio
- Testo (tattile) : senza mediazione
- Testo. Immagine (cartografica) : elettronico
- Testo (visivo) : microforma

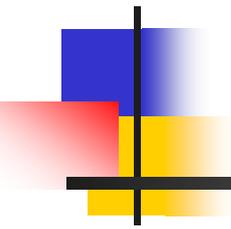


# ISBD Consolidata – Altre novità

---

## Nuove denominazioni

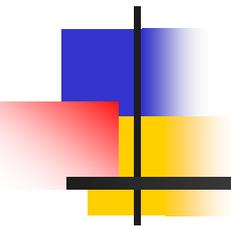
- AREA 5 : Area della descrizione materiale
  
- AREA 6 : Area della serie e delle risorse monografiche multiparte



# REICAT

---

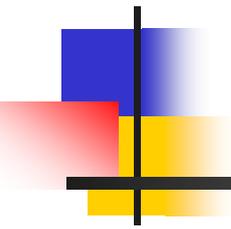
- Adesione a FRBR
- Adozione ISBD
- Codice completo per tutti i materiali
- Rapporti con SBN
- Struttura dell'esposizione
  - Descrizione bibliografica e informazioni sull'esemplare
  - Opere e espressioni
  - Responsabilità



# REICAT e FRBR

---

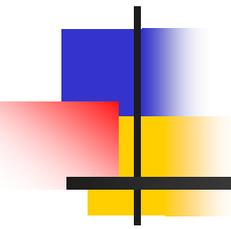
- Parlano di Opera e di Espressione
- Non parlano mai di Manifestazione ma di Edizione
- Non parlano di Risorse ma di Pubblicazioni e Documenti
- Oggetto della descrizione bibliografica
  - Pubbl. a stampa testuali: di norma ha per oggetto l'edizione come insieme degli esemplari prodotti utilizzando, anche in tempi successivi e con correzioni, modifiche o aggiunte, la stessa composizione materiale del testo
  - Per le pubblicazioni di altro genere ha per oggetto, analogamente, l'insieme degli esemplari prodotti utilizzando la stessa realizzazione materiale del contenuto



# REICAT

---

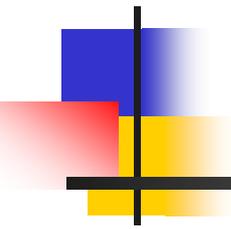
- Variazioni o cambiamenti che richiedono descrizioni distinte
  - Emissioni con elementi d'identificazione differenti
  - Nuove impressioni di edizioni antiche
  - Ristampe con variazioni nel contenuto o negli elementi d'identificazione
  - Versioni su supporti o formati alternativi (manifestazioni FRBR)



# REICAT

---

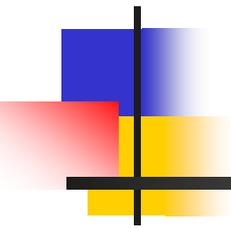
- Variazioni o cambiamenti che non richiedono descrizioni distinte
  - Varianti
  - Ristampe inalterate, anche se indicate con il termine edizione
  - In alcuni casi, versioni su supporti o formati alternativi (manifestazioni FRBR)



# REICAT – Descrizione Cambiamenti rilevanti

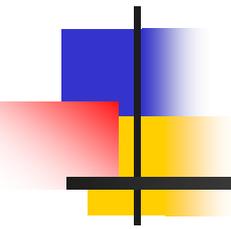
---

- Nuovo elenco di abbreviazioni molto limitativo
- Qualificazione delle date
- Fonti prescritte - modifica
- Nuove indicazioni per determinazione cambio titolo dei seriali (più restrittive)



# Abbreviazioni (da REICAT App. A)

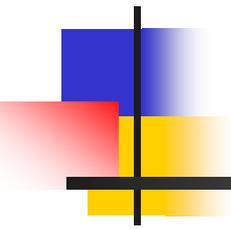
- b/n bianco e nero (nell'area 5)
- color. colorato, colore (nell'area 5)
- ed. edizione, edition, edición (nell'area 2)
- éd. édition (nell'area 2)
- et al. et alii (nelle aree 1, 2 e 6)
- etc. etcetera (nell'area 4)
- **fasc. fascicolo (nell'area 3 e se precede una numerazione o segnatura)**
- fl. floruit (nelle qualificazioni)
- i.e. id est (in qualsiasi area o elemento)
- ill. illustrato, illustrazione (nell'area 5)
- **lac. lacunoso, lacuna (nella consistenza delle pubblicazioni periodiche o seriali)**
- **n. numero, number, etc. (nell'area 3)**
- p. pagina (nell'area 5)
- s.l. sine loco (nell'area 4)
- s.n. sine nomine (nell'area 4)
- sec. secolo (nelle qualificazioni)
- tav. tavola (nell'area 5)
- **vol. volume (nell'area 3 e nella citazione di particolari volumi)**



# REICAT

---

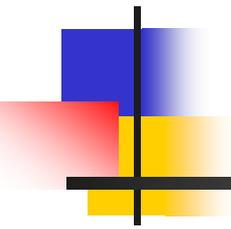
- Problemi relativi alla individuazione delle opere
  - Raccolte con titolo d'insieme
  - Parti di un'opera
  - Contributi subordinati o aggiuntivi
  - Espressioni di una stessa opera
    - Versioni abbreviate
    - Traduzioni
    - Trascrizioni
  - Opere nuove connesse a opere preesistenti
    - Rifacimenti
    - Interpretazioni musicali
    - Trasposizioni in una diversa forma d'arte
  - Opere contenute nella pubblicazione e assegnazione dei titoli uniformi



# REICAT – Responsabilità Cambiamenti rilevanti

---

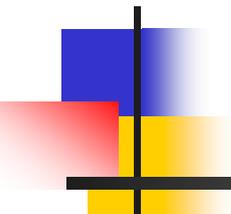
- Responsabilità legate alle opere
- Responsabilità principali, alternative, secondarie
- Variazioni nella forma di alcuni accessi persona ed ente



# RDA – Resource description and access

---

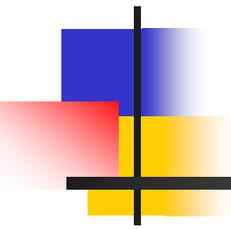
- Sostituisce AACR2
- Adottato da LC, Canada, Australia, Deutsche Bibliothek
- Codice di catalogazione relativo a tutti gli aspetti (anche i soggetti)
- In corso di traduzione da parte ICCU



# RDA – Resource description and access

---

- Riferimenti
  - AACR
  - ISBD
  - Marc21
  - Dublin Core
- Modelli
  - FRBR
  - FRAD (Functional Requirements for Authority Data)

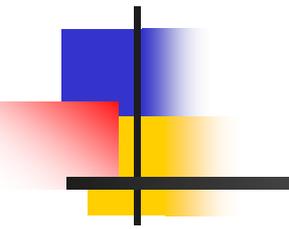


# RDA – Resource description and access

---

## INDICE

- Recording attributes of manifestation and item
- Recording attributes of work and expression
- Recording attributes of person, family, and corporate body
- Recording attributes of concept, object, event, and place
- Recording primary relationship
- Recording relationship to persons, families, and corporate bodies associated with a resources
- Recording the subject of a work
- Recording relationship between persons, families, and corporate bodies
- Recording relationship between concepts, objects, events, and places



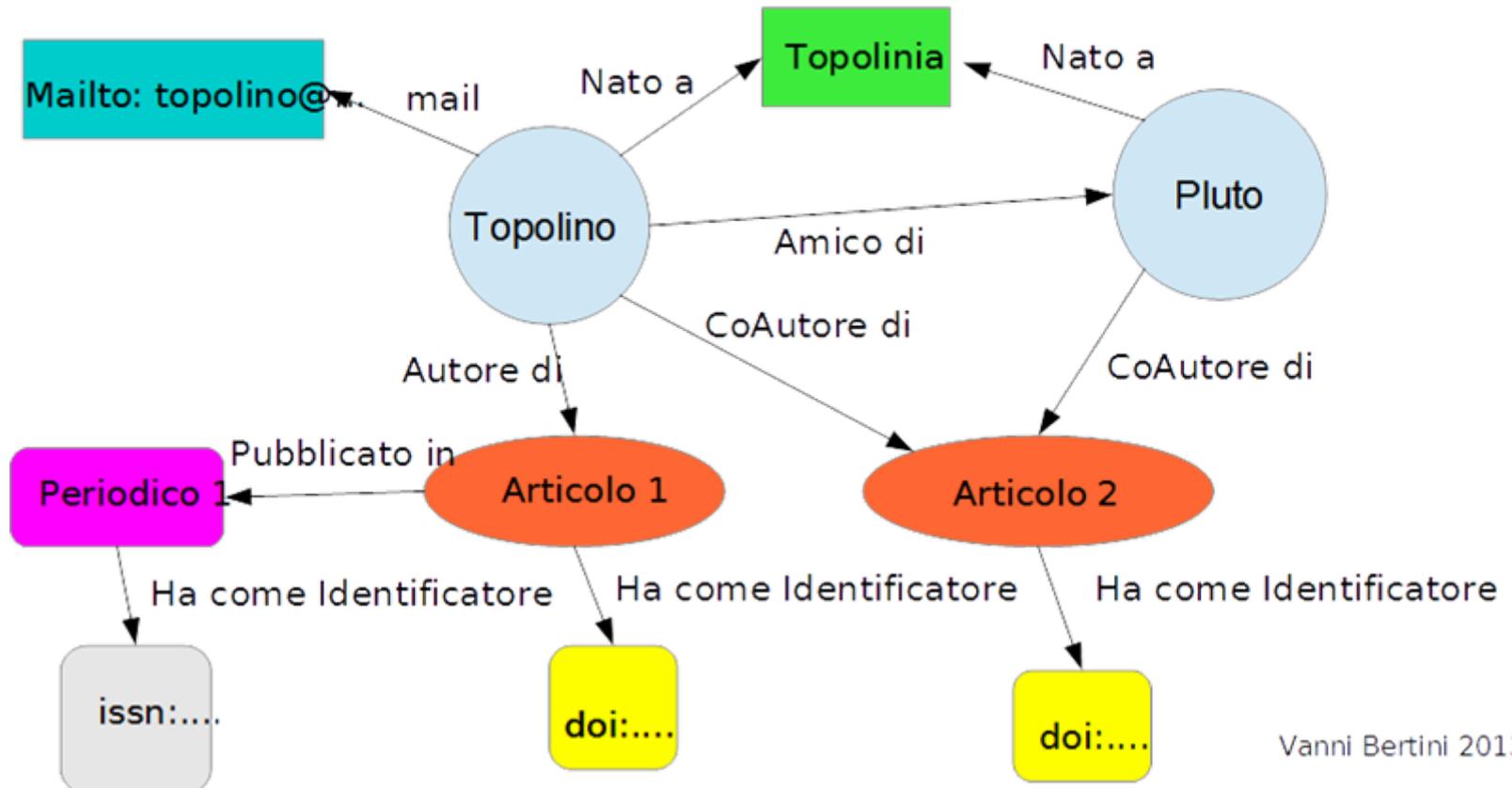
# RDA – Resource description and access

---

- Focus sull'utente
- Schema flessibile ed estendibile per la descrizione di tutti i tipi di risorse
  - Content Type
  - Media Type
  - Carrier Type
- Set di elementi essenziali (Core elements)
- Principio della rappresentazione (Take what you see)
- Enfasi sulle relazioni

# Linked open data - LOD

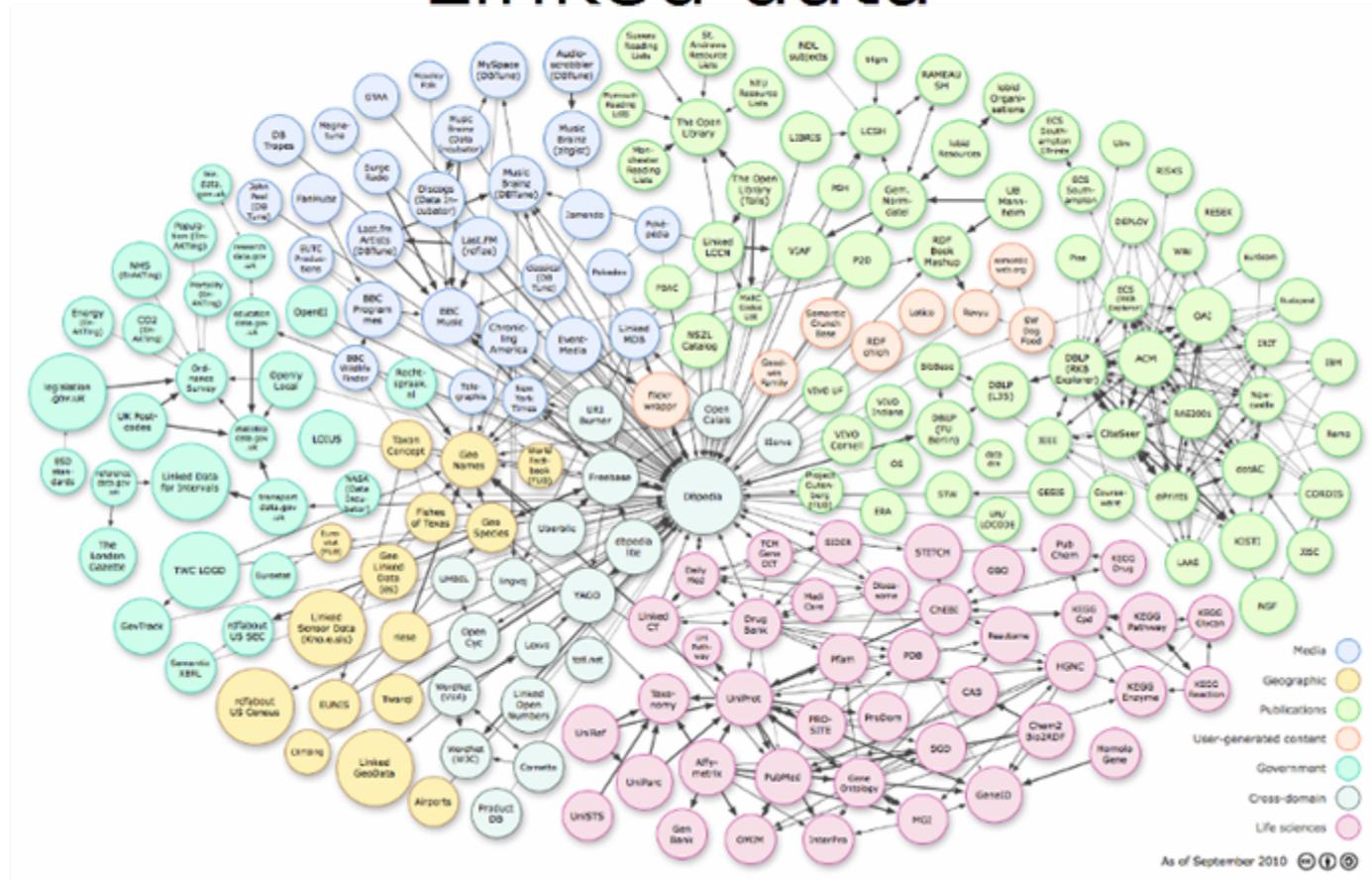
## RDF - Resource description framework

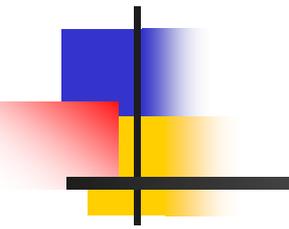


Vanni Bertini 2013

# Linked open data - LOD

## Linked data

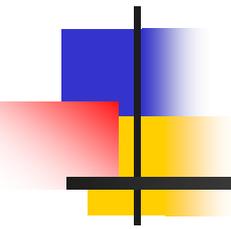




# Linked open data - LOD

---

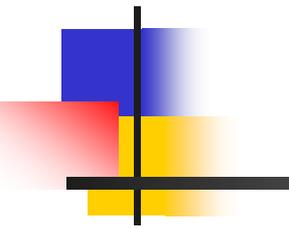
- VIAF
- British library
- Bibliothèque nationale de France
- DBPedia
- Thesaurus Nuovo soggettario
- Gruppo di lavoro ICCU



# Evoluzione delle regole SBN

---

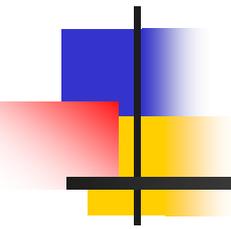
- 1. ed. Guida SBN. 1986 – RICA, ISBD
- 2. ed. Guida SBN. 1995 – RICA, ISBD
- Circolare per l'applicazione delle REICAT in SBN. Gennaio 2010
- 3 ed. Guida. Bozza giugno 2012. Introduzione. Monografie. REICAT, ISBD
- 3 ed. Guida. Bozza ottobre 2013. Introduzione. Monografie, Seriali. REICAT, ISBD
- Aggiornamento Bozza 2013 sui Codici di qualificazione bibliografica (Codici date) e sulle pubblicazioni monografiche in più unità. Giugno 2014



# Evoluzione delle Guide

---

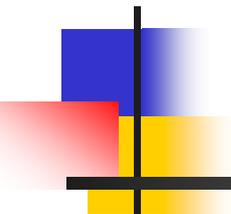
- Prime guide (anni '90)
  - Guida alla catalogazione libro moderno
  - Guida alla catalogazione libro antico
- Altre guide per tipi di materiale (2012)
  - Musica (descrizione, titolo uniforme)
  - Grafica
  - Materiale moderno



# SBN – Nuove indicazioni

---

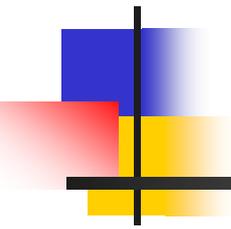
- Circolare REICAT - 2010
  - Copre tutti gli aspetti delle Reicat da chiarire
- FAQ - 2010
  - Chiarimenti alla Circolare
- Bozze - 2012-2013
  - Limitate ad alcune parti
- SBN versione 2.0 da fine 2014
- SBN versione 2.01 da fine 2015
- SBN versione 2.02 dal 2016



# Norme.iccu.sbn.it

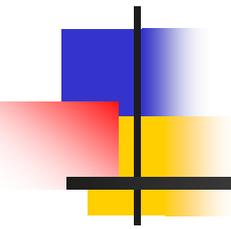
---

- Pubblicazione piattaforma MediaWiki. Luglio 2016
  - Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale
  - Guida SBN. Materiale moderno. Definitiva
  - Guida SBN. Materiale antico. Definitiva
  - Reicat (da ottobre 2016)
  
- Cosa manca da MediaWiki:
  - Alcuni tipi di materiale
  - Collegamenti (Collezioni, Titoli uniformi, Legami seriali)
  - Risorse monografiche in più unità (esiste bozza 2014)
  - Autori
  - Glossario
  - Appendici varie



# Circolare REICAT

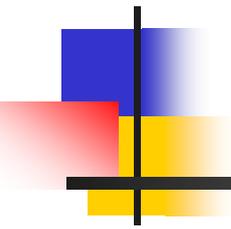
- La maggior parte delle regole presenti nelle REICAT possono essere applicate
- Si è voluta evidenziare l'applicabilità in SBN per:
  - Le parti della normativa che necessitano di commenti o chiarimenti rispetto al trattamento della Guida SBN
  - Le norme per le quali si deve precisare quale opzione REICAT adottare
  - Le soluzioni catalografiche che necessitano di una fase di transizione per la loro applicabilità legate a future modifiche s/w.
  - Le indicazioni di correzioni del pregresso (quali obbligatorie e quali facoltative), per la necessità di mantenere per l'utente una leggibilità e coerenza nelle soluzioni catalografiche
- **La circolare serve ancora per le parti non coperte dalla bozza 2013 (parte II e parte III di REICAT)**



# Nuove Guide SBN

---

- Recepiscono Reicat
- Integrano le indicazioni della circolare Reicat per le parti già trattate
- Recepiscono anche ISBD consolidata
  - In più casi si differenziano da Reicat
- Comprendono anche audiovisivi (da 2016)
- Problema di armonizzazione con altre Linee guida SBN
  - Musica (luglio 2012)
  - Materiale grafico: manifesti, stampe, disegni (luglio 2012)
  - Guida Antico (finalmente pubblicata nel 2016)

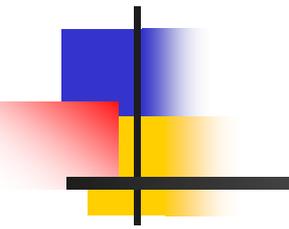


# Guide – vecchia articolazione

---

Per ciascun tipo di materiale

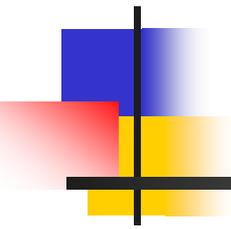
- Notizie relative ai titoli
  - Codici
  - Numeri standard
  - Descrizione
  - Collegamenti
- Notizie relative ai nomi
  - Codici
  - Trascrizione
  - Collegamenti
  - Responsabilità
- Appendici



# Guide - Nuova articolazione

---

- Informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale
  - Principi e regole per la cooperazione
  - Codici
  - Authority file
    - Titoli
    - Nomi
    - Luoghi
    - Marche editoriali
  - Collegamenti
  - Appendici ecc.
- Guide alla descrizione per tipo di materiale

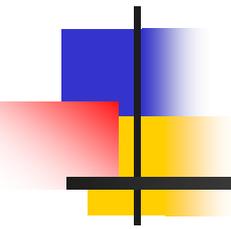


# Guide - Situazione attuale

---

- Materiale moderno – 2016
  - Comprende audiovisivi
- Materiale antico – 2016
- Materiale Musicale – 2012 – da aggiornare
- Materiale grafico (manifesti, stampe, disegni) – 2012 – da aggiornare

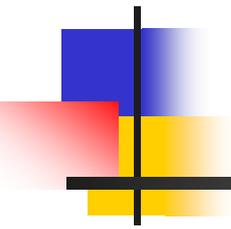
Manca guida per la cartografia



# Guide - Nuova impostazione

---

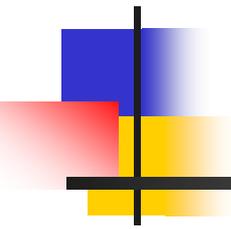
- Dalle “pubblicazioni” alle “risorse”
- Collane -> Collezioni
- Periodici -> Pubblicazioni seriali -> Seriali
- RegISTRAZIONI sonore musicali
- Esempi on line
- Collegamenti fra le diverse parti



# Il Servizio Bibliotecario Nazionale a dicembre 2016

<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/bd/>

	Dicembre 2016	Giugno 2015	Giugno 2014	Genn 2013	Febbr. 2012
Poli	98	95	85	84	80
Biblioteche	5.989	5.698	5.389	5.069	4.825
<b>Moderno</b>		<b>13.678.663</b>	<b>11.741.610</b>	<b>10.918.961</b>	<b>10.550.823</b>
Monografie		12.849.261	11.145.246	10.563.217	10.201.259
Periodici		371.885	365.698	355.744	349.564
Analitici		457.157	230.666	nd	nd
<b>Localizzaz.</b>		<b>74.359.569</b>	<b>65.536.549</b>	<b>59.260.686</b>	<b>55.917.143</b>
<b>Autori</b>		<b>n.d.</b>	<b>3.851.464</b>	<b>3.648.357</b>	<b>3.524.510</b>
<b>Antico</b>		<b>880.577</b>			
<b>Musica</b>		<b>923.135</b>			
<b>Grafica</b>		<b>62.119</b>			
<b>Cartografia</b>		<b>22.135</b>			

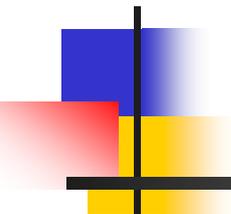


# La catalogazione partecipata

---

In SBN una determinato **risorsa** viene catalogata solo dalla prima biblioteca che la acquisisce.

Tutte le altre biblioteche, per catalogare la medesima risorsa, ne **catturano** la descrizione bibliografica già presente sull'Indice e aggiungono la propria **localizzazione**



# Terminologia SBN

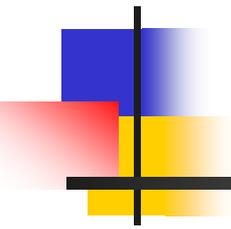
---

- **Indice**

corrisponde alla *base dati di Indice*, che contiene il catalogo collettivo delle pubblicazioni acquisite dalle biblioteche aderenti al Servizio Bibliotecario Nazionale

- **Polo**

insieme di biblioteche che gestiscono in comune il loro catalogo con procedure automatizzate. La *base dati di polo* contiene il catalogo collettivo delle pubblicazioni acquisite dalle biblioteche aderenti al Polo



## Terminologia SBN

---

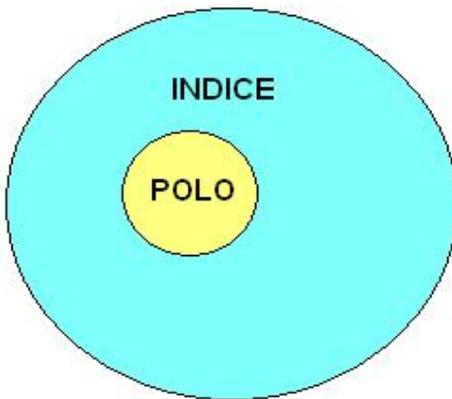
La base dati di polo è un  
sottoinsieme  
della base dati di Indice

**Necessità di utilizzare  
stesse regole e standard**

# Indice e Polo

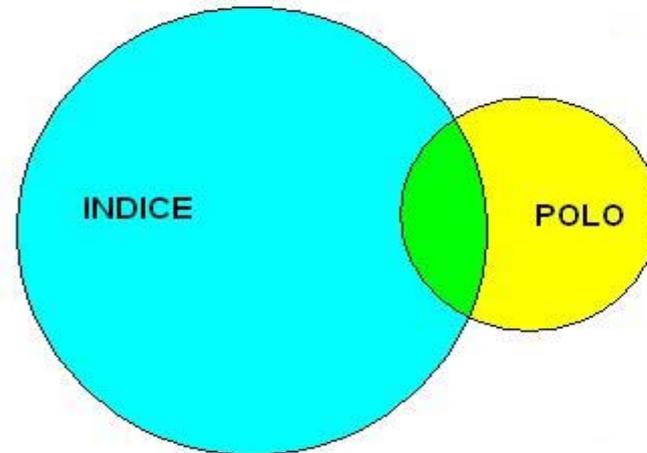
## Vecchio SBN

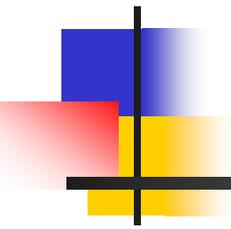
base dati locale intesa  
come **sottoinsieme** del  
catalogo centrale



## Indice 2

**solo una parte** della base dati  
locale è condivisa con Indice





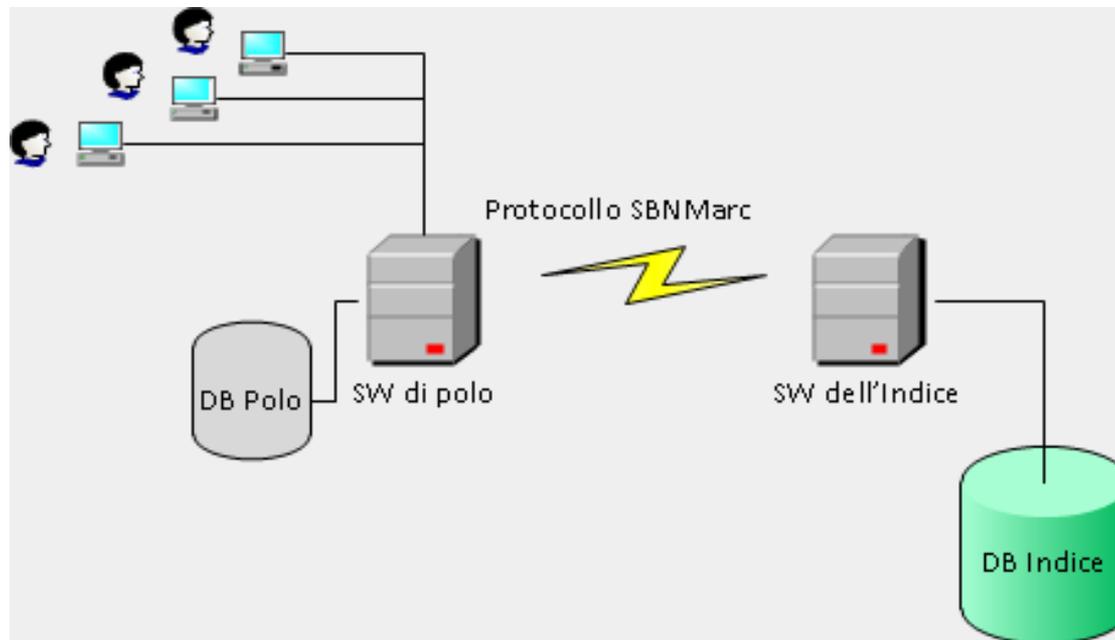
## Terminologia SBN

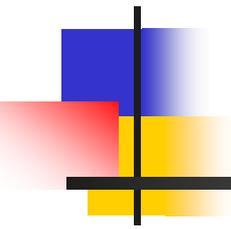
---

- La base dati di polo e la base dati di indice *sono in collegamento fra loro* e si scambiano le informazioni secondo il

### **Protocollo SBN-MARC**

# Il protocollo SBNMarc





## Dialogo tramite SBN-Marc

---

- I poli inseriscono i dati nelle modalità previste dai diversi applicativi
- Nel dialogo fra Polo e Indice (e viceversa) i dati vengono convertiti e trasmessi in SBN Marc (Unimarc adattato)
- Struttura relazionale di SBN *vs* struttura piatta del record Unimarc

## ■ Localizzazione

### ■ per gestione

la biblioteca del polo comunica a Indice che intende **tenere la copia** della notizia bibliografica nel proprio catalogo locale, e che vuole essere informata dei successivi **aggiornamenti** di quella notizia

### ■ per possesso

la biblioteca del polo comunica a Indice il suo **possesso della risorsa**, per renderla disponibile ai successivi servizi ai lettori

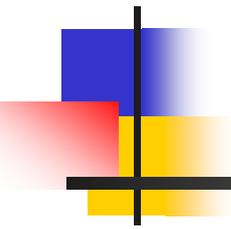
- **Allineamento**

Procedura che garantisce che l'Indice e il Polo contengano la stessa versione della notizia bibliografica

- **Notizia bibliografica:**

in un catalogo bibliografico, l'unità elementare di informazione. Essa è strutturata in campi, ognuno dei quali contiene un certo tipo di informazioni

- Notizie relative ai titoli
- Notizie relative agli autori



# SBN – Struttura relazionale

- Esempi e collegamenti fra titoli

Storia della Gran Bretagna = History of Great Britain/ Vanni Bertini. -- Firenze : Il Palinsesto, 1994. -- 3 v. : ill ; 18 cm. + 1

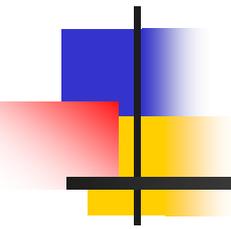
c. geogr

Tit. orig.: History of Great Britain. -- Tit. della cop.: Storia dell'Inghilterra.

Vol. 1: Dalla conquista Romana alla vittoria su Napoleone. -- 531 p.

Vol. 2: La rivoluzione industriale in Gran Bretagna. -- 412 p.

Vol. 3: Ascesa e caduta dell'Impero britannico. -- 250 p. : ill.



# Notizie bibliografiche

---

- **Base dati bibliografica**

Contiene le notizie relative a:

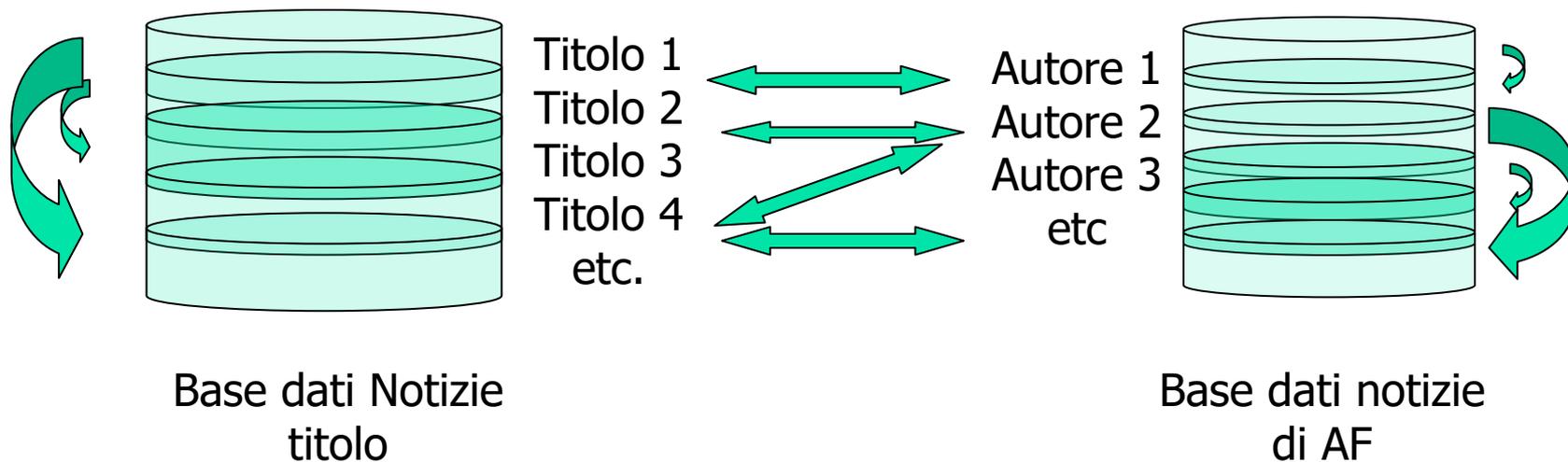
- Risorse
- Titoli d'accesso
- Titoli uniformi / di raggruppamento (spostati adesso in AF)

- **Base dati AF**

Contiene le notizie relative a:

- Autori
- Titoli uniformi (erano in base dati bibliografica)
- Titoli uniformi musicali
- Luoghi
- Marche
- Repertori
- Soggetti
- Classi

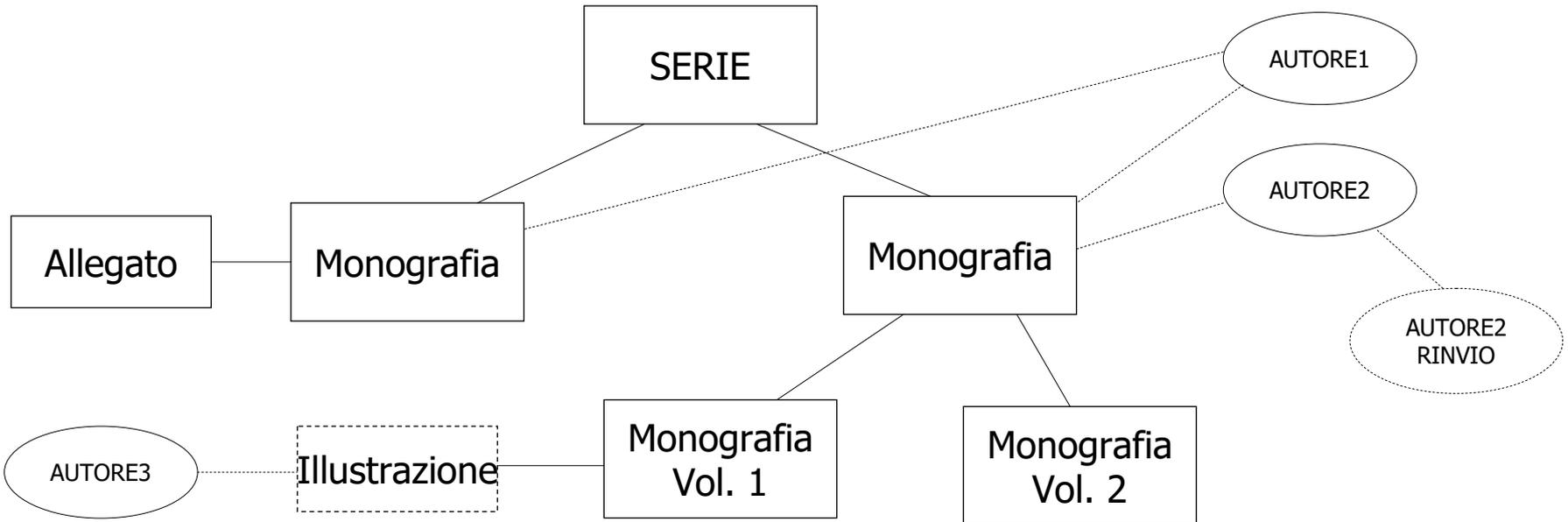
# Basi di dati e legami

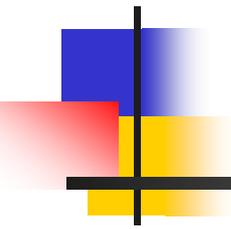


- **Legami**

Collegamenti fra notizie bibliografiche

# Collegamenti fra notizie





# Legami fra risorse e titoli

- **Legami gerarchici fra risorse**

- 1 Fa parte di
- 51 Comprende
- 3 Contiene anche (non più usato)

- **Legami lineari fra risorse**

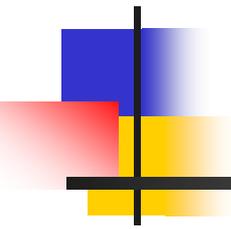
- 2 Supplemento di
- 4 Continuazione di
- 43 Continuazione parziale di
- 41 Assorbe
- 42 Si fonde con
- 5 Edizione successiva di
- 7 Altra edizione di

- **Legami con i titoli di accesso e con il titolo uniforme**

- 8 Ha per altro titolo
- 6 Ha per titolo di raggruppamento non controllato **(da 2.02 cambia significato)**
- Traduzione di traduzione**
- 9 Ha per titolo uniforme

- **Reticolo**

Insieme di tutte le notizie collegate a una notizia bibliografica



# SBN – Dati codificati assegnati automaticamente

---

- **Identificativo SBN della notizia**

Ad ogni notizia viene assegnato da Indice un identificativo univoco (in caso di cancellazione della notizia esso non può essere riutilizzato)

Per tutti i titoli del materiale moderno l'identificativo è composto da 3 lettere polo + 7 cifre

es. RT10000148

Per tutti i titoli del materiale antico l'identificativo è composto da 3 lettere polo + E + 6 cifre

es. RT1E046589

Documenti, Titoli di accesso, Titoli uniformi = **BID** (identificativo Bibliografico)

Autori = **VID** (identificativo di Vedette)

- **Data di creazione** (aaaammgg)

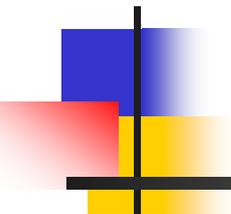
- **Data di versione** (aaaammgghhmmss.t) t=decimi di secondo

- **Creazione**

inserimento nelle base dati di Polo e di Indice di una nuova notizia bibliografica con invio della localizzazione

- **Cattura**

copia nella base dati di polo di una notizia bibliografica già presente nella base dati di Indice e invio della localizzazione



# Terminologia SBN

---

## ■ **Modifica**

La modifica di una notizia bibliografica è consentita solo nei seguenti casi:

1. La risorsa deve essere localizzata 'per gestione' in almeno una delle biblioteche del Polo
2. si rispettano le regole relative ai livelli di autorità

## ■ **Aggiornamento**

L'aggiornamento di una notizia bibliografica in Indice è contestuale ad ogni **modifica** o integrazione apportata

## ■ **Livelli di autorità**

Grado di completezza e controllo delle notizie bibliografiche

**REC 05** Retroconversione

**MIN 51** Dati essenziali per l'individuazione

**MED 71** Tutti i dati e collegamenti richiesti desunti dalla risorsa

**MAX 90** Tutti i dati e collegamenti richiesti desunti dalla risorsa e da fonti esterne e repertoriali

**SUP 95** Attribuito da BNCF e BNCR

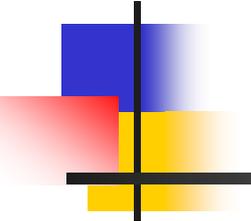
**AUF 96-97** record di autorità ICCU

## ■ **Livelli di autorizzazione**

Livelli assegnati al polo e ai suoi utenti per creare e modificare le notizie bibliografiche e i loro legami

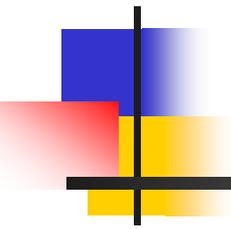
Un utente può creare notizie bibliografiche ad un livello di autorità pari o inferiore al livello di autorizzazione che gli è stato assegnato

Un utente può modificare e aggiornare solo le notizie bibliografiche al livello di autorità inferiori o pari al suo



# Informazioni e dati comuni

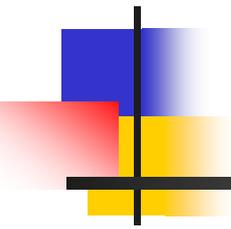
---



# SBN – Carta d'identità

---

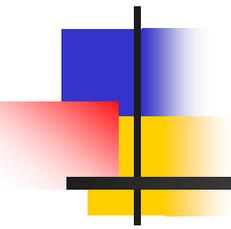
- Ogni notizia bibliografica deve essere corredata dalla cosiddetta carta d'identità nella quale si forniscono le informazioni codificate riguardo alla notizia stessa



# Tre tipi di codici

---

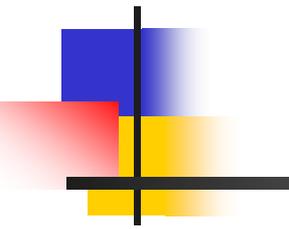
- Informazioni di servizio
  - Livelli di autorità
  - Tipo di specificità catalografica
- Codici di qualificazione bibliografica
- Identificatori della risorsa (numeri standard)



# Specificità catalografica

## ex **Tipo di materiale**

- M - Risorse testuali moderne (edizioni post 1830)
- E - Risorse testuali antiche (edizioni ante 1831)
- U - Musica (musica e libretti a stampa, registrazioni sonore, video e risorse elettroniche musicali )
- G - Grafica (stampe, disegni, ecc.)
- C - Cartografia
- H - Materiale audiovisivo

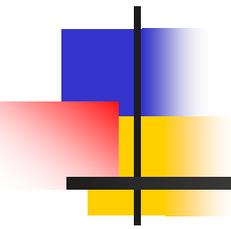


# SBN – Carta d'identità

## Codici di qualificazione bibliografica

---

- Natura
- Tipo record
- Paese di pubblicazione
- Lingua
- Tipo data
  - Data di pubblicazione 1
  - Data di pubblicazione 2
- Genere **SBN 2.0**
- Tipo di testo letterario **SBN 2.0**
- Tipo di testo della registrazione sonora **SBN 2.0**
- Forma del contenuto e del tipo di mediazione **SBN 2.0**
- Supporto **SBN 2.01**

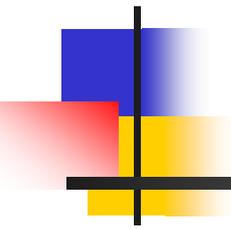


# Documenti (Risorse)

---

Sono gli oggetti della **descrizione bibliografica**:

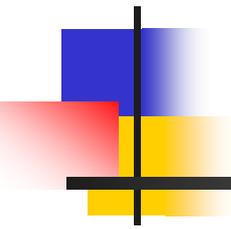
- Monografie (con o senza titolo)
- Seriali
- Collezioni (tipo particolare di periodico)
- Spogli (analitici)



# Codici di natura Documenti (risorse)

---

- M** notizia bibliografica relativa ad una monografia
- W** notizia bibliografica relativa ad una unità che fa parte di una monografia in più unità e che è priva di titolo significativo
- S** notizia bibliografica relativa ad un seriale
- C** notizia bibliografica relativa ad una collezione
- N** notizia bibliografica relativa a componenti che non costituiscono un'unità materialmente separata e che per la loro identificazione richiedono il collegamento con la risorsa contenente e la loro posizione all'interno della risorsa (come gli estremi di paginazione ed eventuale numerazione)



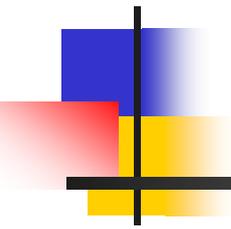
# Titoli di accesso

---

Titoli che servono a facilitare l'accesso alle notizie bibliografiche che descrivono le risorse.

*Non corrispondono a risorse o documenti*

- Titoli paralleli
- Titoli subordinati
- Titoli di raggruppamento non controllati (**non più in uso**)
- Altri titoli



# Codici di natura Titoli di accesso e authority

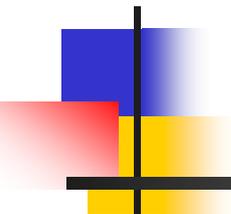
---

## Titoli di accesso

- D** altro titolo della risorsa, titolo in altra forma
- P** descrizione parallela (solo area 1)
- T** titolo di testo subordinato (testo aggiunto)
- B** titolo di raggruppamento non controllato  
(non più usato – con SBN 2.02 titolo di traduzione intermedia)

## Authority

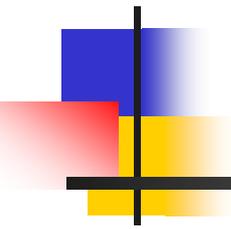
- A** titolo dell'opera (titolo uniforme)



# Titolo uniforme (titolo dell'opera)

---

Il titolo uniforme o titolo dell'opera (ex titolo di raggruppamento controllato) consiste nel titolo particolare, scelto a scopi catalografici, sotto il quale vengono raccolte le varie edizioni di una stessa opera  
(Guida 1995, p. 172)

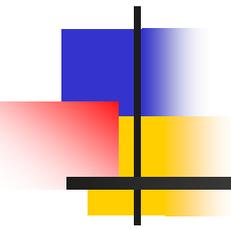


# Codice tipo record

---

Codice di un carattere che identifica la **forma** nella quale è espresso il contenuto di un documento o risorsa, a prescindere dal supporto o dalla modalità di fruizione.

Si applica solo alle nature M, W, S, N

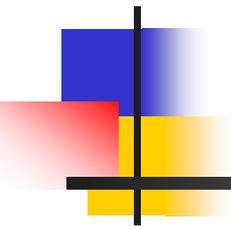


# Codice tipo record

---

a	Testo
b	Testo manoscritto
c	Musica notata
d	Musica notata manoscritta
e	Cartografia
f	Cartografia manoscritta
g	Materiale video e da proiezione
i	Registrazione sonora non musicale
j	Registrazione sonora musicale
k	Grafica
l	Risorsa elettronica
m	Materiale multimediale
r	Oggetto

Vedi anche a p. 18 di  
**Norme comuni**

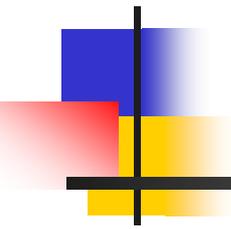


# Tipo di specificità MODERNO

---

Le pubblicazioni oggetto della Guida 2016 hanno come codice Tipo specificità M (Moderno)

- risorse **testuali**, edite dal 1831, su qualsiasi supporto;
- risorse **audiovisuali** (film, videoregistrazioni non musicali, immagini fisse da proiezione) su qualsiasi supporto (**da SBN 2.0 valido solo in parte**);
- risorse **sonore non musicali** (registrazioni sonore);
- **risorse in formato elettronico (risorse elettroniche)**;
- **oggetti**;



# Tipo record/tipo specificità

## TIPO RECORD

a	testo
b	testo manoscritto
c	musica notata
d	musica notata manoscritta
e	materiale cartografico
f	materiale cartografico manoscritto
g	materiale video e da proiezione
i	registrazione sonora non musicale
j	registrazione sonora musicale
k	grafica
l	risorsa elettronica
m	materiale multimediale
r	oggetto

## TIPO SPECIFICITA'

M, E, U
M, E, C
M, E, C
M, U, H
M, H
M, U, H
M, E, G
M
M
M

M - Moderno

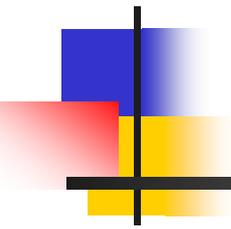
E - Antico

U - Musica

G - Grafica

C - Cartografia

H - Materiale audiovisivo

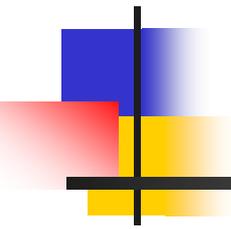


# Tipo di specificità MODERNO

---

Qualora non si possa o non si intenda catalogare le risorse grafiche, cartografiche, musicali e audiovisive, qualificandole con i codici e i dati delle specificità, è possibile catalogarle come tipo materiale M.

Ma si dovrà riportare obbligatoriamente il **tipo record** corrispondente alla risorsa trattata.

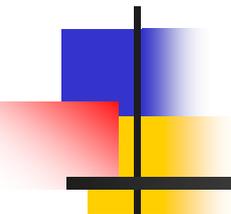


# Tipo specificità

---

Il tipo specificità non si applica ai titoli di accesso e alle collezioni

Lo stesso titolo di accesso può essere collegato a materiale moderno, antico, grafico, musicale e cartografico e audiovisivo.



## Codice del paese di pubblicazione

---

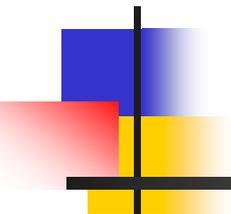
Solo notizie di natura M, S, C, W, A

- Codice del paese ove ha sede l'editore primo nominato

I codici sono tratti dalla norma UNI EN ISO 3166-1 pubblicata nel 2007 e successivi aggiornamenti

[Tabella Codici su sito ISO](#)

**N.B. UN**



# Codice di lingua

---

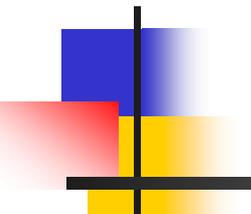
Solo notizie di natura M, S, W, T, N, A, B

- Codice della lingua del testo fino a un massimo di tre codici

I codici sono tratti dalla norma ISO 639-2 e suoi aggiornamenti (ma maiuscoli)

Vedi Appendice C della Guida SBN e Tabella Codici

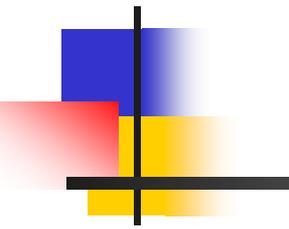
**N.B. MIS, UND, MUL, ABS, ART**



# Codice del tipo data – Vecchie regole

*notizie di natura M, S, C, W*

- A Pubblicazione in serie o collezione corrente
- B Pubblicazione in serie o collezione spenta
- D Monografia data certa
- E Riproduzione di un documento
- F Monografia di data incerta o pubblicazione in serie o collezione di data iniziale incerta
- G Monografia che continua più di un anno
- R Ristampa inalterata di una monografia (non più usato)

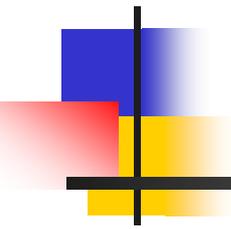


# Revisione uso dei codici di Data

---

- Nel 2014 è giunta a termine una profonda riflessione
- In particolare riguarda l'indicazione delle date incerte
- Adeguamento a UNIMARC
- Proposte accolte:
  - Data F solo per monografie pubblicate in un solo anno (e quindi trattamento alternativo solo a data D)
  - Ammettere Data1 e Data2 non complete (es. 197.) per tutti gli altri casi (date A-B-E-G)

Già dal 2012 la data presunta F era obbligatoria



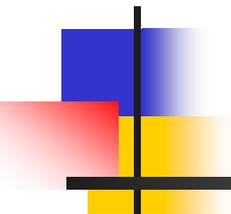
# Codice del tipo data – Nuovo trattamento

*notizie di natura M, S, C, W*

- A Seriale o collezione corrente
- B Seriale o collezione spenta
- D **Monografia (anche in più unità) con data unica certa o probabile**
- E Riproduzione di una risorsa
- F **Monografia (anche in più unità) con data unica esprimibile solo con un intervallo temporale** (era: monografia di data incerta o pubblicazione in serie o collezione di data iniziale incerta)
- G Monografia in più unità che continua più di un anno
- R Ristampa inalterata di una monografia (**non più usato**)

**In A-B-E-G sono previste Data1 e Data2 incerte con cifre sconosciute sostituite da un punto**

**In D solo Data1 completa (certa o probabile)**



# Data di pubblicazione 1

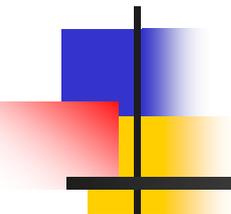
---

Campo numerico di 4 caratteri

Può contenere:

- Anno certo o probabile di pubblicazione (**solo data D**)
- Anno di inizio della pubblicazione, certo **o probabile**; **nel caso sia incerto ogni cifra sconosciuta è sostituita da un punto** (data A-B-E-G)
- La prima delle date estreme entro le quali si presume sia stato pubblicata la risorsa **monografica** (data F)

**L'indicazione della data presunta è obbligatoria**

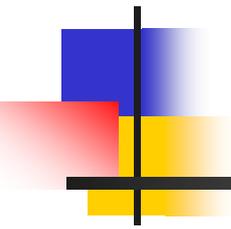


## Data di pubblicazione 2

Campo numerico di 4 caratteri

Può contenere:

- Anno di conclusione della pubblicazione certo o probabile; nel caso sia incerto ogni cifra sconosciuta è sostituita da un punto (data B-G)
- Anno certo o probabile di pubblicazione o anno di inizio certo o probabile di pubblicazione dell'edizione originale riprodotta (data E)
- La seconda delle date estreme entro le quali si presume sia stato pubblicato la risorsa monografica (data F)  
L'indicazione della data presunta è obbligatoria
- Nessuna data (data A-D, G se ancora in corso)

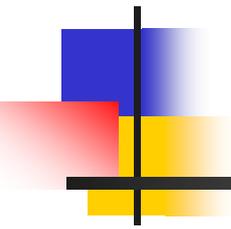


# Codice di genere

*notizie testuali di natura M, W, N, T*

Facoltativo - Fino a 4 codici per notizia

- **A** bibliografie
- **B** cataloghi
- **C** indici
- **D** sommari
- **E** dizionari
- **F** enciclopedie
- **G** liste
- **H** annuari
- **I** statistiche
- **J** biografie
- **K** brevetti
- **L** norme standardizzate
- **M** tesi o dissertazioni
- **N** leggi e legislazione
- **O** tabelle
- **P** rendiconti
- **Q** recensioni
- **R** letteratura per ragazzi
- **S** mostre
- **T** vignette o fumetti
- **W** testi liturgici
- **Z** atti di congressi



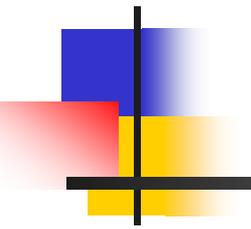
# Tipo di testo letterario

---

*notizie di natura M, W, N*

Facoltativo e non ripetibile – Raccomandato per i libretti

- **a** narrativa
- **b** testo teatrale, sceneggiatura
- **c** saggi
- **d** umorismo, satira
- **e** epistolari
- **f** racconti brevi
- **g** poesia
- **h** discorsi, oratoria
- **i** libretto
- **y** testo non letterario
- **z** miscellanea o altra forma

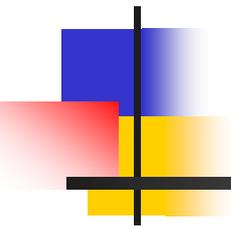


# Tipo di testo registrazione sonora

*notizie di natura M, W, N*

Facoltativo e non ripetibile

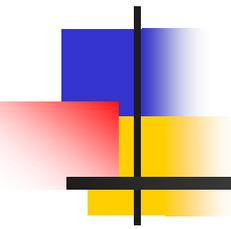
- a poesia
- b teatro
- c narrativa
- d storia
- e conferenze, discorsi
- f istruzioni
- g suoni
- h autobiografia
- i biografia
- j saggi
- k relazioni
- l memorie
- m prove
- n interviste
- o testi pubblicitari
- p istruzione linguistica
- q atti di convegno
- r commedia
- s racconti popolari
- t testi sacri
- z altri tipi di testo letterario



# Forma del contenuto (Campo 181)

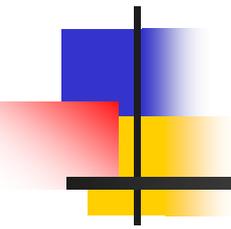
---

- a - dataset
- b - immagine
- c - movimento (no film)
- d - musica
- e - oggetto
- f - programma
- g - suoni (no musica no parlato)
- h - parlato
- i – testo
- m -forme del contenuto multiple
- z - altra forma del contenuto



# Qualificazione del contenuto (Campo 181)

- Specificazione del tipo di contenuto (Obbligatorio se applicabile)
  - a - notato
  - b - eseguito
  - c - cartografico
- Specificazione del tipo di movimento (Obbligatorio se applicabile)
  - a - in movimento
  - b - fissa
- Specificazione della dimensionalità (Obbligatorio se applicabile)
  - 2 - bidimensionale
  - 3 - tridimensionale
- Specificazione sensoriale (obbligatorio)
  - a – uditivo
  - b - gustativo
  - c- olfattivo
  - d - tattile
  - e - visivo

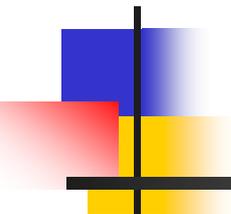


# Tipo di mediazione (campo 182)

---

*Obbligatorio*

- a - audio
- b - elettronico
- c - microforma
- d - microscopio
- e - proiettato
- f - stereografico
- g - video
- m - mediazione multipla
- n - senza mediazione
- z - altra mediazione



# Supporto (campo 183)

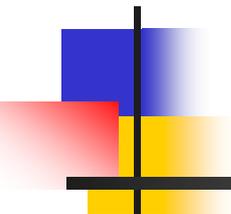
---

Campo obbligatorio – notizie M W S

Varie tabelle a seconda del valore di **182 Tipo di mediazione**

Es.: Tabella per **Senza mediazione**

- na Rotolo
- nb Foglio
- nc Volume
- no Scheda
- nn Lavagna a fogli mobili
- nr Oggetto
- nz Altro

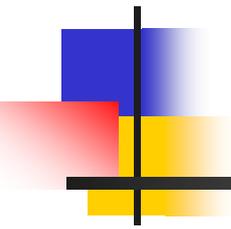


# Supporto (campo 183)

---

Es.: Tabella per **Elettronico**

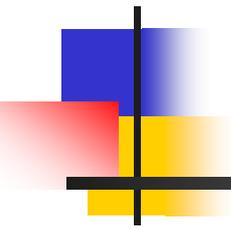
- ca cartuccia di nastro per computer
- cb cartuccia di memoria per computer
- cd disco magnetico per computer
- ce cartuccia di disco magnetico per computer
- cf cassetta di nastro per computer
- ch bobina di nastro per computer
- ck scheda per computer
- cr risorsa online
- cz altro



# Identificatori della risorsa

---

- A = Numero edizione registrazioni sonore
- B = BNI
- E = Numero editoriale
- F = Numero matrice
- G = Numero pubblicazione governativa
- H = Numero videoregistrazione
- I = ISBN
- J = ISSN
- L = Numero lastra
- M = ISMN
- O = Numero risorsa elettronica
- P = ACNP
- Q = UPC
- T = EAN
- U = CUBI
- V = ISRC
- X = RISM
- Y = Sartori
- Z = ISSN-L



# Identificatori della risorsa

---

cfr p. 42 **Norme comuni**

Vengono trascritti senza trattini

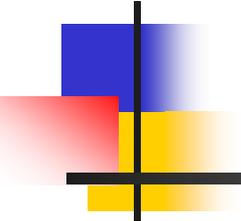
Altri codici in campi specifici

- SICI (Serial Item and Contribution Identifier) per gli spogli
- Impronta per gli antichi

Si possono inserire fino a 3 ISBN

Campo nota: qualificazione dell'identificatore

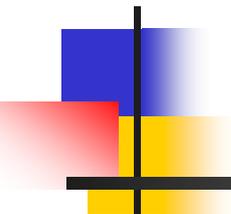
Non esiste più un limite di identificatori registrabili



# Descrizione bibliografica

---

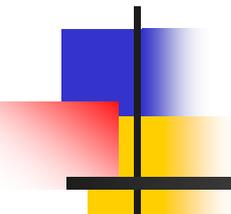
Oggetto della descrizione



# Edizione vs Esemplare

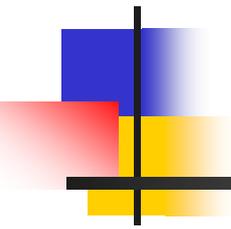
---

- La descrizione bibliografica ha per oggetto ciascuna **pubblicazione/manifestazione** [= *edizione*] indipendente e distinta, considerata come **insieme degli esemplari** prodotti utilizzando sostanzialmente una stessa matrice e posti in circolazione da una stessa casa editrice o altro ente



# Edizione vs Esemplare

- Si descrive dunque l'insieme, cioè tutto quello che i diversi esemplari hanno in **COMUNE**  
**Non fanno parte della descrizione bibliografica:**
  - Indicazioni relative a ristampe o tirature
  - Indicazioni relative a esemplari numerati
  - Indicazioni sulla consistenza di un periodico
  - Indicazioni relative a incompletezza, mutilazioni o imperfezioni
  - Indicazioni sulle caratteristiche del supporto
  - Indicazioni su ornamentazioni
  - Indicazioni sulla legatura
  - Indicazioni sulla provenienza
  - Informazioni sulla disponibilità del documento



# Edizione vs Esemplare

---

Fazio-Allmayer, Vito

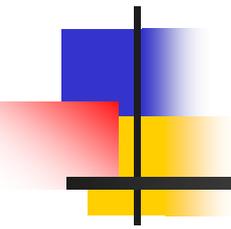
Il problema morale come problema della costituzione del soggetto e altri saggi / Vito Fazio Allmayer. - Firenze : Le Monnier, 1942. - viii, 295 p. ; 23 cm. - (Studi filosofici. 2. ser ; 19)

Esemplare numerato: copia n. 84. - Con varie sottolineature

Soggetti: Morale - Concezione idealista

Classificazione: 170

Collana: Studi filosofici. 2. ser



# Edizione vs Esemplare

---

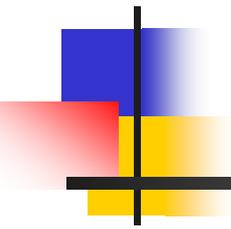
Bargellini, Piero

Il concilio di Firenze / [Piero Bargellini]. - [S.l.] : [s.n.], 1962 (Tipo-lito STEF). - [18] p. : ill. (una color.) ; 24 cm

A. da p. [18]. - Sul front.: Dono del Sindaco di Firenze

Soggetti: Concilio di Firenze 1438-1439 | Storia - Concilio di Firenze - 1438-1439 | Firenze - Storia - 1439-1443

Classificazione: 270.5 | 945.511054 [21] | 10904017 Firenze [AC686]



# Edizione vs Ristampa

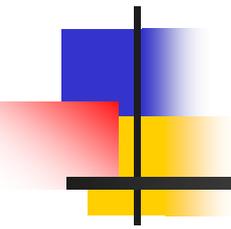
Guida SBN 1995

“Insieme delle copie di una pubblicazione, stampate da una stessa composizione tipografica o mezzo assimilabile, e pubblicate da una determinata agenzia editrice”

REICAT

“Per le pubblicazioni a stampa di carattere testuale la descrizione bibliografica, di norma, ha per oggetto l’edizione come insieme degli esemplari prodotti utilizzando, **anche in tempi successivi** e con **correzioni, modifiche o aggiunte** la stessa composizione materiale del testo [ ... ]

Tuttavia un’edizione può essere costituita da più serie di esemplari, prodotti in tempi successivi o con caratteristiche differenti, per le quali, se presentano variazioni significative nel **contenuto** o negli **elementi di identificazione**, è opportuno redigere descrizioni bibliografiche distinte”

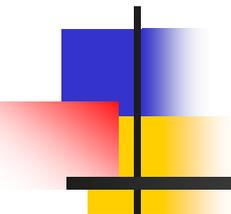


# Edizione vs Ristampa

---

Variazioni che RICHIEDONO una nuova descrizione

- Variazione della collezione (compresa numerazione)
- Variazione dell'editore
- Variazioni nella paginazione
- Variazioni nel titolo o nel complemento del titolo
- Variazioni nella presentazione delle responsabilità
- Variazioni nelle dimensioni (maggiori di 2 cm)

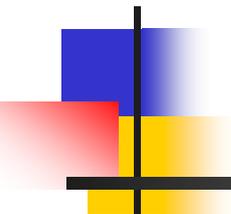


# Edizione vs Ristampa

---

Variazioni che NON RICHIEDONO una nuova descrizione  
Pur in presenza di indicazione di ristampa (anche con  
l'uso del termine edizione o di suoi equivalenti)

- Variazioni nella data
- Variazioni nel numero standard
- Variazioni nelle dimensioni (fino a 2 cm)
- Variazioni della forma del nome dell'editore
- Variazioni nel luogo di edizione (se l'editore è lo stesso)



# Edizione vs Ristampa

---

Se l'edizione di base non è presente in Indice

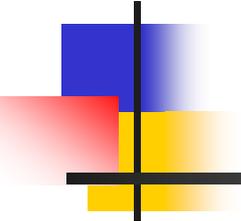
- Se la data di pubblicazione originale è ricavabile
  - Si cataloga l'edizione originale. Tipo data D
- Se la data di pubblicazione originale NON è ricavabile
  - Si cataloga la ristampa. Tipo data D o F

Se non è presente l'edizione di base ma ristampe precedenti alla nostra

- Ci si collega alla prima notizia esistente in ordine cronologico.  
Note all'esemplare

Se non è presente l'edizione di base ma ristampe successive alla nostra

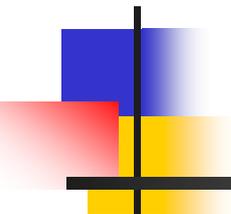
- Si cataloga la ristampa. Tipo data D o F



# Descrizione bibliografica

---

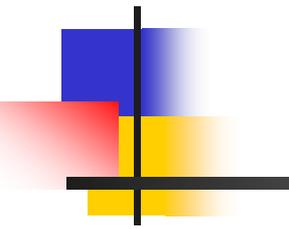
Indicazioni generali



# Descrizione bibliografica

---

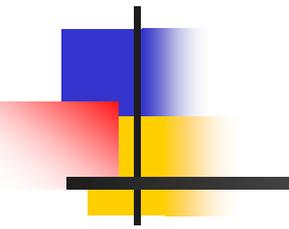
- Ordine degli elementi
- Punteggiatura
  - Punti a fine elemento [non segue ISBD ma Reicat]
  - Parentesi quadre all'interno della stessa area [segue ISBD e non Reicat]
  - Punti di sospensione
- Fonti di informazione
  - Fonti interne e fonti esterne
  - Fonti leggibili a occhio nudo e fonti che richiedono un'apparecchiatura
  - Pubblicazioni ad aggiornamento integrato



# Descrizione bibliografica

---

- Trascrizione
  - Punteggiatura integrata o modificata
  - Maiuscole e minuscole
  - Parentesi quadre
  - Segni diacritici e accenti (ma legature)
  - Simboli tipografici, matematici
  - Sigle e acronimi
  - Numerali
- Traslitterazione
- Abbreviazioni [segue Reicat]



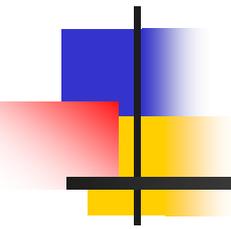
# Descrizione bibliografica

---

- **Segni diacritici, accenti e apostrofo**

I segni diacritici e gli accenti mancanti si aggiungono secondo l'uso della lingua del testo

Genitivo sassone si trascrive



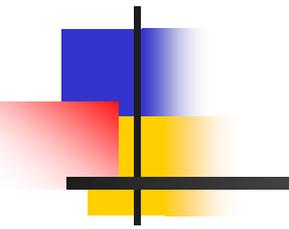
# Descrizione bibliografica

---

## ■ **Sigle e acronimi**

Si trascrivono come si presentano, senza spazi fra le lettere o gruppi di lettere

Le iniziali puntate dei nomi **non** si separano con spazio



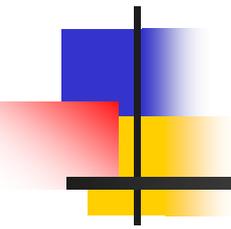
# Descrizione bibliografica

---

- **Simboli tipografici, matematici etc.**

I numeri cardinali, i segni matematici e gli altri simboli non alfabetici, i simboli e le formule chimiche, i segni che sostituiscono parole (trattini, punti di sospensione etc.) sono trascritti se possibile come si presentano

Altrimenti viene riportato l'equivalente verbale in parentesi quadre, accompagnato da una nota esplicativa



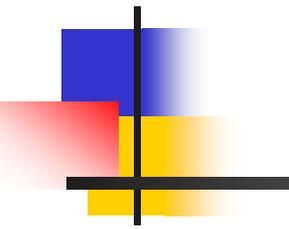
# Descrizione bibliografica

---

## ■ Numerali

I numeri romani presenti **nel titolo** sono trascritti in cifre arabe

Se hanno valore di ordinali sono seguiti da un punto



# Numeri romani

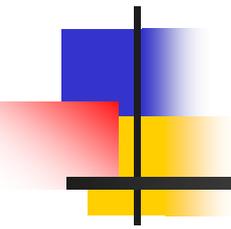
- \*Mondo contadino e città in Italia dall'11. al 14. secolo : dalle fonti dell'Italia centrale e settentrionale / L. A. Kotel'nikova. - Bologna : Il mulino, 1975. - XXX, 467 p. ; 22 cm. ((Traduzione di Luciana Sandri Catocci.

L.A. KOTEL'NIKOVA

Mondo contadino e città  
in Italia dall'XI al XIV secolo

Dalle fonti dell'Italia centrale e settentrionale

IL MULINO

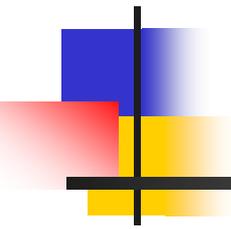


# Descrizione bibliografica

---

## ■ **Traslitterazione**

I testi in caratteri non latini si traslitterano secondo le tavole contenute nell'Appendice F delle REICAT



# Descrizione bibliografica

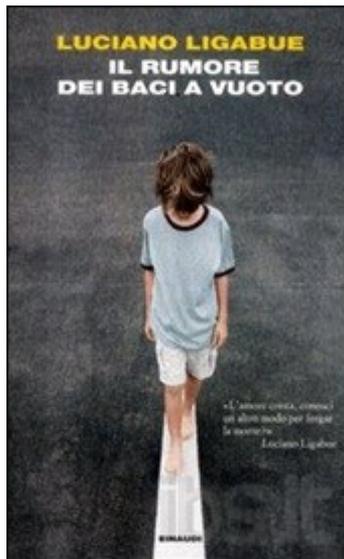
---

## ■ **Asterischi**

La prima parola del titolo (articolo escluso) è sempre preceduta da asterisco

Fanno eccezione i titoli non significativi e le notizie prive di titolo (codice di natura W)

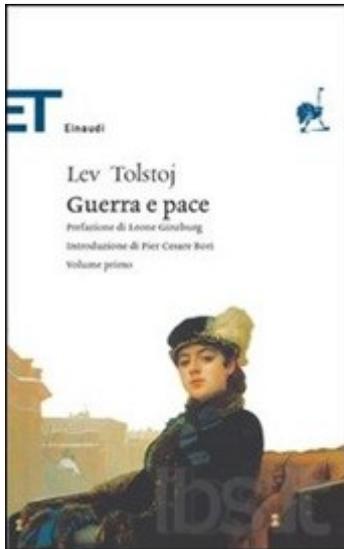
# Asterisco



- Il \*rumore dei baci a vuoto / Luciano Ligabue. - Torino : Einaudi, 2012. - 167 p. ; 22 cm.

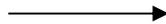
# Asterisco

- \* Guerra e pace / Lev Tolstoj ; traduzione di Enrichetta Carafa d'Andria ; prefazione di Leone Ginzburg ; introduzione di Pier Cesare Bori. - 14. ed. - Torino : Einaudi, 2005. - 2 volumi ; 20 cm.



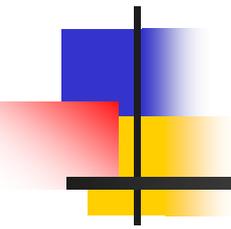
**ma**

1 / Lev Tolstoj. - 14. ed. - Torino : Einaudi, 2005.  
- LXIV, 704 p. ; 20 cm



2 / Lev Tolstoj. - 14. ed. - Torino : Einaudi,  
[2005]. - 708-1445 p. ; 20 cm





# Asterisco

---

- La prima parola del complemento del titolo ritenuto significativo è preceduta da asterisco (\*)

\*ISBD(M) : \*International Standard Bibliographic Description for Monographic Publications

# Descrizione bibliografica – Chiave titolo

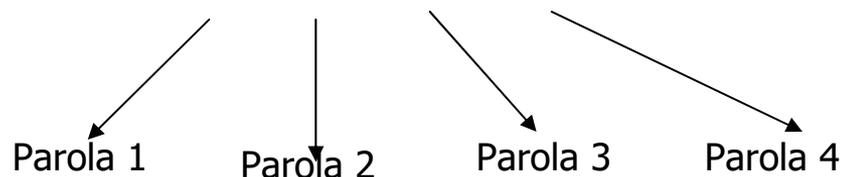
- Titolo significativo

La prima parola del titolo è preceduta da Asterisco \*

Obbligatoria i primi 50 caratteri (a partire da asterisco) e le prime 4 parole (CLES e CLET)

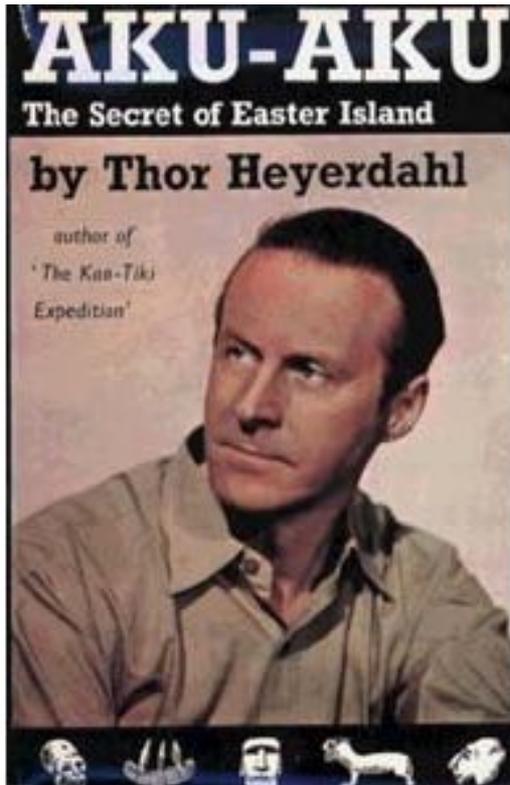
**Solo dopo è possibile abbreviare**

**CLET = chiave di 6 caratteri 3 + 1 + 1 + 1**



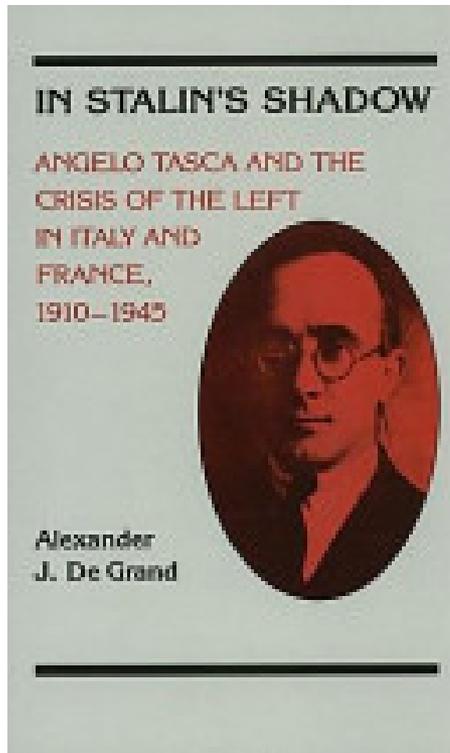
**CLES = chiave di 50 caratteri costruita dai primi 50 caratteri del titolo proprio o del complemento**

# Chiavi titolo: esempi



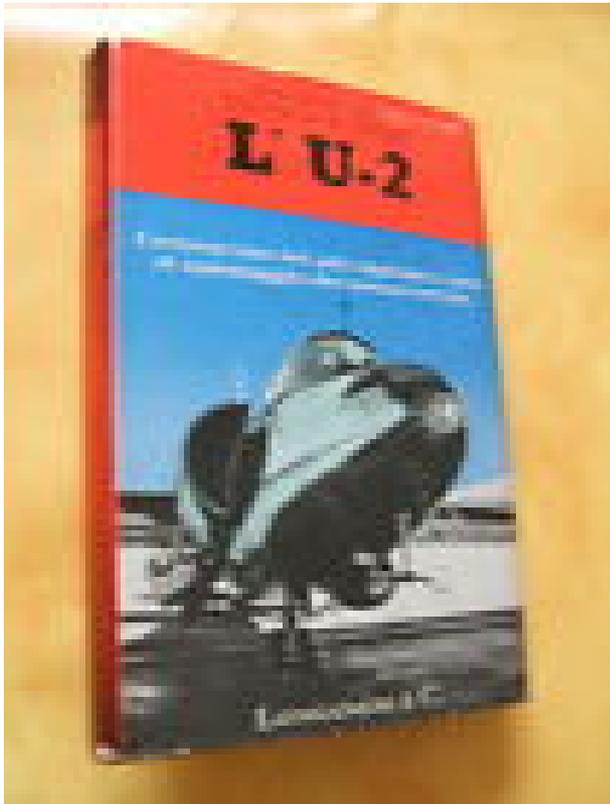
- CLET: AKUA  
CLES: AKU#AKU

# Chiavi titolo: esempi

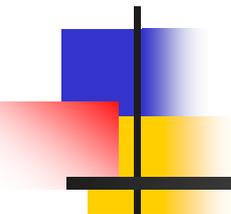


- CLET: IN#SS
- CLES: IN#STALINS#SHADOW

# Chiavi titolo: esempi



- CLET: U##2
- CLES: U#2

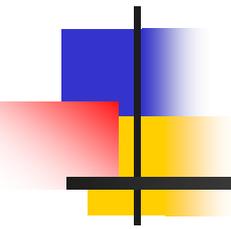


# SBN - Descrizione bibliografica

---

Differenze con ISBD tradizionali e REICAT:

- No Designazione generica del materiale (obsoleto anche per ISBD consolidata)
- No Titoli paralleli → notizia titolo di accesso
- No Area 6 (Collana) → notizia titolo autonoma
- Area 7 (Note): No titolo originale → notizia titolo autonoma
- No area 8 (ISBN) → carta identità



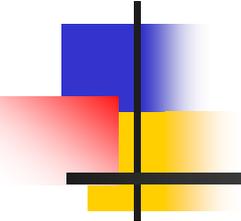
# SBN - Descrizione bibliografica

---

## ■ Punteggiatura delle note

\*Mondo contadino e città in Italia dall'11. al 14. secolo : dalle fonti dell'Italia centrale e settentrionale / L. A. Kotel'nikova. - Bologna : Il mulino, 1975. - XXX, 467 p. ; 22 cm. ((Traduzione di Luciana Sandri Catocci. – Frontespizio su due pagine

La sequenza . (( è usata solo in alcuni applicativi



# Descrizione bibliografica

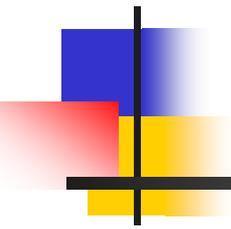
---

Risorse monografiche

# Monografie – Carta d'identità

- Codice di natura M
- Codice Tipo record
- Paese di pubblicazione
- Lingua/e del testo
- Codice data
  - D data certa o probabile
  - F data incerta
  - E riproduzione
  - G data multipla
- Data 1 e Data 2
- Numero standard (ISBN)

Codice data	D	E	F	G
Data 1	obbl.	obbl. (quella del documento)	obbl.	obbl.
Data 2	assente	obbl. (quella del documento originale)	obbl.	fac.

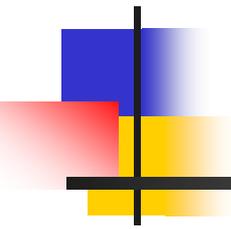


# Monografie – Descrizione bibliografica Area 1

---

## Differenze con ISBD e REICAT

- I titoli di opere distinte, anonime o di autori diversi, contenute in una stessa pubblicazione, sono separati da **spazio**, punto, spazio ( . ), a meno che non siano uniti da una parola o frase di collegamento

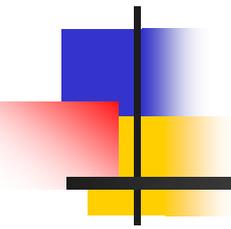


# Monografie

## Descrizione bibliografica - Area 2

---

- Indicazioni per documenti video, sonori, elettronici, microforme
- Indicazioni per la trascrizione
- Indicazioni per ristampe vs. edizioni

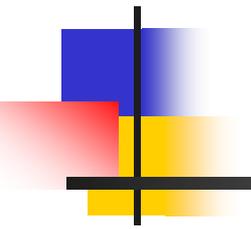


# Monografie

## Descrizione bibliografica - Area 4

---

- Qualificazione del luogo di pubblicazione
- Luogo assente
- Indicazioni per video e registrazioni sonore
- Più editori
- Distributore per video e registrazioni sonore
- Editore assente



# Monografie

## Descrizione bibliografica - Data in area 4

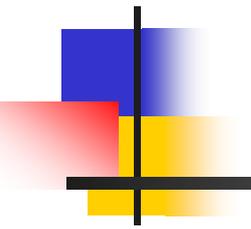
---

Nella Guida come data di pubblicazione si riporta la:

- **Data di edizione**

in mancanza:

- **Copyright**
- **Phonogram**
- **Stampa**
- **Manifattura**
- **Deposito legale**



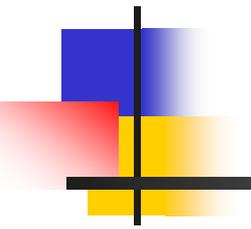
# Monografie

## Descrizione bibliografica - Data in area 4

---

Le date si qualificano (non era così!)

- **2016**
- **©2016**
- **c2016**
- **P2016**
- **stampa 2016**
- **D. L. 2016 (!)**



# Monografie

## Descrizione bibliografica - Data in area 4

---

Se data di copyright e data di stampa non coincidono:

- Differenza di 1 anno

es.

© 1991 (stampa 1992)

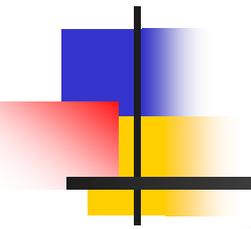
- Differenza 2 anni o più

es.

stampa 1993

(*data di copyright 1991; data di stampa 1993*)

**Si raccomanda di non intervenire sul pregresso solo per questa variazione!!**



# Monografie

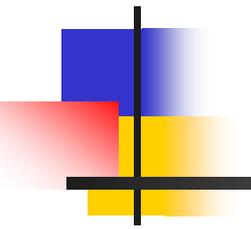
## Descrizione bibliografica - Data in area 4

---

Se non figurano date di pubblicazione, né date di copyright o di stampa o di manifattura si riporta fra parentesi quadre:

- La data del timbro a secco
- La data in cui si è tenuta la mostra
- La data desunta da cataloghi editoriali

**Va fatta una nota in cui si chiarisce la fonte**



# Monografie

## Descrizione bibliografica - Data in area 4

---

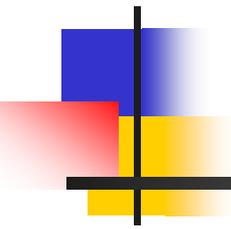
Si considerano **date non certe**:

- a) la data di imprimatur
- b) la data di prefazione
- c) la data che accompagna una dedica

Tali date o altre si riportano, con un **punto interrogativo**, racchiuse tra parentesi quadre specificando che si tratta di data presunta. In nota si riporta la fonte da cui si ricava la data.

Es.: , [1949?]

*In area 7: Data desunta dalla prefazione*



# Monografie

## Descrizione bibliografica – Area 5

---

Ci si adegua a REICAT

Designazione specifica **non abbreviata**

5 volumi

6 volumi in 3

Estensione, illustrazioni

IV, 329 p.

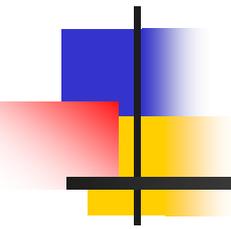
15 carte

a-K p.

713-797 p.

246 p., 24 carte di tav. : ill., 12 carte geografiche  
ripiegate

Indicazioni per documenti video, registrazioni sonore, formato elettronico, materiali diversi



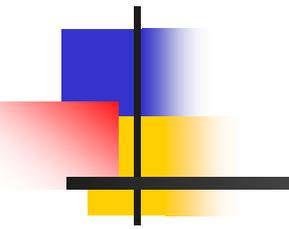
# Monografie

## Descrizione bibliografica – Area 7

---

Disponibili più tipi di note (campi SBNMarc)

- Note generali (t300)
- Nota al cast (t323)
- Nota di contenuto (t327)
- Nota di abstract (t330)
- Nota sul tipo di risorsa elettronica (t336)
- Nota sui requisiti di sistema (t337)
- URI di accesso alla risorsa elettronica (tu\_856)

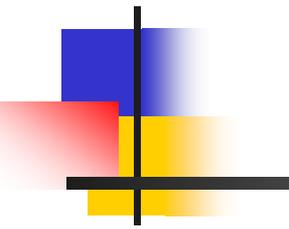


# Monografie – Catalogazione a più livelli

---

SI USA QUASI SEMPRE

- **Nuove eccezioni soltanto:**
  - Recupero retrospettivo REC
  - Materiale non librario in unico contenitore in cui le unità siano contraddistinte solo da una numerazione o simili
- **Da verificare in Nuove normative**



# Monografie – Catalogazione a più livelli

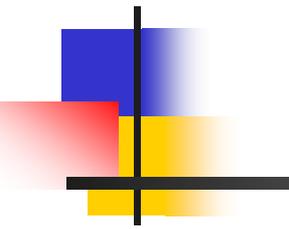
## Vecchie regole - Livello generale

**Ci si discostava da ISBD** al fine di consentire il collegamento ad un solo livello generale di tutte le notizie relative ai volumi particolari nelle successive edizioni

- NO area dell'edizione
- NO data di pubblicazione in area 4
- NO indicazione di volumi in area 5

Nella carta d'identità il codice di tipo data era normalmente F

- Vecchie eccezioni:
  - Pubblicazioni in più volumi con prezzo unico
  - Atti di congressi
  - Ristampe anastatiche



# Monografie – Catalogazione a più livelli

---

## Nuove regole – Livello generale

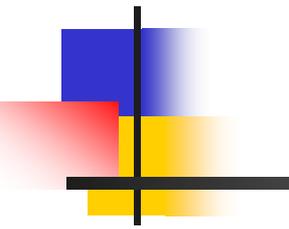
**Si crea una descrizione completa di tutti gli elementi – per ogni edizione si crea una nuova registrazione**

- SI area dell'edizione
- SI data di pubblicazione in area 4
- SI indicazione di estensione in area 5

### **Codice di tipo data:**

- Se le unità sono pubblicate nello stesso anno: D oppure F (data incerta)
- Se le unità sono pubblicate in anni diversi: sempre G

**I livelli non possono superare i 3**



# Monografie – Catalogazione a più livelli

## Nuove regole - **Livello particolare**

### **Si crea una descrizione completa di tutti gli elementi**

- Si ripete la formulazione di responsabilità
- Area 4 completa
- Area 5 completa

### **Numerazione (designazione dell'unità)** comprensiva di espressione descrittiva presente sulla pubblicazione (con abbreviazioni come da REICAT)

Parte 1:

Vol. 1, tomo 2

1. vol (Premier volume)

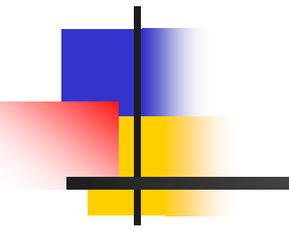
CD 1

### **Codice di tipo data:**

- D oppure F (data incerta)

M: Legami di responsabilità sia del primo che del secondo livello

W: Legami di responsabilità solo del secondo livello



# Monografie – Catalogazione a più livelli

---

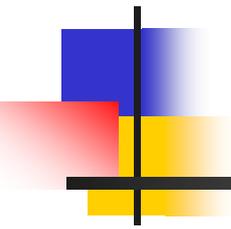
Guida SBN (**superata**):

curatori successivi integrati in area 1 preceduti da [poi]  
editori successivi (fino a 3) integrati in area 4 preceduti da  
[poi]

Circolare REICAT (**applicata**):

si applicano le REICAT e si dà solo il primo (eventuali note)

**Si raccomanda di non intervenire sul pregresso solo per questa variazione**



# Monografie – Catalogazione a più livelli

## Tre livelli

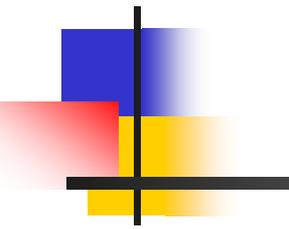
---

- Livello intermedio

Contiene solo l'area 1 (ma se ritenuto opportuno si possono descrivere tutte le aree)

- Livello particolare (con titolo significativo o privo di titolo)

La descrizione deve essere completa di tutti gli elementi che consentano una puntuale identificazione dell'edizione



# Monografie – Catalogazione a più livelli

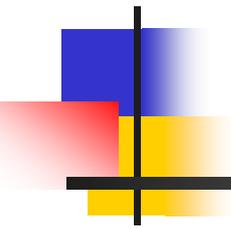
---

- Livello particolare con titolo significativo

## **Codice di natura M**

### Area 1:

- Si fa precedere dall'indicazione del numero di unità
  - in Guida SBN era: **NO** i termini che precedono il numero
  - in Circolare REICAT 5.2.0.3: **SI** i termini che precedono il numero abbreviati
- Asterisco davanti alla prima parola del titolo esclusa l'indicazione di unità e l'eventuale articolo
- Si ripetono responsabilità principale e alternativa del livello generale
- Non si ripetono le responsabilità secondarie del livello generale, ma si riportano quelle specifiche dell'unità

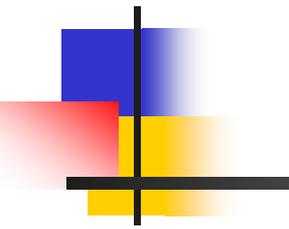


# Monografie – Catalogazione a più livelli

## Più di tre livelli

---

- Pubblicazioni con più di tre livelli
  - Dal 4. livello in poi si dà tutto al 3. livello con titolo dipendente
- Pubblicazioni con falsi livelli
  - Il trattamento varia



# Monografie – Catalogazione a più livelli

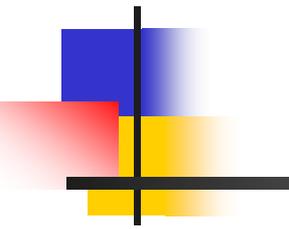
---

- Livello particolare privo di titolo

Quando è presente solo l'indicazione di unità

Sono assimilabili alle pubblicazioni prive di titolo anche le unità i cui titoli riportano solo:

- estremi alfabetici
- estremi cronologici (espressi in forma numerica)

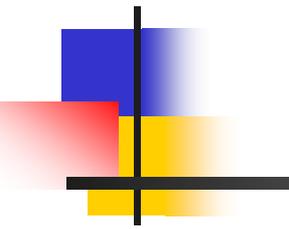


# Monografie – Catalogazione a più livelli

---

Sono di natura M:

- \*Anno 1952
- \*Dal 1850 al 1854
- \*Art. 223-462
- Vol. 4: \*1968-1975 : \*dall'autunno caldo verso l'unità organica
- \*Millenovecentoquarantatre
- \*Libro 1
- \*Canto 21
- Vol. 1: \*Libri 1-2



# Monografie – Catalogazione a più livelli

---

- Livello particolare privo di titolo  
**Codice di natura W**

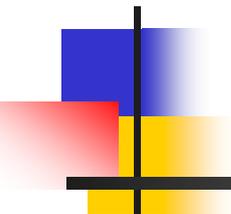
## **Area 1:**

Nell'area del titolo si riporta solo l'indicazione di unità oppure l'indicazione di unità seguita da due punti + il titolo non significativo

In Guida SBN era: NO i termini che precedono il numero

Circolare REICAT 5.2.0.3: SI i termini che precedono il numero abbreviati

- NON si usa l'asterisco
  - Si ripetono responsabilità principale e alternativa del livello generale
  - Non si ripetono le responsabilità secondarie del livello generale, ma si riportano quelle specifiche dell'unità



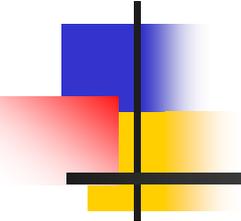
# Spogli

---

- Spogli da pubblicazioni monografiche o in serie
  - **Codice di natura N**
  - Codice tipo record
  - No codice paese
  - Codice lingua
  - NO codice data e data 1, data 2

La descrizione relativa allo spoglio potrà comprendere, oltre al titolo, anche il compl. del titolo e le indicazioni di responsabilità

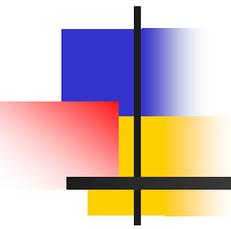
I riferimenti all'eventuale unità e alle pagine della monografia, oppure all'anno/volume, numero e pagine del periodico sono trascritti nella *nota al legame*



# Descrizione bibliografica

---

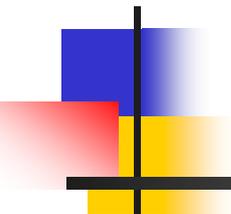
Risorse seriali



# Seriali – Carta d'identità

- Codice di natura S
- Tipo materiale Moderno
- Codice tipo record
- Paese di pubblicazione
- Lingua/e del testo
- Codice data
  - A Periodico corrente
  - B Periodico cessato
- Data 1 e Data 2
- Numero standard (ISSN)

Tipo data	A	B	F
Data 1	obbl.	obbl.	NO
Data 2	assente	obbl.	NO



# Seriali – Descrizione bibliografica

---

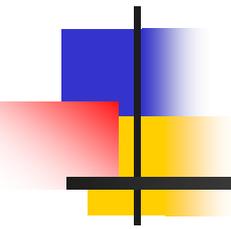
- **Differenze da ISBD**

No Designazione generica del materiale

No Titoli paralleli

No Area 6 (Collezione)

Differenze Area 7 (Note): Collegamenti ad altri titoli



# Seriali

## Descrizione bibliografica - Fonti

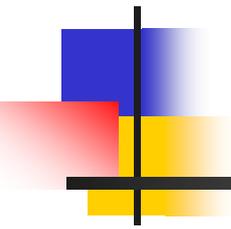
---

- **Base della descrizione – Differenze da REICAT**

**Guida SBN:** la descrizione si basa sulle informazioni presenti nel primo fascicolo (se posseduto) o nel primo fascicolo disponibile (nota obbligatoria)

**REICAT:** la descrizione si basa sul frontespizio del primo fascicolo. Se il primo fascicolo non è posseduto si ricorre alla descrizione completa riportata su fonti esterne, che vengono dichiarate in nota

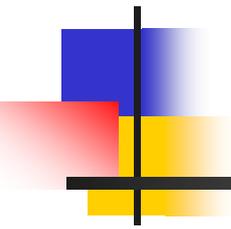
Sulla Circolare REICAT non si tocca questo punto



# Seriali

## Descrizione bibliografica - Fonti

- 1. Fonte primaria: *Frontespizio* (c'era anche la testata)
- 2. Fonti complementari:
  - Copertina, *testata* (era fonte primaria)
  - Intitolazione, gerenza
  - Pagina del sommario, pagine redazionali o editoriali
  - Colophon o sottoscrizione (erano insieme al precedente)
  - *Occhietto* (è stato evidenziato)
  - Altre pagine preliminari e informazioni che si ricavano dalle sovraccoperte e, in alto o in basso nelle pagine del testo (come il titolo corrente)
  - Il resto del fascicolo: prefazione, sommario, testo, appendici, etc.
- 3. Fonti esterne: fonti di riferimento esterne al fascicolo e non associate ad esso (ad es. bibliografie, cataloghi editoriali).



# Seriali

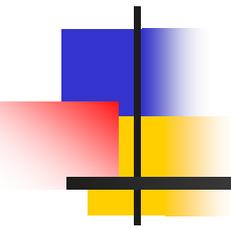
## Descrizione bibliografica - Fonti

---

- Fonti di informazione prescritte
- Guida (e REICAT): Primaria/complementari  
(Indicazioni contraddittorie della Guida)
- Reicat privilegia il frontespizio e indica preferenze diverse
- Se la fonte non è quella primaria deve essere indicata in nota (non fra quadre come dice la Guida)

## Descrizione bibliografica – Fonti prescritte

- Area 1 e Area 2  
Per i periodici a stampa
  - Fonte primaria/Fonti complementari
- Per i periodici in formato elettronico ad accesso locale:
  - 1. Fonti leggibili a occhio nudo
  - 2. Fonti che richiedono l'uso di un'apparecchiatura
- Area 3
  - La risorsa nel suo insieme. Qualsiasi altra fonte purchè certa ed autorevole  
Se la descrizione è redatta senza disporre del primo e/o ultimo fascicolo o parte, si ricorre a informazioni comunque disponibili, purché certe e complete e si trascrivono racchiuse tra parentesi quadre
- Area 4 Fonte primaria/Fonti complementari
  - Luogo: se assente, anche da fonti esterne
  - Editore: se assente, anche da fonti esterne
  - Date: anche da fonti esterne, purché autorevoli. Si possono ricavare dalla numerazione (fra quadre)



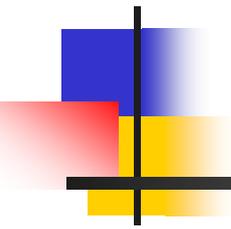
# Seriali

## Descrizione autonoma

---

- Seriali diffusi e commercializzati insieme
  - Seriali materialmente non separati  
(es. pubblicazioni bifronti)
  - Allegati, inserti, supplementi
  - Più seriali in un'unica risorsa

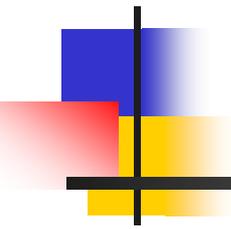
(Vedi dopo per i collegamenti fra questi titoli)



# Tipi di seriali

---

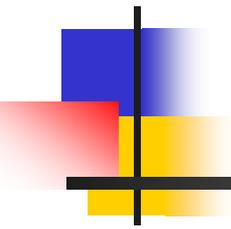
- Periodici, riviste, giornali
- Annuari
- Atti di accademie ecc.
- Atti di congressi
- Bibliografie periodiche
- Calendari e agende
- Notiziari e bollettini per un evento
- Serie di numeri unici
- Rapporti annuali
- Relazioni periodiche
- Repertori periodici



# Altri tipi di seriali

---

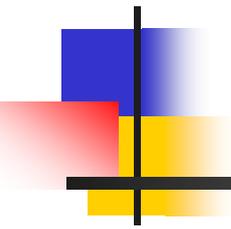
- Guide locali e territoriali
- Rapporti o altri doc che si presentano come monografie ma sono pubblicati in serie
- Altre risorse monografiche autonome che vengono edite con periodicità annuale
- Seriali a carattere monografico
- Seriali che continuano monografie e monografie che continuano seriali



# Seriali e collezioni

---

- differenze fra seriali e collezioni
  - la collezione contiene sempre risorse indipendenti con un proprio titolo
  - la collezione può non avere numerazione o indicazione di sequenza
  - la grafica della collezione è di solito più ridotta
- Rapporti fra seriali e collezioni

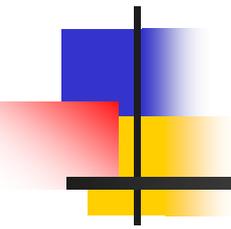


# Seriali

## Cambi di titolo

---

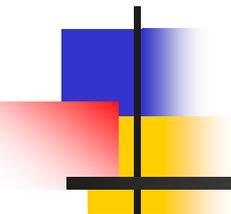
- **Cambiamenti che richiedono una nuova descrizione – solo cambiamenti rilevanti**  
**Tendenza a ridurre le nuove descrizioni**
  - aggiunta, eliminazione cambiamento o riordino delle prime 5 parole del titolo
  - aggiunta, eliminazione cambiamento o riordino dopo le prime 5 parole che alterano il significato del titolo o indicano un nuovo ambito
  - cambiamento nella lingua del titolo
  - la pubblicazione riprende un titolo usato in precedenza
  - variazione del nome dell'ente in qualsiasi parte del titolo
  - titolo dipendente che diventa indipendente
  - cumulazioni con significativa variazione dell'indice
  - fusione
  - scissione



# Seriali

## Cambi di titolo

- **Cambiamenti che NON richiedono una nuova descrizione**
  - aggiunta, eliminazione o variazione di articoli, preposizioni, congiunzioni e segni di punteggiatura
  - variazioni nella grafia
  - **sostituzione di una sigla con la forma estesa e viceversa**
  - variazioni grammaticali (es. fra singolare e plurale)
  - aggiunta, eliminazione o variazione di un collegamento grammaticale alla numerazione e di espressioni connesse che indicano la copertura
  - **aggiunta, eliminazione o spostamento (ma non il cambiamento) di un termine descrittivo del tipo di pubblicazione, anche se costituisce la prima parola del titolo, purchè non vi sia un legame grammaticale e la numerazione sia continua**
  - **variazioni nell'ordine di titoli in più lingue (titoli paralleli che divengono titolo proprio)**

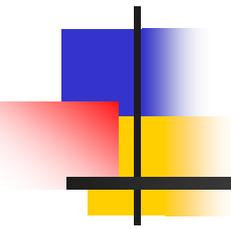


# Seriali

## Cambi di titolo

---

- **Cambiamenti che NON richiedono una nuova descrizione**
  - variazioni che consistono nell'uso di titoli varianti secondo uno schema ricorrente (se ai titoli varianti non corrispondono numerazioni autonome)
  - **aggiunte, eliminazioni e sostituzioni di parole nel titolo che non rientrano nei casi precedenti, se restano invariate le prime 5 parole del titolo e non cambia il suo significato o l'indicazione dell'argomento**
  - il cambiamento del complemento del titolo
  - aggiunta, eliminazione o variazione di un collegamento grammaticale tra il titolo e il nome dell'ente responsabile
  - **variazioni minori nel nome dell'ente che** fa parte di un titolo o quando il titolo è generico ed è accompagnato dal nome dell'ente
  - cambiamenti minori nel supporto



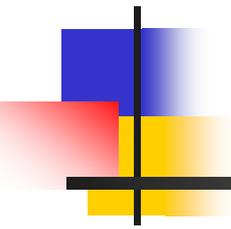
# Seriali

## Cambi di titolo

---

- **Circolare REICAT:**

Si applicano le REICAT per quanto riguarda il corrente. Per quanto riguarda il preesistente si lasciano inalterati i reticoli per non danneggiare abbonamenti, fascicoli e spogli dei poli

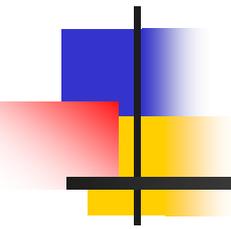


# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 1

---

- non viene mai omessa alcuna delle prime cinque parole e dei primi cinquanta caratteri. Le omissioni vengono segnalate con spazio tre punti spazio
- se il titolo contiene una data o una numerazione che varia da numero a numero, questa è omessa e sostituita da spazio, tre punti, spazio ( ... )
- se il titolo proprio consiste di una sigla o di un acronimo e la forma estesa compare sulla fonte primaria, essa si tratta come complemento del titolo . Es.:
  - \*B & N : Bianco e Nero
- complementi del titolo non presenti nella fonte primaria



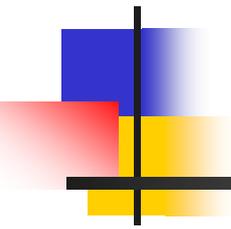
# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 1

---

### ■ Responsabilità

- non si considera indicazione di responsabilità l'indicazione relativa alla persona che abbia svolto le funzioni di direttore, compilatore, curatore, fondatore a meno che non sia ritenuta rilevante ai fini dell'identificazione della pubblicazione in serie
- se è una sigla che fa parte del titolo, si riporta la forma estesa se riportata sulla pubblicazione, anche fra quadre. Es.:
  - \*Ala Bulletin / American library association
  - \*Quaderni di ARIO : rivista quadrimestrale / [Accademia di ricerca in immunogenetica ed omeopatia]



# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 3

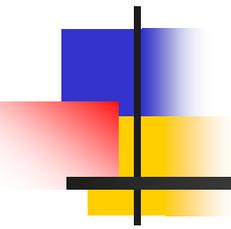
---

### ■ Numerazione

Comprende i numeri della prima e dell'ultima unità o fascicolo che recano il titolo proprio indicato in area 1 e/o le date relative a questi fascicoli

Se il primo fascicolo e l'ultimo fascicolo non sono disponibili si può ricorrere per la compilazione di quest'area a descrizioni complete ricavate da fonti esterne indicate in nota

Per le abbreviazioni si usa l'Appendice A delle REICAT



# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 3

---

### ■ **Numerazione (esempi)**

Vol. 1, n. 1 (gen. 1971)-vol. 5, n. 12 (dic. 1975)

Anno 1 (gen. 1987)-

N. 1 (mar. 1982)-

15 gen. 1970-

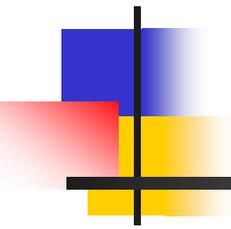
Vol. 6, n. 1 (gen. 1976)-

1925-

Serie 8, vol. 1 (1948)-vol. 12 (1960) ; serie 9, vol. 1  
(1961)-

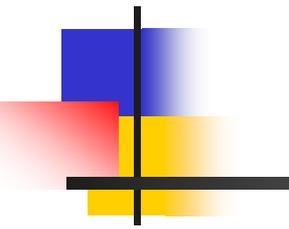
Quaderno 1-quaderno 12

1. Jahrgang, 1. Heft (Jan. 1884)-104. Jahrgang, Heft  
12 (Dez. 1990)



# Abbreviazioni (da REICAT App. A)

- b/n bianco e nero (nell'area 5)
- color. colorato, colore (nell'area 5)
- ed. edizione, edition, edición (nell'area 2)
- éd. édition (nell'area 2)
- et al. et alii (nelle aree 1, 2 e 6)
- etc. etcetera (nell'area 4)
- **fasc. fascicolo (nell'area 3 e se precede una numerazione o segnatura)**
- fl. floruit (nelle qualificazioni)
- i.e. id est (in qualsiasi area o elemento)
- ill. illustrato, illustrazione (nell'area 5)
- **lac. lacunoso, lacuna (nella consistenza delle pubblicazioni periodiche o seriali)**
- **n. numero, number, etc. (nell'area 3)**
- p. pagina (nell'area 5)
- s.l. sine loco (nell'area 4)
- s.n. sine nomine (nell'area 4)
- sec. secolo (nelle qualificazioni)
- tav. tavola (nell'area 5)
- **vol. volume (nell'area 3 e nella citazione di particolari volumi)**

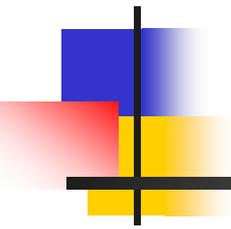


# Abbreviazioni obsolete (REICAT)

---

- Anno
- Jahrgang
- Heft
- Nuova serie
- Band

I mesi delle lingue principali si abbreviano



# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 4

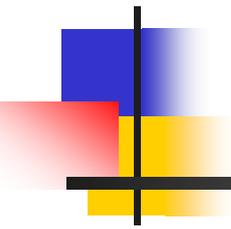
---

### ■ **Publicazione**

**Luogo:** quello che appare nel primo fascicolo o comunque sul fascicolo su cui si basa la descrizione  
Luoghi successivi facoltativi

**Editore:** quello che appare nel primo fascicolo o comunque sul fascicolo su cui si basa la descrizione  
Editori successivi facoltativi

**Date:** si intendono le date di pubblicazione del primo e dell'ultimo fascicolo  
**Se per la descrizione ci si basava su un fascicolo intermedio la data iniziale NON VENIVA RIPORTATA.**  
**Da Guida 2016 e REICAT le date possono essere ricavate da fonti esterne**



# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 5

---

### ■ **Descrizione fisica**

**Estensione:** Il numero delle unità fisiche si omette se sconosciuto o se la pubblicazione seriale è ancora in corso

volumi

5 numeri

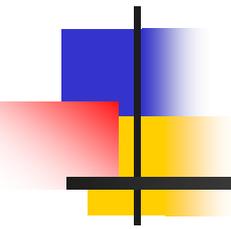
2 CD-ROM

### **Altre caratteristiche, illustrazioni ecc.**

DVD-Video (113 min) : b/n

volumi : in gran parte ill.

**Dimensioni:** il variare delle dimensioni nel corso della pubblicazione si riporta in nota solo se uguali o maggiori di 2 cm (REICAT)



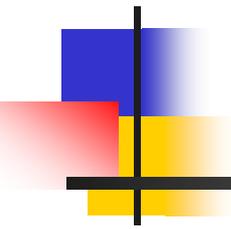
# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 7

---

Disponibili più tipi di note (campi SBNMarc)

- Note generali (t300)
- Nota di contenuto (t327)
- Nota di abstract (t330)
- Nota sul tipo di risorsa elettronica (t336)
- Nota sui requisiti di sistema (t337)
- URI di accesso alla risorsa elettronica (tu\_856)



# Seriali – Descrizione bibliografica

## Area 7

---

- **Note**

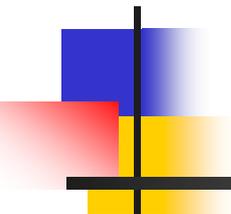
Ordine preciso e obbligatorietà

1. Nota di periodicità obbligatoria (se non compare in Area 1)
2. Fonte per l'area del titolo
3. Nota sulla base della descrizione

Descrizione basata su: Vol. 3, n. 3 (mag./giu. 1975)

Ultimo fascicolo consultato: N. 43 (Mai 2001)

Ultima verifica: 28-1-2008



# Seriali - Consistenza

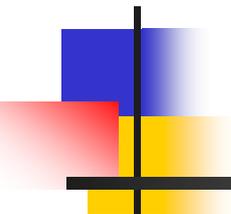
---

- **Informazione di esemplare!**

Quando si localizza per possesso un periodico In Indice, si invia anche la consistenza dell'esemplare che possediamo

- sufficiente l'indicazione delle annate/volumi
- quando la pubblicazione è ancora in corso si chiude la consistenza con un trattino
- quando la collezione del periodico è spenta si chiude la collezione con il punto
- Informazioni aggiuntive per digitalizzazioni

Per tutta la casistica vedi: Guida 2016, p. 162 e segg.



# Seriali - Consistenza

---

**Vol. 1, n. 1 (gen. 1971)-vol. 5, n. 12 (dic. 1975)**

**1(1971)-5(1975). lac 1971**

**Anno 1 (gen. 1987)-**

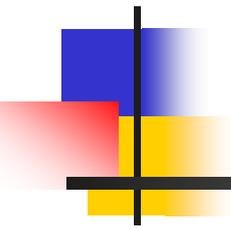
**1(1987)-4(1990);6(1992)-**

**N. 1 (mar. 1982)-**

**1(1982)- lac 1990,1992-1994**

**15 gen. 1970-**

**1970-**



# Seriali - Consistenza

---

**Vol. 6, n. 1 (gen. 1976)-**

**6(1976)-**

**Serie 8, vol. 1 (1948)-vol. 12 (1960) ; serie 9, vol. 1 (1961)-**

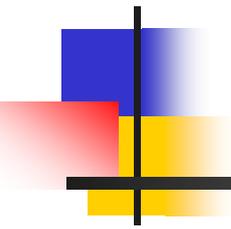
**1(1948)-**

**Quaderno 1-quaderno 22**

**N.1[1950?]-22[1958?]**

**1. Jahrgang, 1. Heft (Jan. 1884)-104. Jahrgang, Heft 12 (Dez. 1990)**

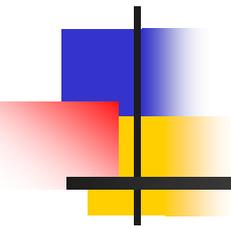
**1(1884)-2(1885);4(1887)-104(1990). In gran parte lac**



# Collezioni

---

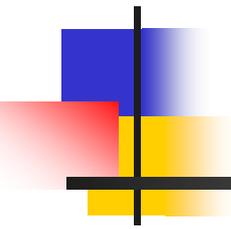
La collezione è un **tipo particolare di periodico, ma ha un trattamento catalografico molto diverso**



# Collezioni – Carta d'identità

- Codice di natura C
- Paese di pubblicazione
- NO Lingua/e del testo
- Codice data
  - A Collezione corrente
  - B Collezione cessata
  - F Data incerta (**non più usato**)
- Data 1 e Data 2

Tipo data	A	B	F
Data 1	obbl.	obbl.	<b>NO</b>
Data 2	assente	<b>obbl.</b>	<b>NO</b>

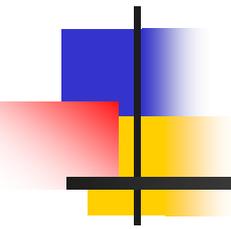


# Collezioni

## Descrizione bibliografica

---

- Area 1
  - Si eliminano elementi tautologici  
Es. \*Collana Poesia moderna → \*Poesia moderna
  - **Si danno i titoli paralleli** in area 1 con la punteggiatura convenzionale
  - Non si danno i complementi del titolo (escluso forma estesa acronimo tit. proprio)
  - Non si riporta la responsabilità se non quando è necessaria all'identificazione della collana e quando il titolo è generico



# Collezioni

## Descrizione bibliografica

---

- NO Area 3 Numerazione

- Area 4 Pubblicazione

Se il titolo comune di una sottocollezione non ha vita autonoma, per descriverlo ci si ferma all'area 1 altrimenti

Luogo : editore.

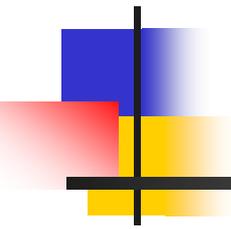
Se l'editore varia si fa una nota "L'editore varia"

La data si mette solo se abbiamo in mano il numero 1 o se all'interno del volume appare la data di pubbl. del numero 1 [da verificare quando usciranno nuove norme]

- Area 7

NO nota periodicità

NO nota Descrizione basata su:

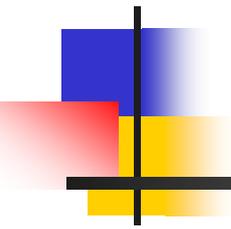


# Collezioni

## Cambi titoli

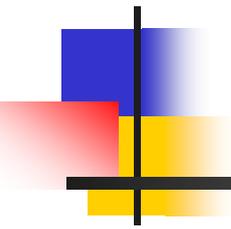
---

- Se nel corso del tempo il titolo della collezione subisce dei cambiamenti e presenta una forma che diventa costante, si adotterà tale forma come titolo proprio della collezione
- Se nel corso del tempo una collezione ne sostituisce e ne continua un'altra, si crea una nuova notizia C



# Legami fra risorse

- **Legami gerarchici fra risorse**
  - 1 Fa parte di
  - 51 Comprende
  - 3 Contiene anche
  - 2 Supplemento di
- **Legami lineari/diacronici fra risorse**
  - 4 Continuazione di
  - 43 Continuazione parziale di
  - 41 Assorbe
  - 42 Si fonde con
  - 5 Edizione successiva di **(in fase di cambiamento?)**
  - 7 Altra edizione di
- **Legami con i titoli di accesso e con il titolo uniforme**
  - 8 Ha per altro titolo
  - 6 Ha per titolo di raggruppamento non controllato **Non più usato ->**  
**Traduzione di traduzione**
  - 9 Ha per titolo uniforme



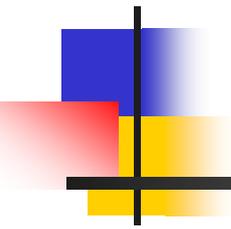
# Titoli di accesso

## Titolo della pubblicazione diverso dal titolo proprio o titolo in altra forma

### Legame **8** *Ha per altro titolo*

- Errori di stampa (obbligatorio)
  - Pretitoli (obbligatorio con nota)
  - Sviluppo di numerali (facoltativo)
  - Sviluppo di sigle (facoltativo)
  - Sviluppo di simboli, segni matematici e simili (obbligatorio)
  - Titoli alternativi (facoltativo)
  - Titoli distintivi (periodici con titoli generico, obbligatorio)
  - Titoli significativi (facoltativo)
  - Varianti del titolo (facoltativo)
- 
- **Codice di natura D**
  - NO Codice paese
  - NO Codice lingua
  - NO Codice data, data 1 data 2

Si inserisce solo il titolo seguito dal punto. La prima parola preceduta da asterisco



# Titoli di accesso

## Titolo parallelo

### Legame **8** *Ha per altro titolo*

Se sul frontespizio appaiono più titoli paralleli, essi sono dati come accessi nei seguenti casi:

1. **Titolo in lingua usata nel testo**
2. **Titolo in italiano**

- **Codice di natura P**
- NO Codice paese
- NO Codice lingua
- NO Codice data, data 1 data 2

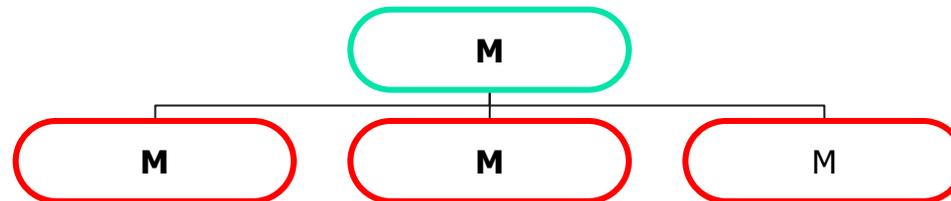
Si inserisce il titolo parallelo, gli eventuali complementi del titolo paralleli e le formulazioni di responsabilità

# Legami gerarchici

Descrizione a più livelli  
Pubblicazione in più unità con titoli significativi

**M 1 M**

Monografia **(M)** che **fa parte di (1)** un'altra monografia **(M)**

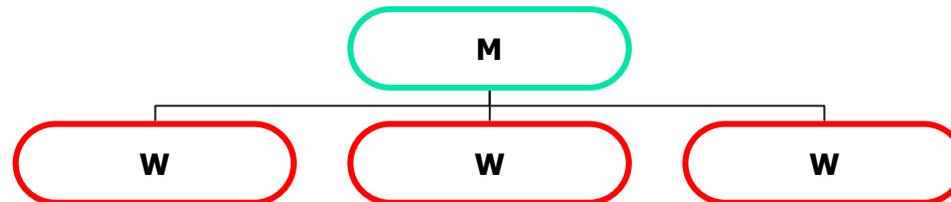


# Legami gerarchici

Descrizione a più livelli  
Pubblicazione in più unità prive di titolo

**W 1 M**

Monografia **(W)** che **fa parte di (1)** un'altra monografia **(M)**

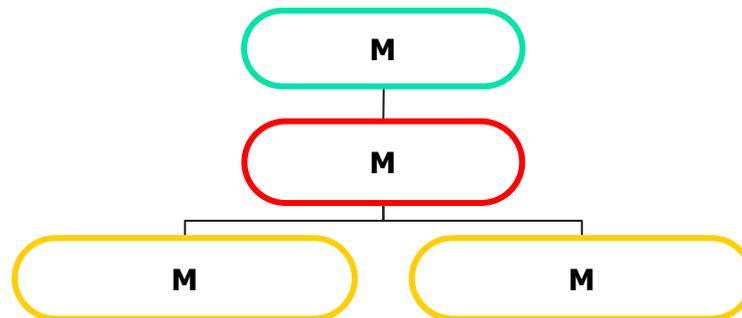


# Legami gerarchici

Descrizione a più livelli  
Pubblicazione in più unità con titolo intermedio

**M 1 M**

Monografia **(M)** che **fa parte di (1)** un'altra monografia **(M)** che **fa parte di (1)** un'altra monografia **(M)**

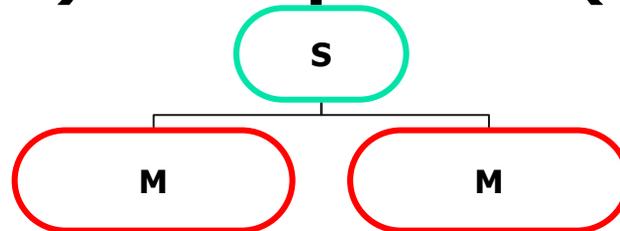


# Legami gerarchici

## Numero monografico di seriale

**M 1 S**

Monografia **(M)** che **fa parte di (1)** un seriale **(S)**



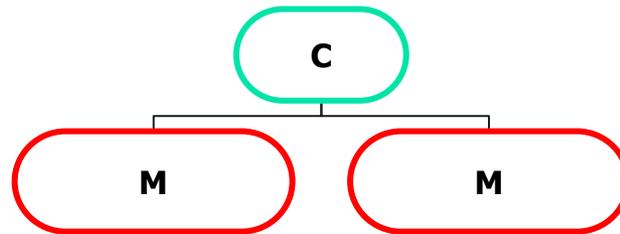
[La malattia di Crohn](#)

# Legami gerarchici

## Monografia in una collezione

**M 1 C**

Monografia **(M)** che **fa parte di (1)** una collezione **(C)**

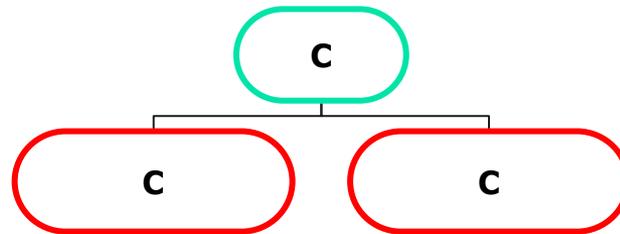


# Legami gerarchici

## Sottocollezione

**C 1 C**

Sottocollezione **(C)** che **fa parte di (1)** una collezione **(C)**



# Legami gerarchici - esempi

PUBBLICAZIONE IN PIU' VOLUMI PRIVI DI TITOLO

## L'ETÀ DEI LUMI

STUDI STORICI SUL SETTECENTO EUROPEO  
IN ONORE DI FRANCO VENTURI

VOLUME PRIMO



JOVENE EDITORE

## L'ETÀ DEI LUMI

STUDI STORICI SUL SETTECENTO EUROPEO  
IN ONORE DI FRANCO VENTURI

VOLUME SECONDO



JOVENE EDITORE

# Legami gerarchici - esempi

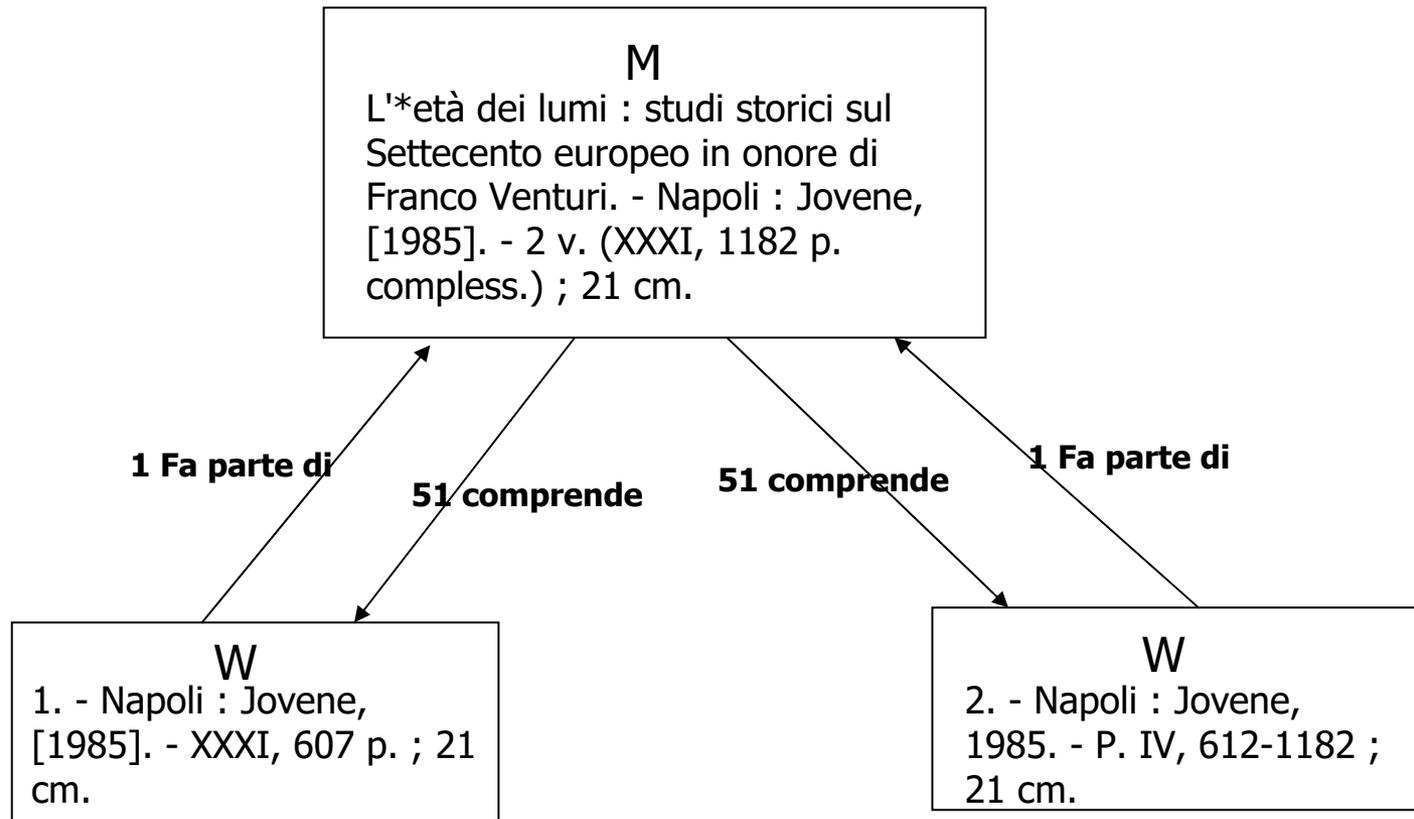
Titolo proprio della collezione  
nell'occhio  
Il numero di sequenza 16  
è comune ad entrambi  
i W.  
⇒ H 01 e

**STORIA E DIRITTO**  
STUDI E TESTI RACCOLTI DA  
R. AJELLO - E. CÔRTESE - V. PIANO MORTARI

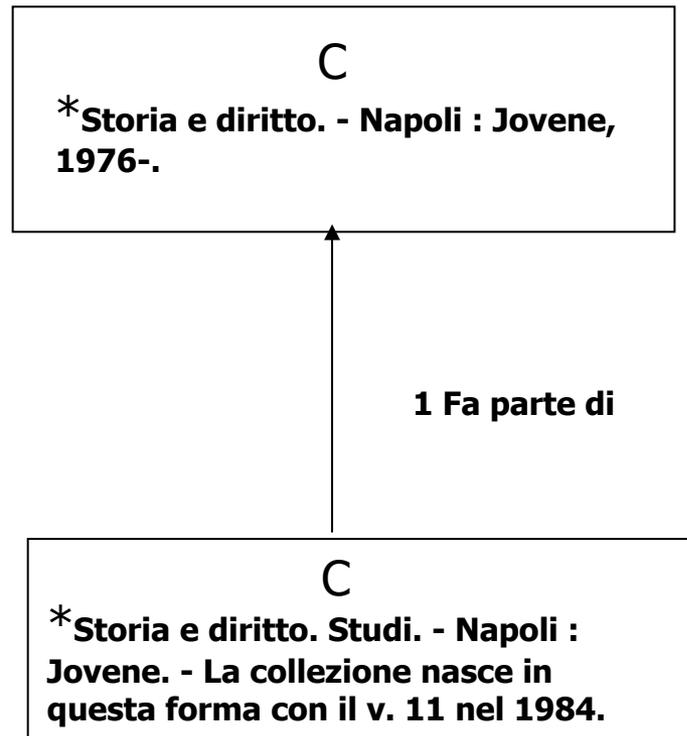
Studi 16



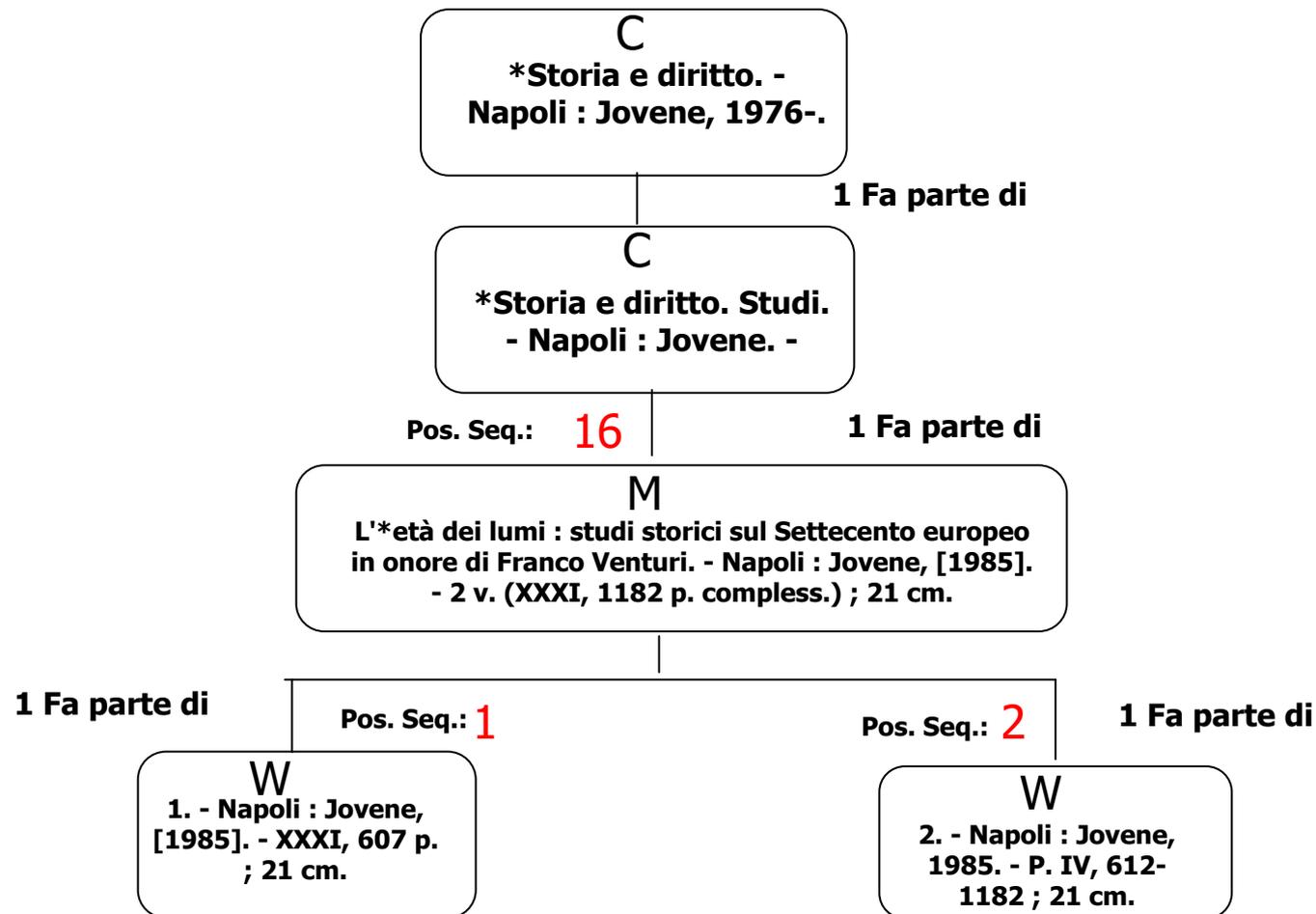
# Legami gerarchici - esempi



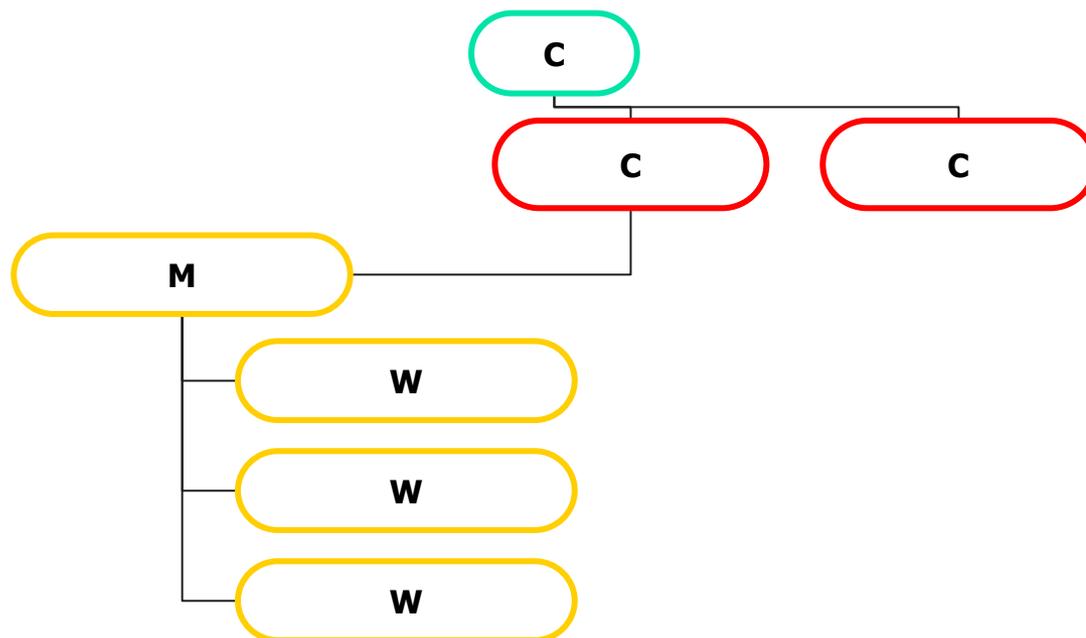
# Legami gerarchici - esempi

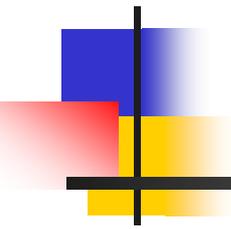


# Legami gerarchici - esempi



# Legami gerarchici





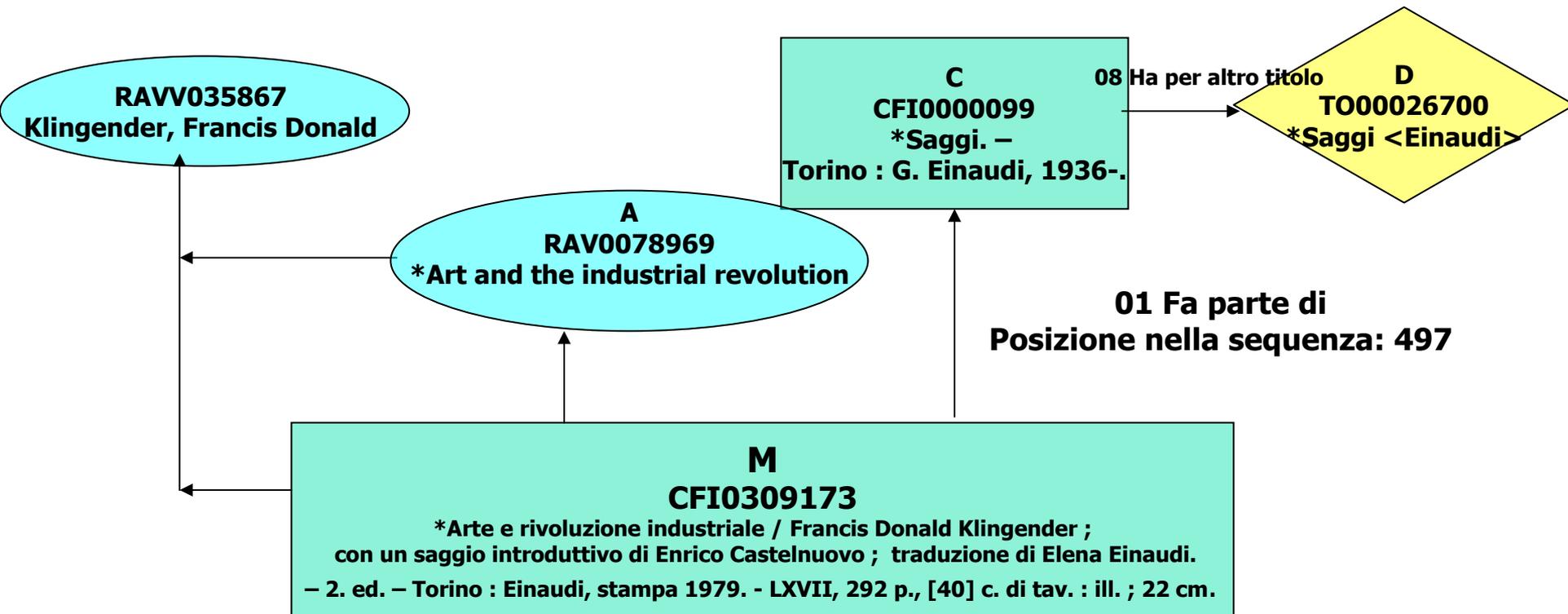
# Collezioni - Casistica

- Caso 1 – Sottocollezione non numerata che fa parte di una collezione numerata:  
Si crea notizia C per la collezione (Titolo comune/principale con area 4)  
**Non si crea notizia C per la sottocollezione**
- Caso 2 – Sottocollezione non numerata che fa parte di una collezione non numerata (che ha avuto vita autonoma)  
Si crea notizia C per la collezione (Titolo comune/principale con area 4)  
Si crea notizia C per la sottocollezione (Titolo comune/principale. Titolo particolare con area 4)
- Caso 3 – Sottocollezione numerata che fa parte di una collezione non numerata (che ha avuto vita autonoma)  
Si crea notizia C per la collezione (Titolo comune/principale con area 4)  
Si crea notizia C per la sottocollana (Titolo comune/principale. Titolo particolare, con area 4)
- Caso 4 – Sottocollezione numerata che fa parte di una collezione che non ha mai avuto vita autonoma  
Si crea notizia C per la sottocollezione (Titolo comune/principale. Titolo particolare, con area 4)  
Si crea notizia C per la collezione (Titolo comune/principale **senza area 4**)
- Caso 5 – Sottocollezione numerata che fa parte di collezione anch'essa numerata  
Si crea notizia C per la sottocollezione (Titolo comune/principale. Titolo particolare, con area  
Si crea notizia C per la collezione (Titolo comune/principale con area 4)

# Collezioni – Legami

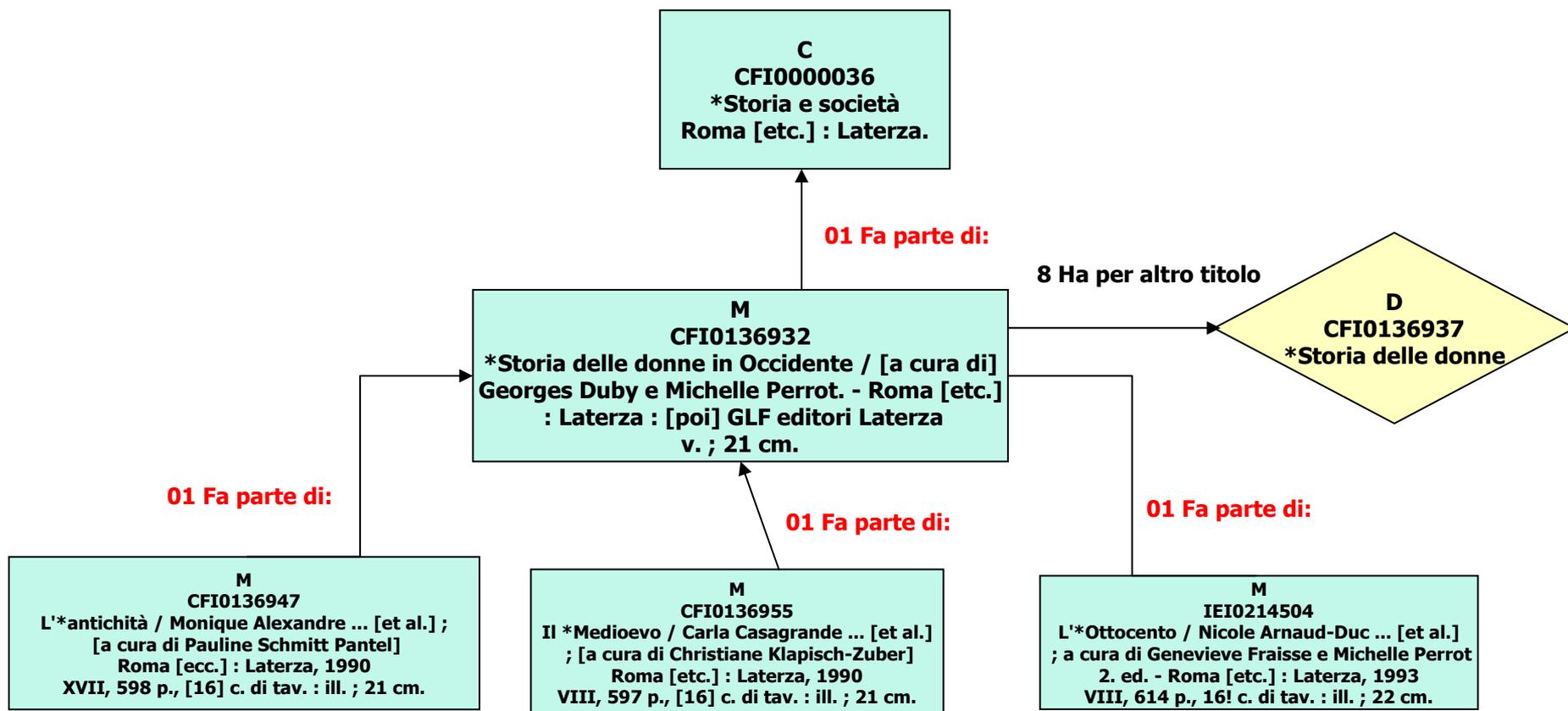
## Monografia numerata all'interno di una collezione

- \*Arte e rivoluzione industriale / Francis Donald Klingender ; con un saggio introduttivo di Enrico Castelnuovo ; traduzione di Elena Einaudi. – 2. ed. – Torino : Einaudi, stampa 1979. - LXVII, 292 p., [40] c. di tav. : ill. ; 22 cm. – (Saggi ; 497)  
Tit. orig.: Art and the industrial revolution



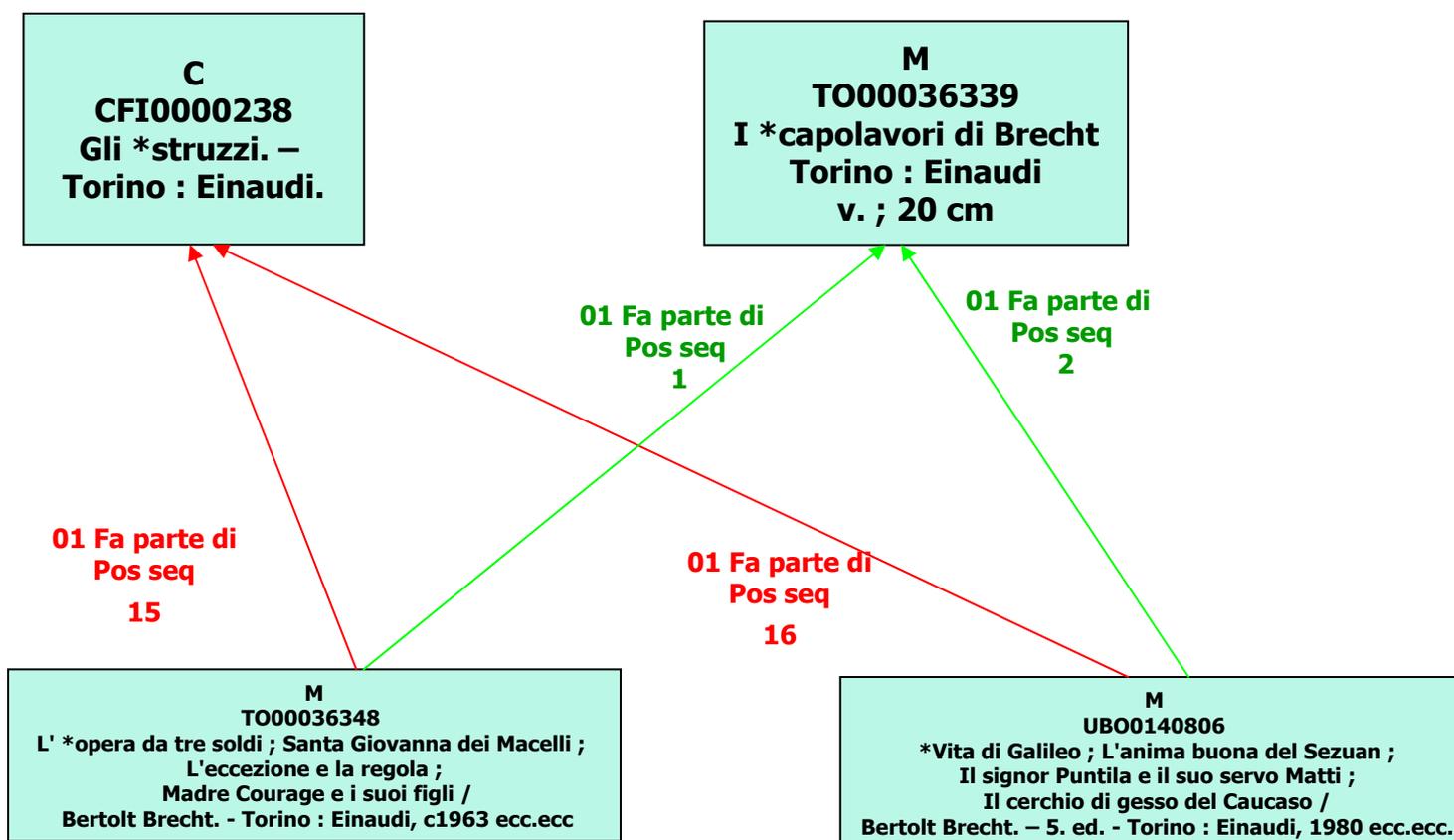
# Collezioni – pubblicazioni in più unità

La numerazione nell'ambito della collezione è la stessa per tutte le unità



# Collezioni – pubblicazioni in più unità

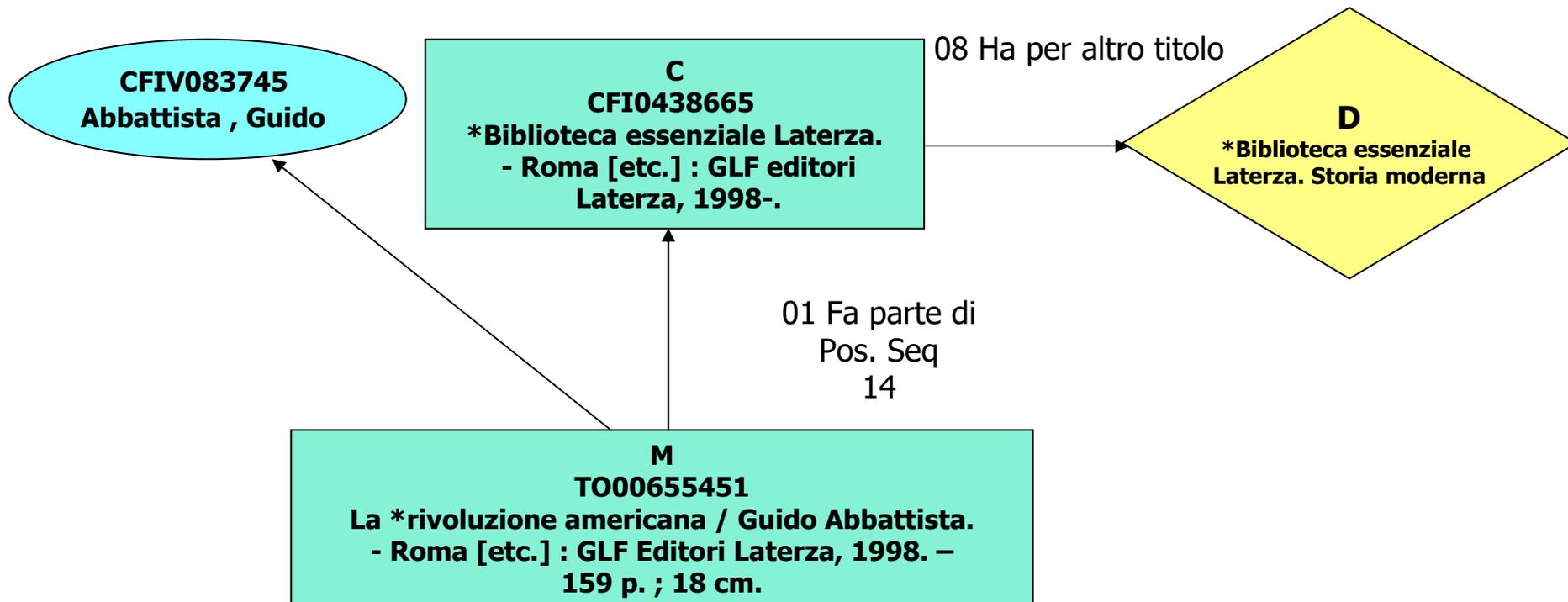
Ogni unità presenta una numerazione propria nell'ambito della collezione



# Collezioni – Legami

## Monografia numerata all'interno di una collezione con sottocollezione

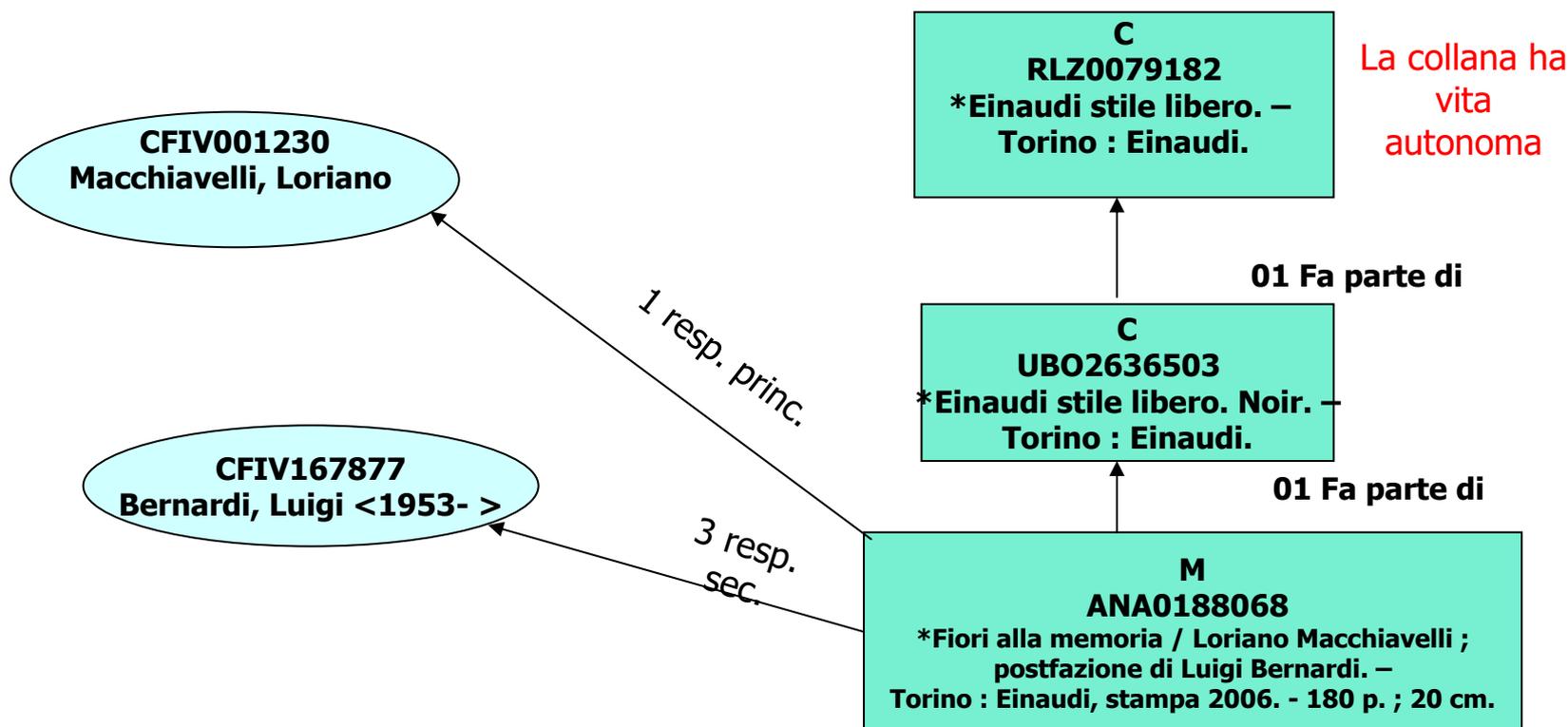
- La \*rivoluzione americana / Guido Abbattista. - Roma [etc.] : GLF Editori Laterza, 1998. - 159 p. ; 18 cm. – (Biblioteca essenziale Laterza ; 14)  
C'è anche una sottocollezione non numerata: Storia moderna



# Collezioni – Legami

Monografia non numerata all'interno di una collezione con sottocollezione

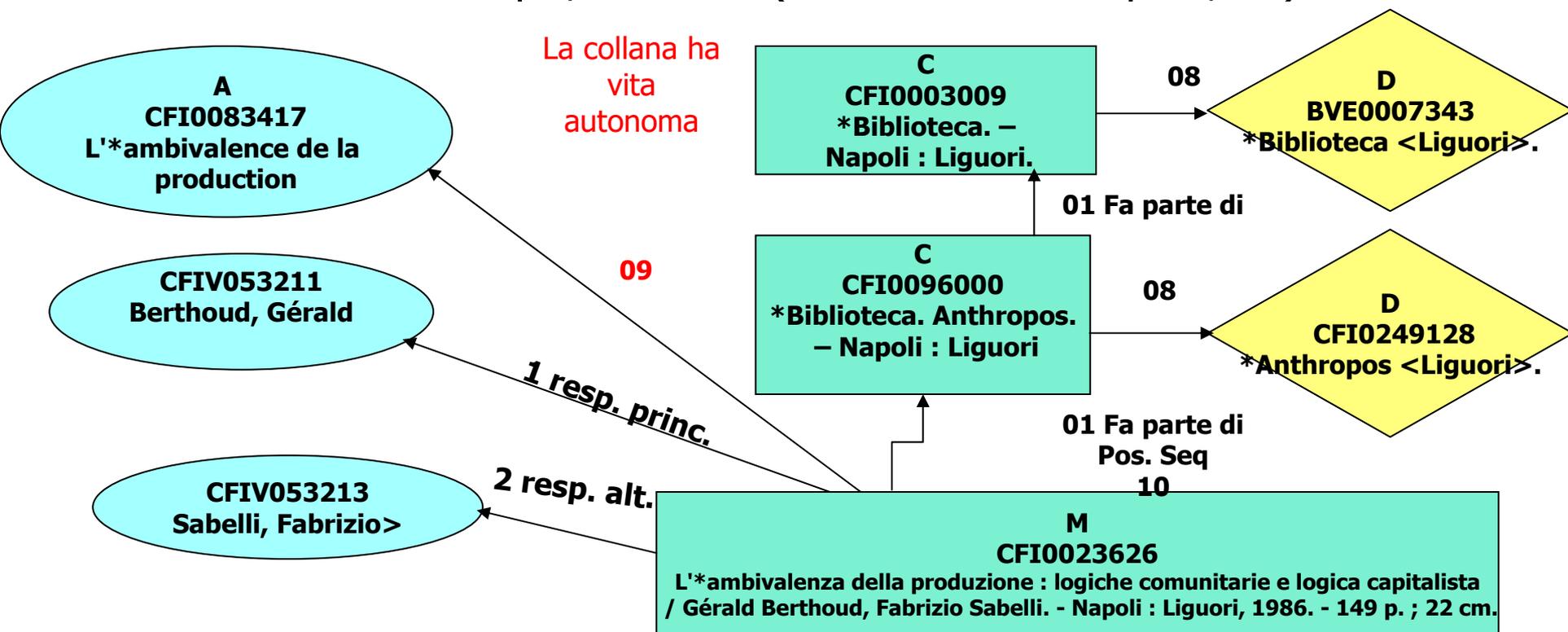
- \*Fiori alla memoria / Lorianò Macchiavelli ; postfazione di Luigi Bernardi. - Torino : Einaudi, stampa 2006. - 180 p. ; 20 cm. - (Einaudi stile libero. Noir)



# Collezioni – Legami

## Monografia numerata solo all'interno della sottocollezione

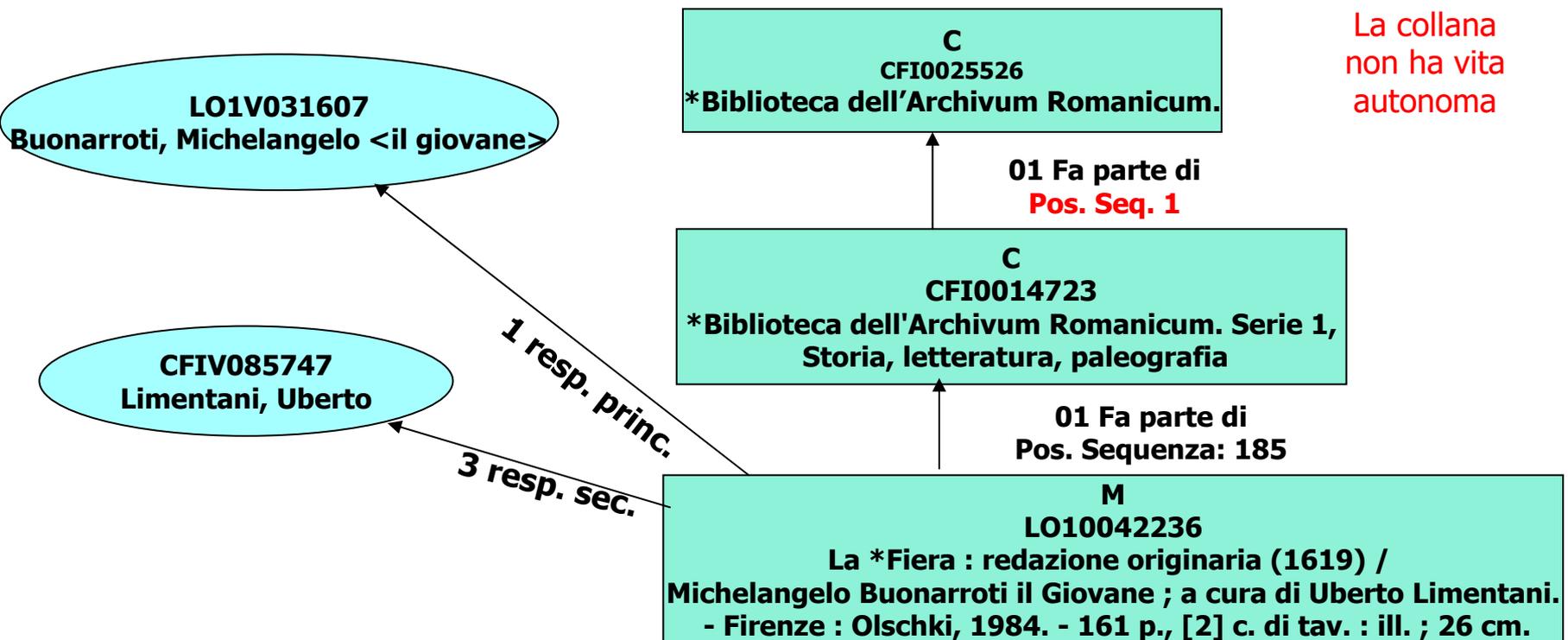
- \*L' ambivalenza della produzione : logiche comunitarie e logica capitalista / Gérald Berthoud, Fabrizio Sabelli. - Napoli : Liguori, 1986. - 149 p. ; 22 cm. - (Biblioteca. Anthropos ; 10)



# Collezioni – Legami

Monografia numerata solo all'interno della sottocollezione a sua volta numerata all'interno della collezione

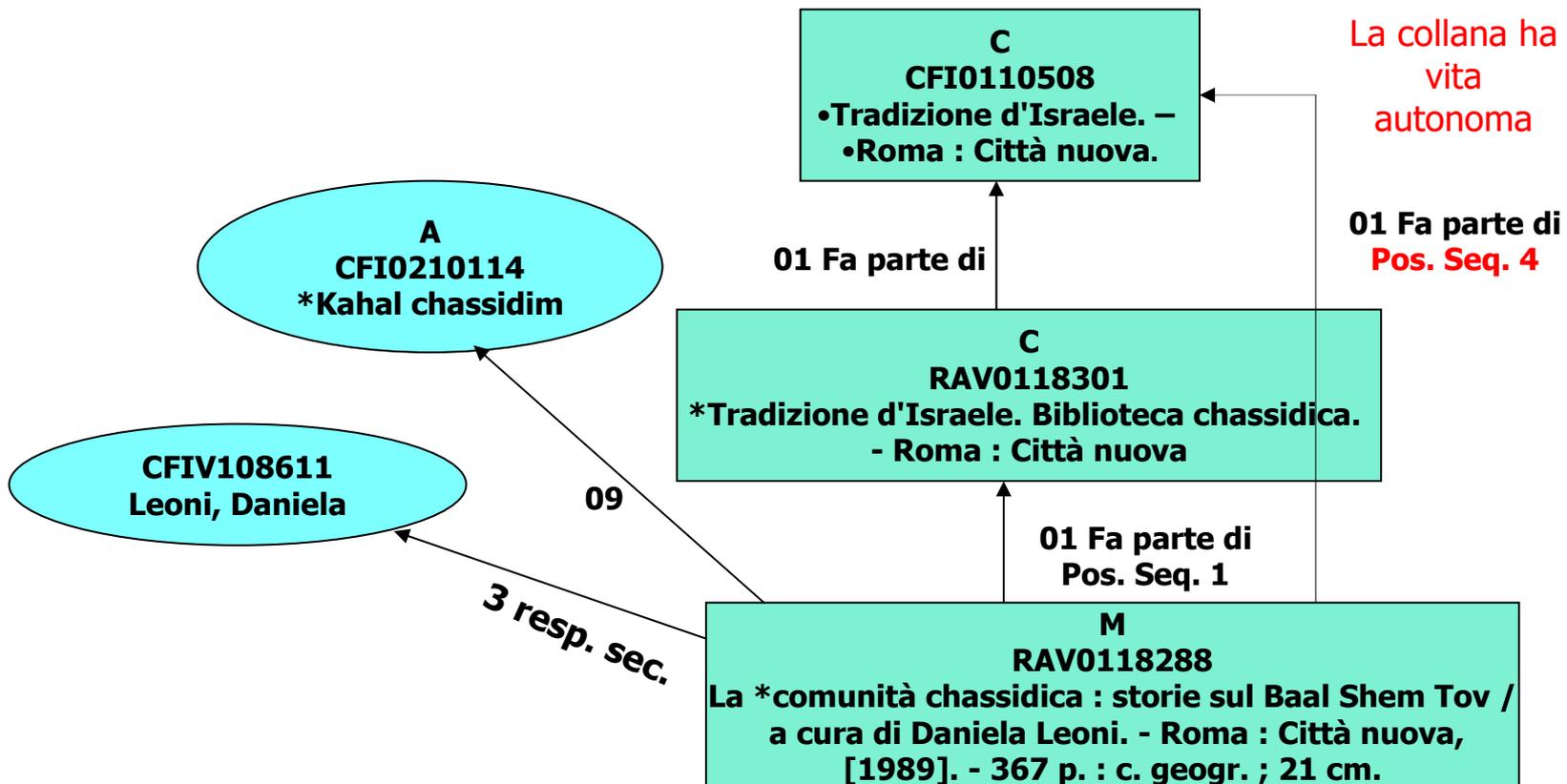
- La \*Fiera : redazione originaria (1619) / Michelangelo Buonarroti il Giovane ; a cura di Uberto Limentani. - Firenze : Olschki, 1984. - 161 p., [2] c. di tav. : ill. ; 26 cm. (Biblioteca dell'Archivum Romanicum. Serie 1, Storia, letteratura, paleografia ; 185)

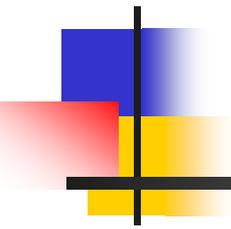


# Collezioni – Legami

Monografia numerata sia all'interno della collezione che all'interno della sottocollezione

- La comunità chassidica : storie sul Baal Shem Tov / a cura di Daniela Leoni. - Roma : Città nuova, [1989]. - 367 p. : c. geogr. ; 21 cm. - (Tradizione d'Israele. Biblioteca chassidica ; 1) N. 4 della collezione principale





# Titoli di accesso

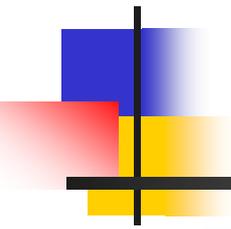
## Titolo subordinato

**(Sostituito da A in Circolare REICAT, ma ancora presente nelle Norme comuni 2016)**

### **Legame 3** *Contiene anche*

- Testo aggiunto (per es. un'appendice)
- Pubblicazioni senza titolo collettivo (sostituito da A in Circolare Reicat)
- **Codice di natura T**
  - NO Codice paese
  - SI Codice lingua
  - NO Codice data, data 1 data 2

Si inserisce il titolo proprio, l'eventuale complemento del titolo e le indicazioni di responsabilità seguiti da punto



# Titoli di accesso

## Titolo di raggruppamento NON controllato

### Vecchie regole:

Titolo di raggruppamento che non è stato controllato sui repertori

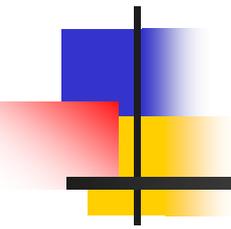
Il titolo di raggruppamento consiste nel titolo particolare, scelto a scopi catalografici, sotto il quale vengono raccolte le varie edizioni di una stessa opera, pubblicate con titoli diversi.

E' generalmente il titolo dell'opera nella lingua originale o può consistere in un titolo tradizionale o convenzionale

### Codice di natura B (Guida 1995)

- NO Codice paese
- NO Codice lingua
- NO Codice data, data 1 data 2

**(non più usato! sostituito da A)**

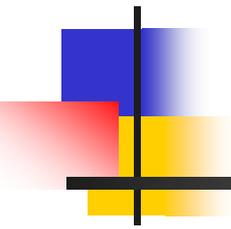


# Titoli di accesso

---

- La notizia con codice natura A ha assorbito anche i titoli di raggruppamento non controllati (codice di natura B)

**Il grado di attendibilità della notizia è ora  
demandato al suo livello di catalogazione da  
MIN a SUP**



# Titoli di accesso

---

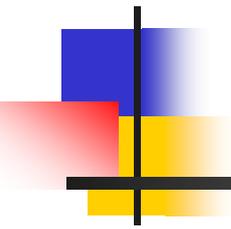
## Traduzione di traduzione (**ex titolo originale**)

**Legame 6** *Ha per traduzione intermedia*

Da 2016 introdotto con versione 2.02 protocollo

### **Codice di natura B**

- NO Codice paese
- **Codice lingua obbligatorio da 2016**
- NO Codice data, data 1 data 2



# Titolo uniforme

## Titolo di raggruppamento controllato

**Attenzione: Siamo al livello dell'opera FRBR.** Dalla Guida 2016 viene chiamato **titolo dell'opera**

### **Legame 9** *Ha per titolo dell'opera*

#### **Vecchie regole:**

Titolo di raggruppamento che è stato controllato sui repertori

Il titolo di raggruppamento consiste nel titolo particolare, scelto a scopi catalografici, sotto il quale vengono raccolte le varie edizioni di una stessa opera, pubblicate con titoli diversi.

E' generalmente il titolo dell'**opera** nella lingua originale o può consistere in un titolo tradizionale o convenzionale

#### **Codice di natura A**

- Codice paese
- Codice lingua
- NO Codice data, data 1 data 2

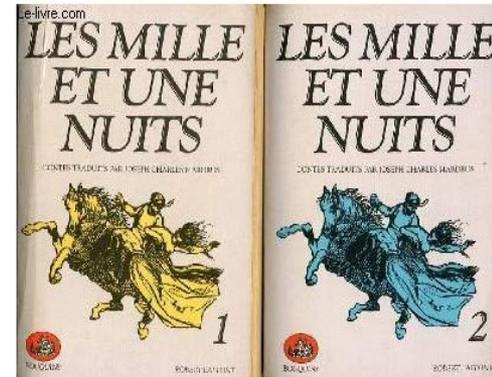
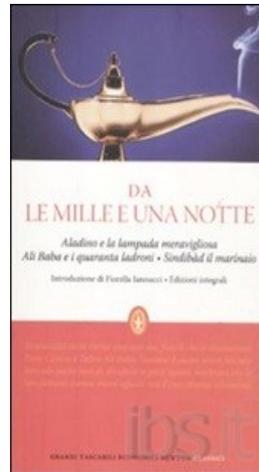
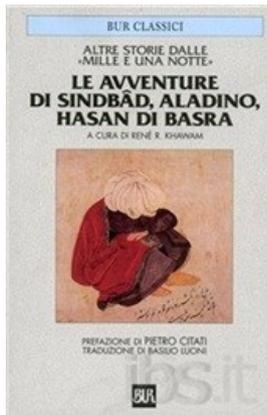
Di solito consiste nel solo titolo oppure nel titolo + i titoli di parte

**Con l'Indice 2 è diventato un elemento di AF (TU): si possono inserire anche la lingua, il paese, il codice di catalogazione e le note informative.**

# Titolo uniforme

Codice di natura A

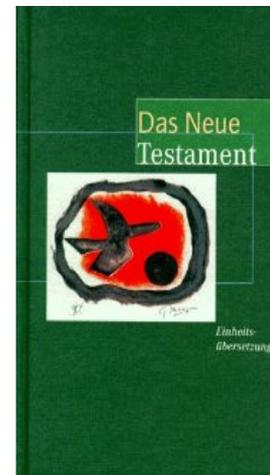
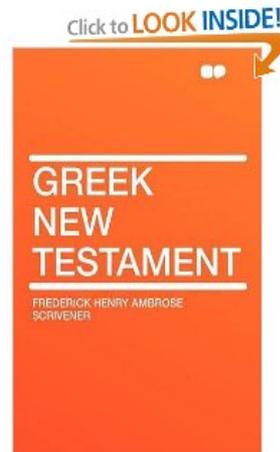
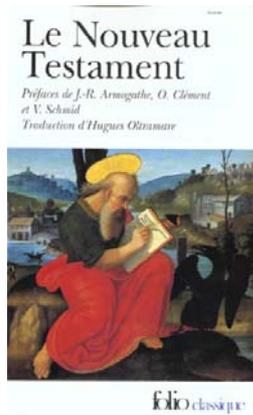
CFI0001577 \*Mille e una notte.



# Titolo uniforme

Codice di natura A

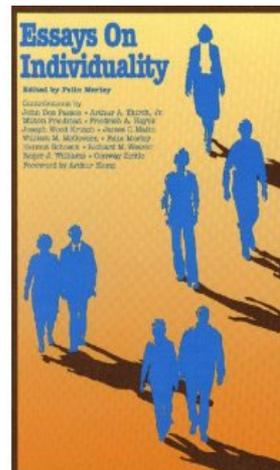
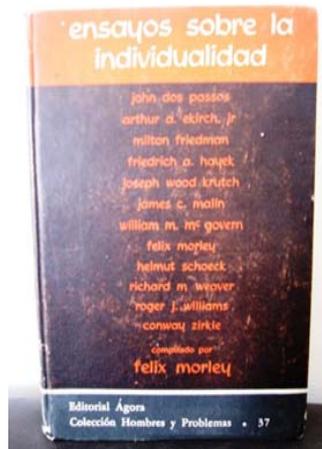
- CFI0008031 A 90 \*Bibbia. Nuovo Testamento.

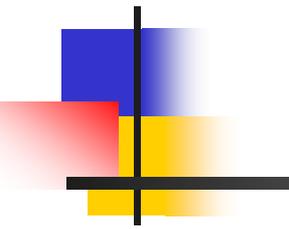


# Titolo uniforme

Codice di natura A

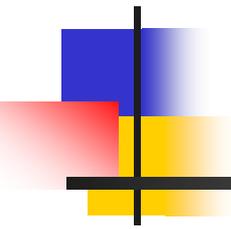
LO10353654 A \*Essays on individuality.





# Titolo uniforme

- REICAT: “Rappresentano la medesima opera tutte le realizzazioni che, secondo le norme che seguono, sono considerate versioni o modificazioni (*espressioni*) che non danno origine a un’opera nuova, distinta da quella preesistente [...]. Un’opera può quindi essere rappresentata da più espressioni, realizzate dall’autore (o autori) o da altri, e ogni espressione può essere registrata o riprodotta e messa a disposizione in una o più pubblicazioni diverse (*edizioni o manifestazioni*)”.

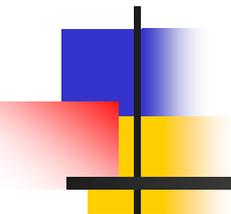


# Titolo uniforme

---

Nella Circolare si presenta la casistica presente nelle REICAT e si dichiarano i casi applicabili e quelli non applicabili.

Si sperimenta per ora **SOLO** sulle notizie **M** (monografie)



# Titolo collettivo uniforme

---

Attualmente NON applicabile in SBN

- Titolo collettivo uniforme

Es.

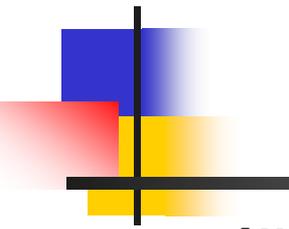
Pavese, Cesare

[Opere. Racconti]

RAV0059171 \*Tutti i racconti / Cesare Pavese ; a cura di Mariarosa Masoero ; introduzione di Marziano Guglielminetti. - Torino : Einaudi, [2002]. - CXXI, 1153 p. ; 18 cm. ((In custodia. -

RAV0059171 \*Racconti / Cesare Pavese. – 11. ed. - Torino : Einaudi, stampa 1972. - 526 p. ; 23 cm.

e così via



# Rinvii reciproci fra titoli uniformi

**Attualmente NON applicabile il rinvio reciproco fra titoli uniformi (non è previsto il legame fra 2 titoli con codice natura A)**

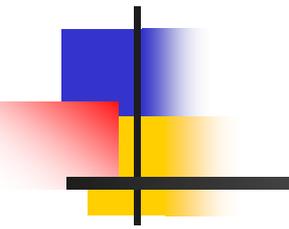
- **Rinvii reciproci fra titoli uniformi (es. adattamenti e supplementi)**

**UBO2887936 A The \*Lord of the Rings.**

- CFI0264016 M 90 1991 testo a stampa  
Il \*signore degli anelli / J. R. R. Tolkien. - \Bergamo! : Euroclub
- RLZ0126181 M 51 1989 testo a stampa  
Il \*signore degli anelli / John Ronald Revel Tolkien ; edizione italiana a cura di Qui. - Milano : Rusconi, 1989

**UBO2309953 A The \*lord of the rings. The two towers <film ; 2002>**

- UBO2309878 M 90 2002 materiale video  
Il \*signore degli anelli : le \*due torri / costume designers Ngila Dickson, Richard Ta. - Segrate : Medusa video [distributore], c2002
- LO11301560 M 51 2009 materiale video  
Il \*signore degli anelli : le \*due torri / directed by Peter Jackson ; screenplay by Fran. - Milano : Medusa video, ©2009



# Titolo uniforme per traduzioni

---

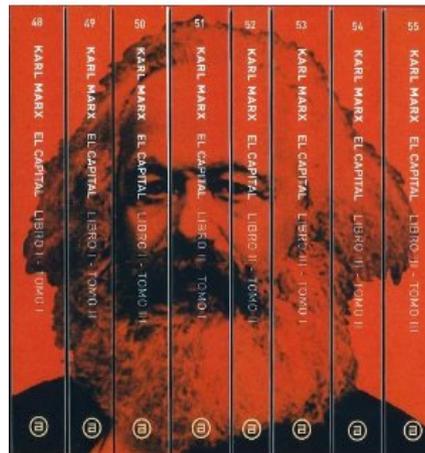
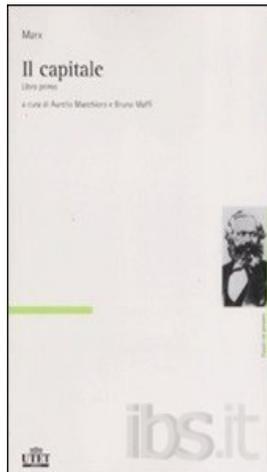
- Sarà sempre stabilito il collegamento tra la registrazione bibliografica e il **titolo originale** (titolo di natura A).

Lo status del titolo A sarà espresso dal livello di catalogazione (MIN, MED, MAX, SUP)

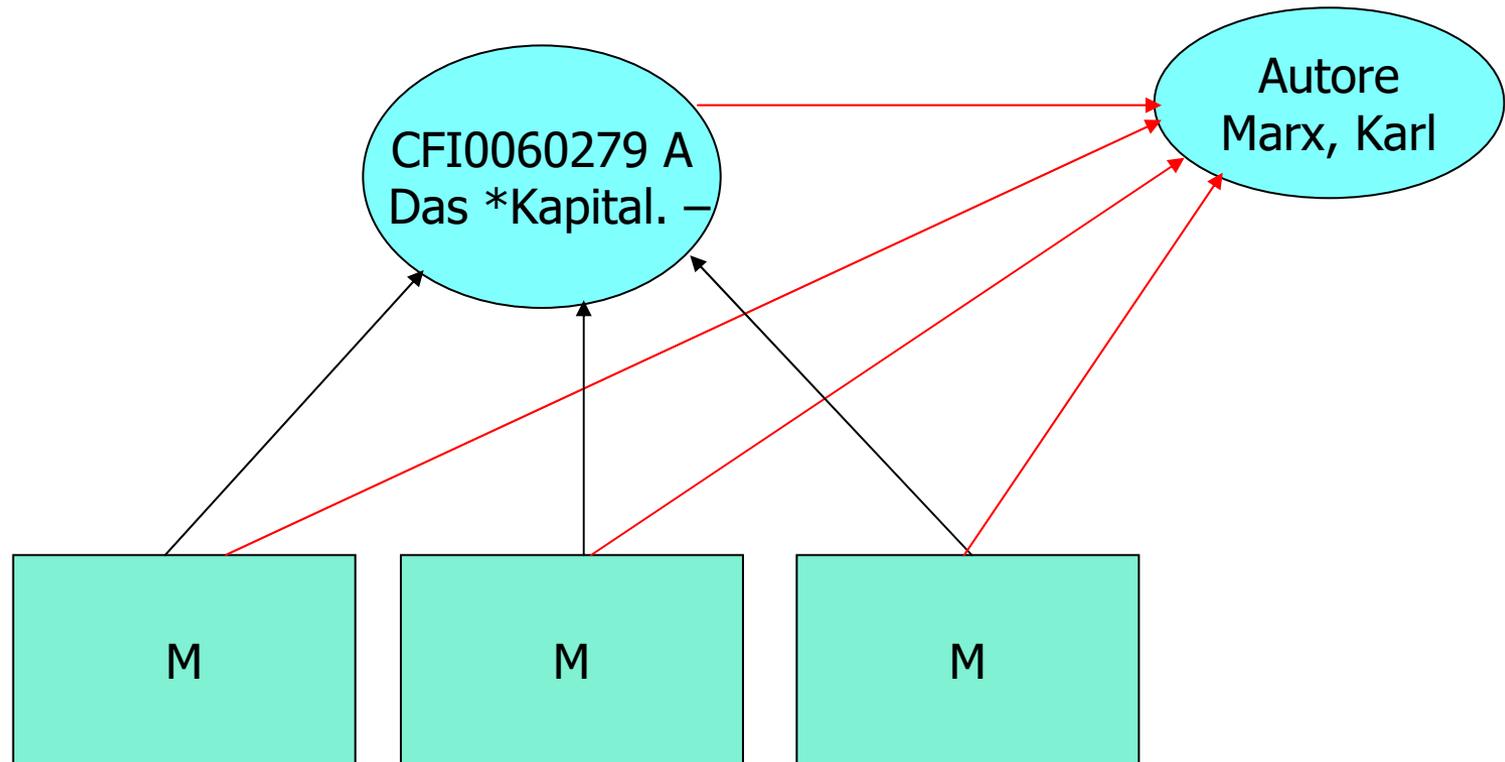
N.B.: per le edizioni in lingua originale il titolo uniforme non è obbligatorio. Se ne raccomanda l'uso, però, per le opere pubblicate nella stessa lingua ma con titoli diversi

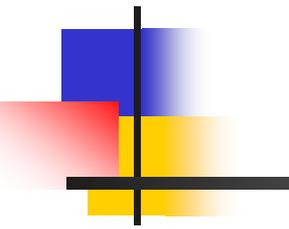
# Titolo uniforme per traduzioni

- CFI0060279 A 09 Das \*Kapital. –



# Titolo uniforme per traduzioni

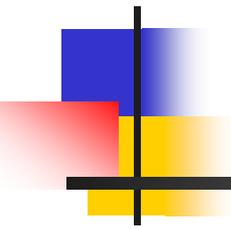




# Titolo uniforme per le raccolte

---

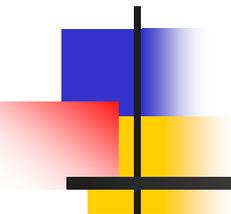
- Raccolte: per le opere contenute all'interno di una raccolta verranno creati i titoli uniformi
  - Raccolte di più parti di una stessa opera
  - Raccolte di più opere dello stesso autore
  - Raccolte di più opere di autori diversi



# Raccolte

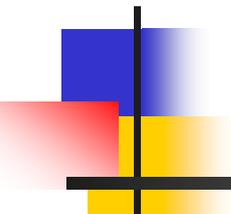
- UFE0792324 M \*Trilogia della villeggiatura
  - RAV0165033 T 03 Le \*smanie per la villeggiatura.
  - MIL0333961 T 03 Il \*ritorno dalla villeggiatura.
  - MIL0333983 T 03 Le \*avventure della villeggiatura.
  
- RMS0125180 M \*Trilogia della villeggiatura
  - NAP0213822 T 03 Le \*smanie della villeggiatura. –
  - UFE0955566 N 51 Le \*avventure della villeggiatura
  - UFE0955568 N 51 Il \*ritono dalla villeggiatura

Trattamento errato. Si dovrebbe usare N



# Titolo uniforme per le raccolte

- **La pubblicazione contiene più parti di una stessa opera**
  - Fino a 3 si fanno i titoli uniformi
  - Più di 3 titolo uniforme dell'opera
- **La pubblicazione contiene più opere di uno stesso autore**
  - Fino a 3 opere si fanno i titoli uniformi (**obbligatorio**)
  - **Più di tre** opere i titoli uniformi sono **facoltativi**
- **Raccolte di opere preesistenti di autori diversi o anonime**
  - Se c'è un titolo collettivo, il titolo uniforme è il titolo collettivo
  - Per le opere contenute si creeranno i titoli uniformi se sono **2 o 3** (**obbligatorio**)
  - Se le opere contenute sono **più di tre** i titoli uniformi sono **facoltativi**



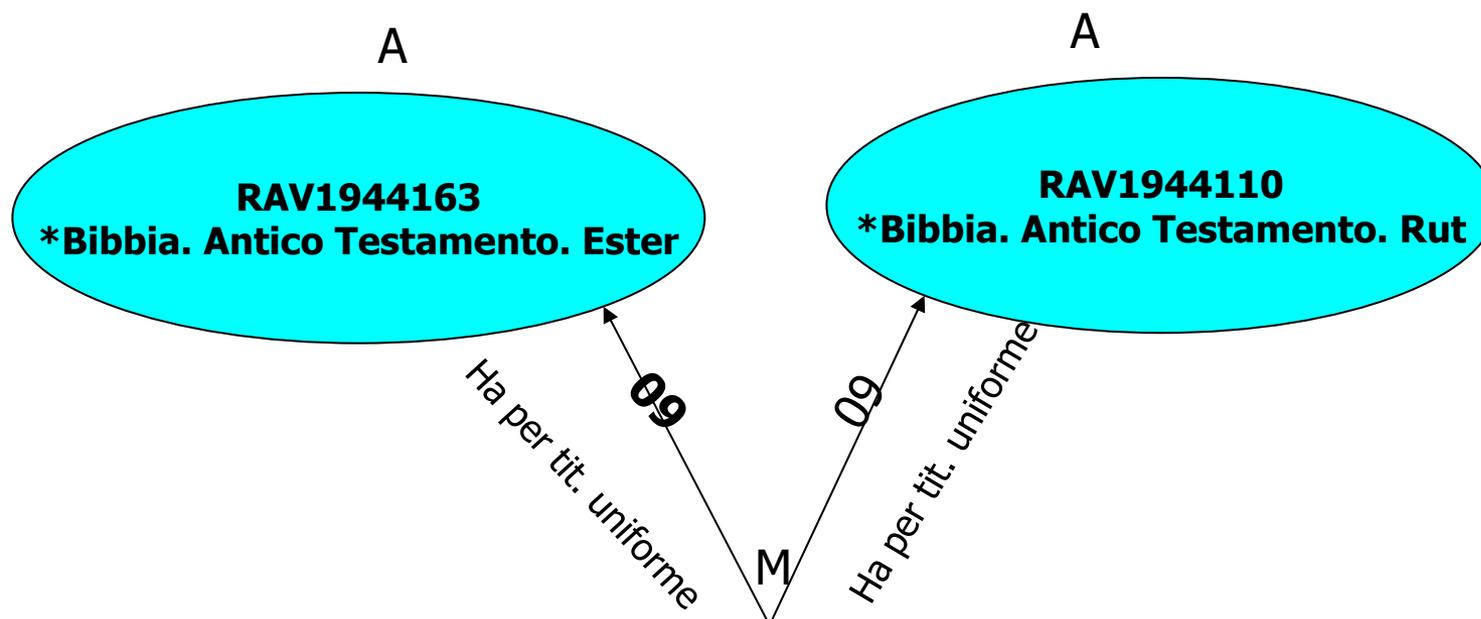
# Titolo uniforme per le raccolte

- **La pubblicazione contiene più parti di una stessa opera**
  - Fino a 3 si fanno i titoli uniformi
  - Più di 3 titolo uniforme dell'opera

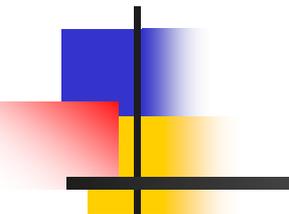
Es.:

- \*Ester e Rut : due libri della Bibbia illustrati da acquetinte di Emanuele Luzzati. – [Milano] : Il polifilo, stampa 1991 (Verona : Officina Bodoni). - 31, [6] p., [4] c. di tav. : incis. ; 35 cm

# Titolo uniforme per le raccolte



Ester e Rut : due libri della Bibbia  
illustrati da acquetinte di Emanuele Luzzati.  
– [Milano] : Il polifilo, stampa 1991  
(Verona : Officina Bodoni). –  
31, [6] p., [4] c. di tav. : incis. ; 35 cm



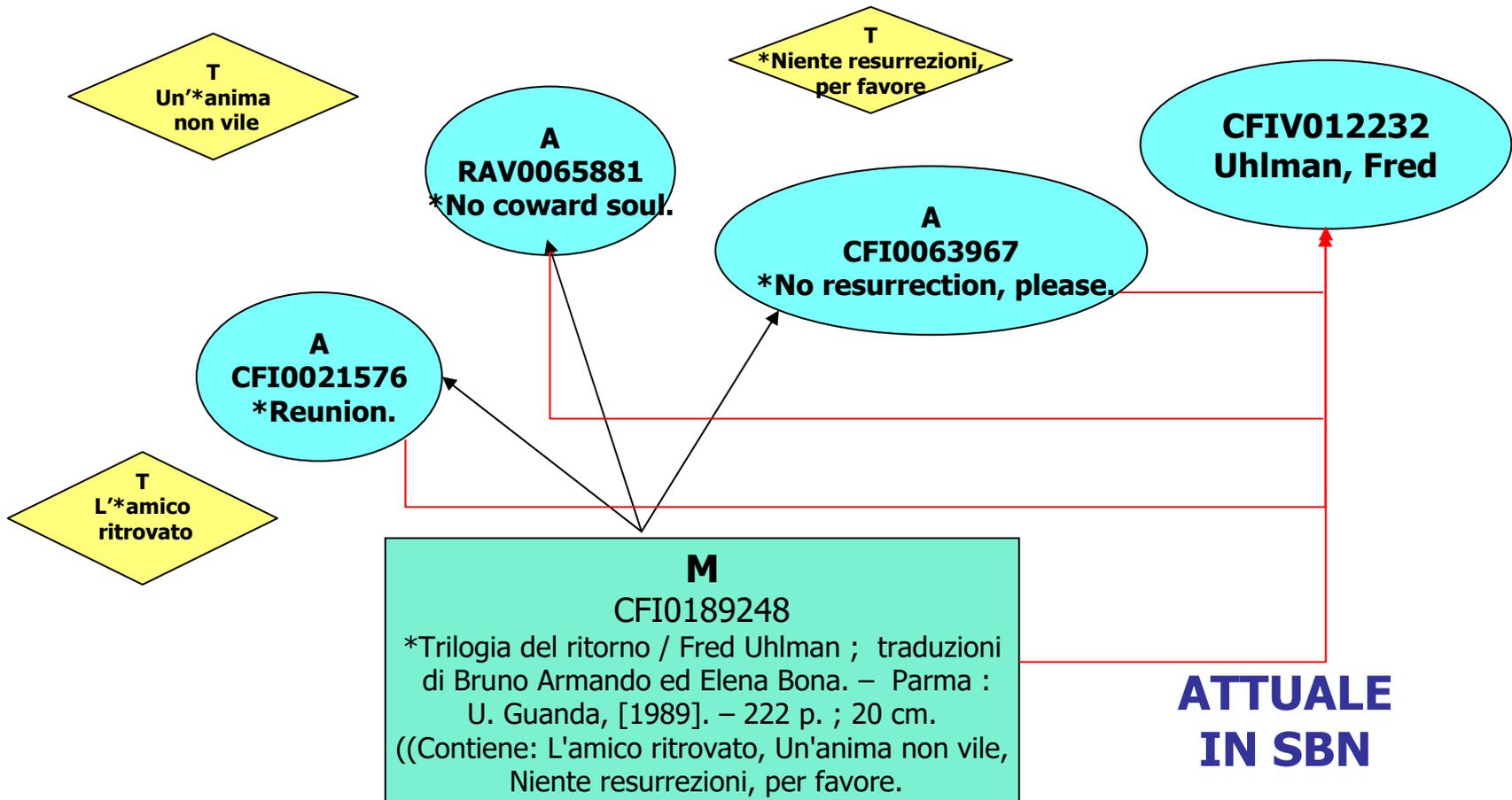
# Titolo uniforme per le raccolte

- **La pubblicazione contiene più opere di uno stesso autore**
  - Fino a 3 opere si fanno i titoli uniformi (**obbligatorio**)
  - **Più di tre** opere i titoli uniformi sono **facoltativi**

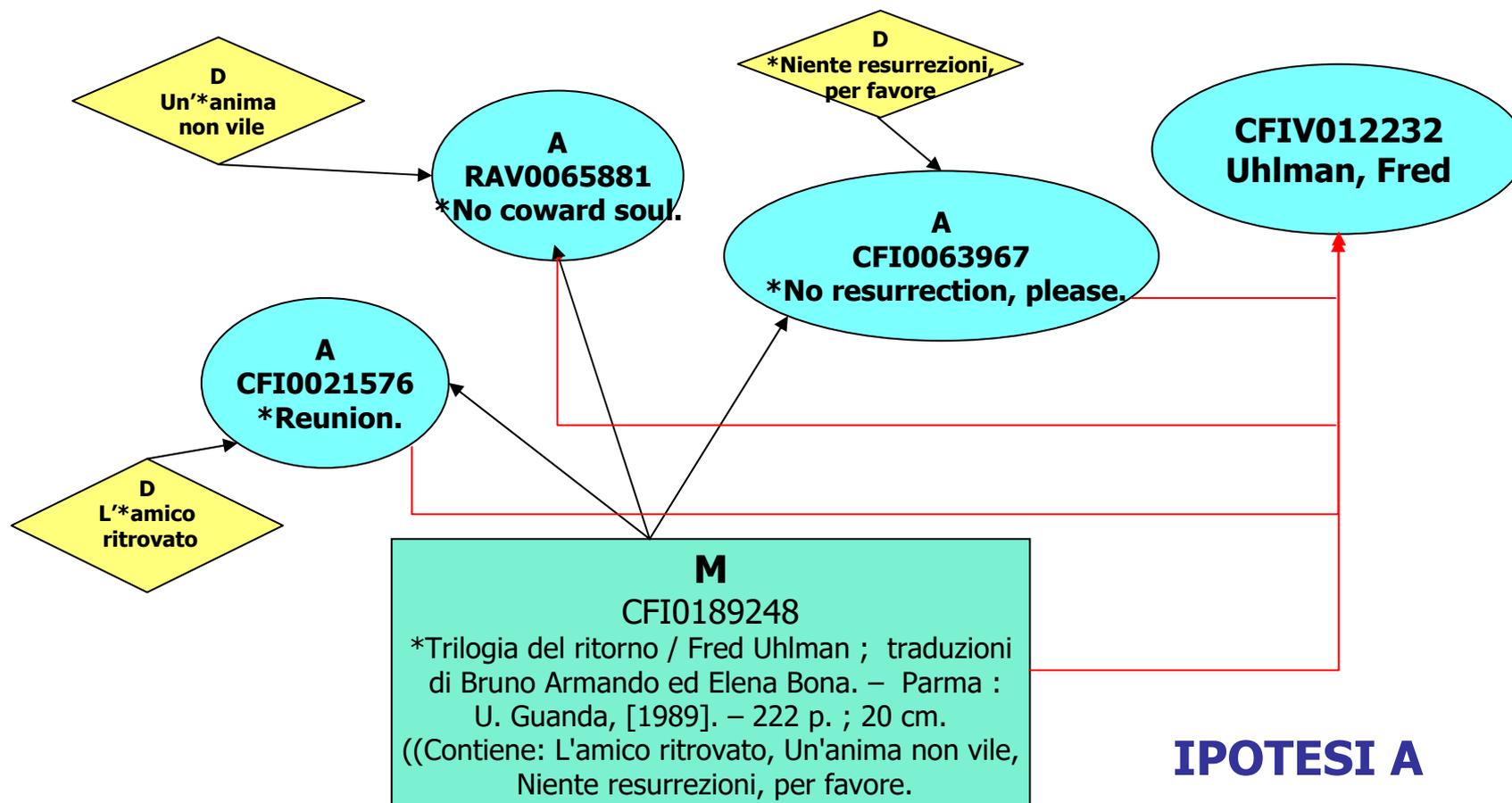
CFI0189248 M 51 1989 testo a stampa

- \* Trilogia del ritorno / Fred Uhlman ; traduzioni di Bruno Armando ed Elena Bona. - Parma : U. Guanda, [1989]. - 222 p. ; 20 cm. ((Contiene: L'amico ritrovato, Un'anima non vile, Niente resurrezioni, per favore.

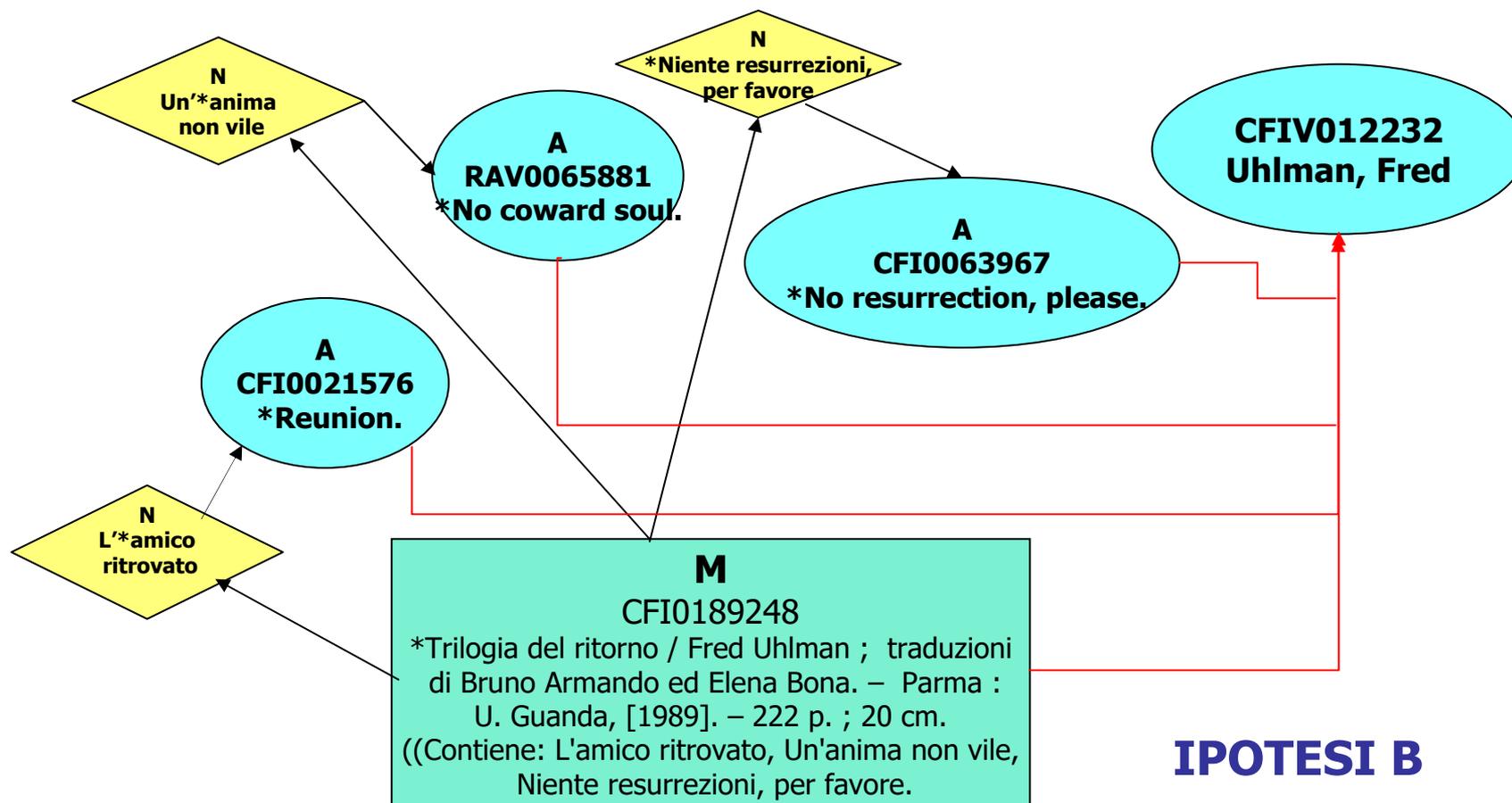
# Titolo uniforme per le raccolte

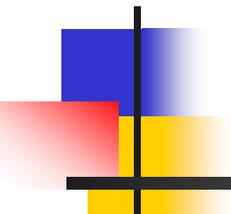


# Titolo uniforme per le raccolte



# Titolo uniforme per le raccolte





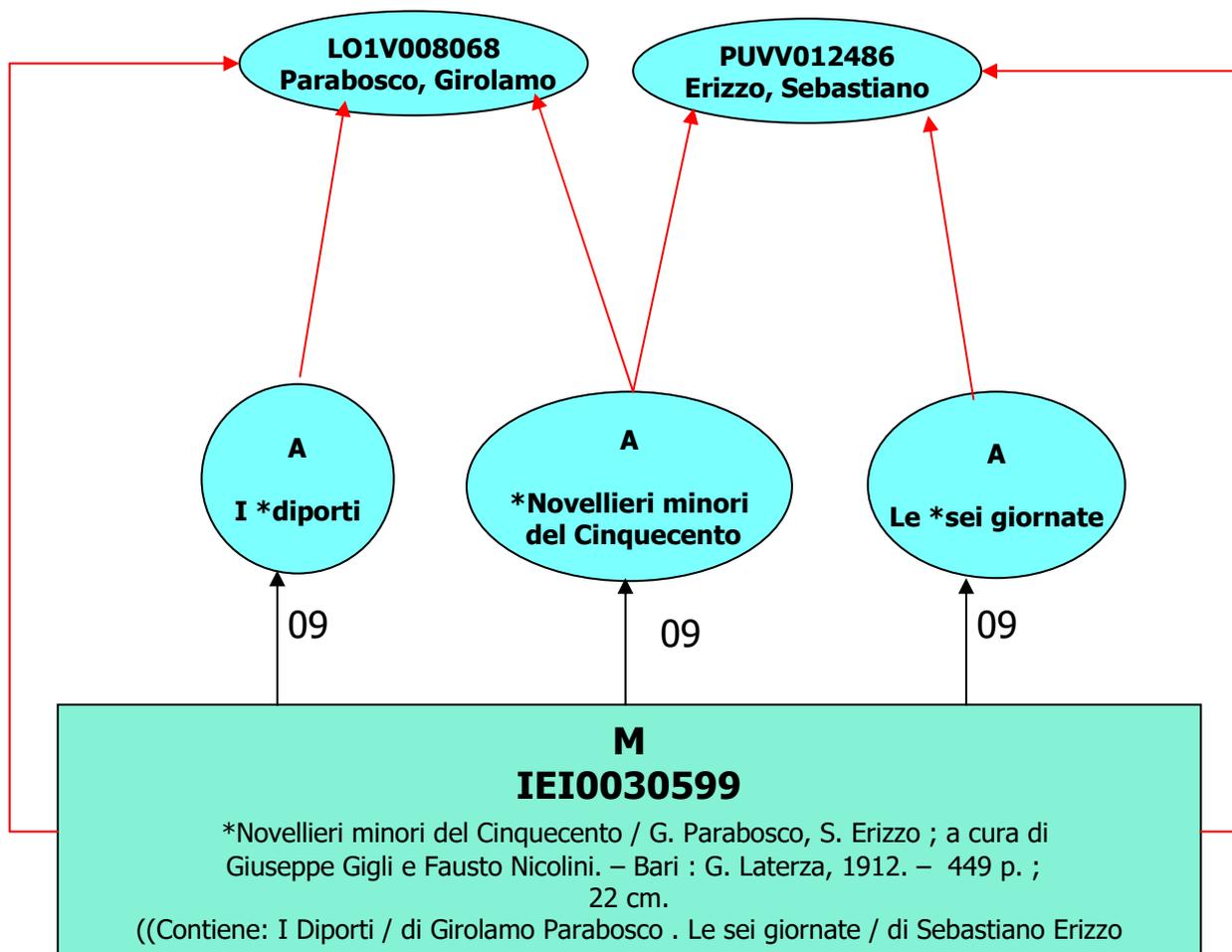
# Titoli uniformi per le raccolte

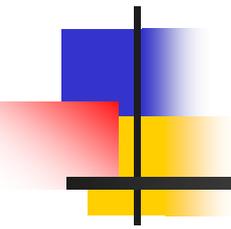
- **Raccolte di opere preesistenti di autori diversi o anonime**
  - Se c'è un titolo collettivo, il titolo uniforme è il titolo collettivo
  - Se non c'è un titolo d'insieme, si assegna il titolo uniforme all'opera principale
  - Per le opere contenute si creeranno i titoli uniformi se sono **2 o 3 (obbligatorio)**
  - Se le opere contenute sono **più di tre** i titoli uniformi sono **facoltativi**

Es.

- IEI0030599 M 71 1912 testo a stampa
- \*Novellieri minori del Cinquecento / G. Parabosco, S. Erizzo ; a cura di Giuseppe Gigli e Fausto Nicolini. - Bari : G. Laterza, 1912. - 449 p. ; 22 cm. ((Contiene: I Diporti / di Girolamo Parabosco . Le sei giornate / di Sebastiano Erizzo.

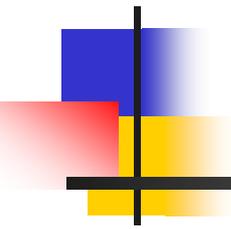
# Titoli uniformi per le raccolte





# Titoli uniformi Qualificazioni

- **Si aggiungono al titolo uniforme per raggruppare le espressioni di un'opera**
  - **per le opere musicali, l'indicazione che nella pubblicazione è presentata una elaborazione**  
*In SBN ci sono regole specifiche per la costruzione del titolo uniforme musicale*  
[http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2011/guidapdf\\_jpg/txt\\_graficaSet.t.pdf](http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2011/guidapdf_jpg/txt_graficaSet.t.pdf)
  - **l'indicazione della lingua (o delle lingue) della pubblicazione**  
*In SBN questa informazione si ricava dal codice lingua attribuito alla notizia M*  
**A \*Bibbia <in italiano>**
  - **l'indicazione che nella pubblicazione l'opera è presentata in un mezzo o forma di realizzazione diverso da quello originale**  
*In SBN questa informazione si ricava dal Codice di tipo record attribuito alla notizia M*  
**A The \*Da Vinci code <registrazione sonora non musicale>**
  - **l'indicazione che la pubblicazione comprende solo alcune parti o brani dell'opera**  
**A \*Divina commedia <antologie>**



# Scelta dell'opera

---

- Nel caso di adattamenti, trascrizioni, rifacimenti, adattamenti ecc. si seguono le Reicat (Cap. 11, Opere nuove connesse a opere preesistenti)
- Es. per gli adattamenti

# Scelta dell'opera - Adattamenti

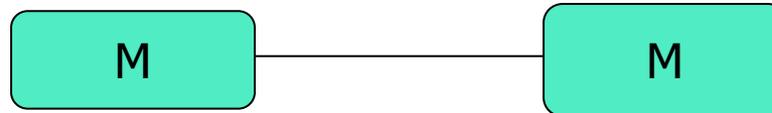


# Legami gerarchici

## Supplementi

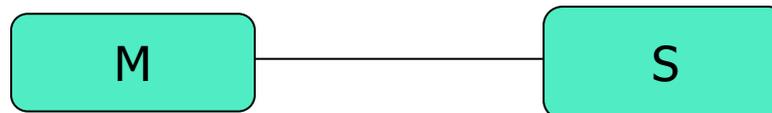
### **M 2 M**

Monografia **(M)** che è **supplemento di (2)** un'altra monografia **(M)**



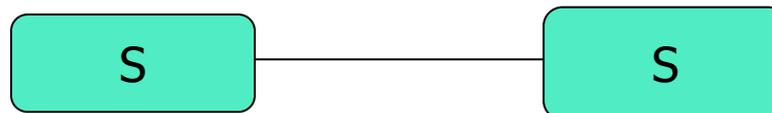
### **M 2 S**

Monografia **(M)** che è **supplemento di (2)** un periodico **(S)**



### **S 2 S**

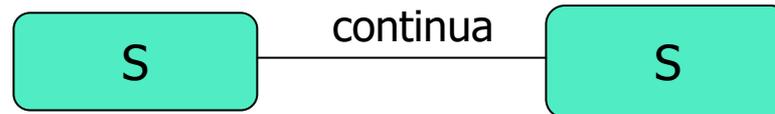
Periodico **(S)** che è **supplemento di (2)** un periodico **(S)**



# Legami diacronici

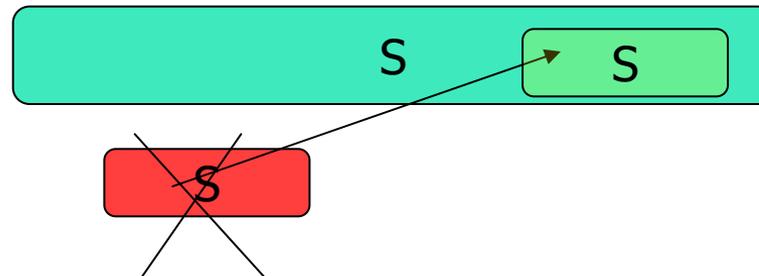
## Periodici - Continuazioni

Periodico (S) che è continuazione (4) di un altro periodico (S)

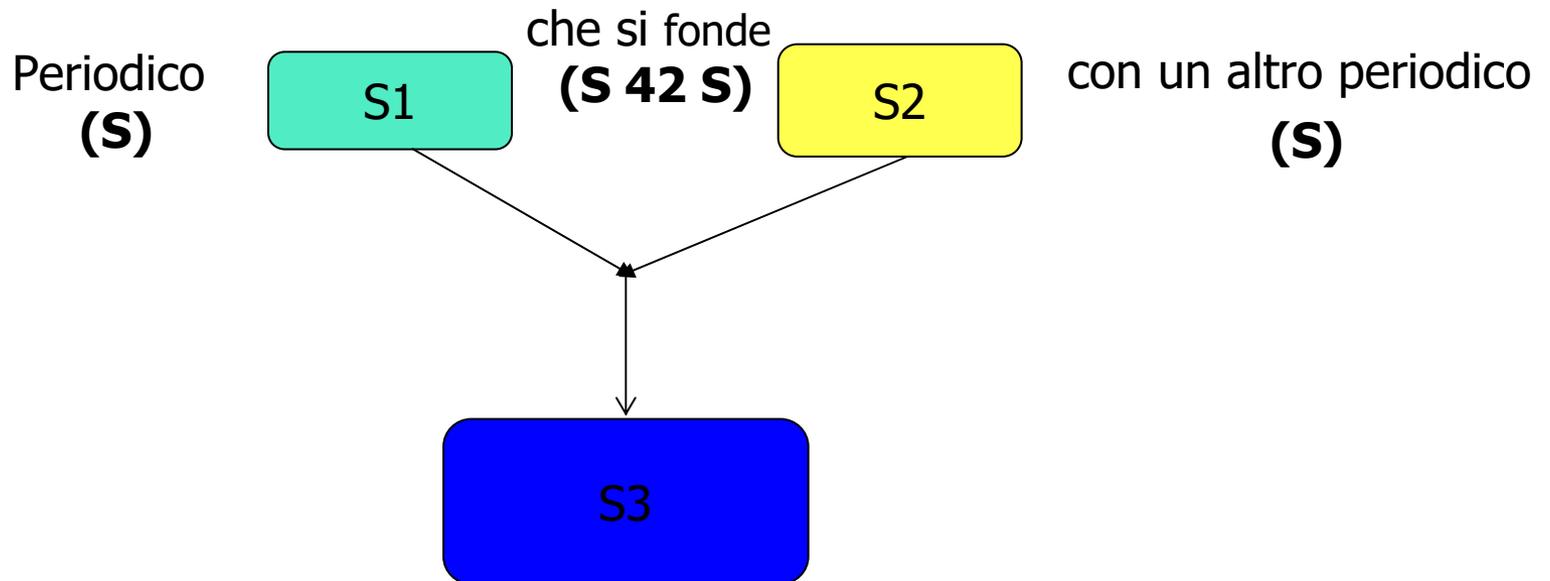


## Periodici - Assorbimento

Periodico (S) che **assorbe** (41) un altro periodico (S)



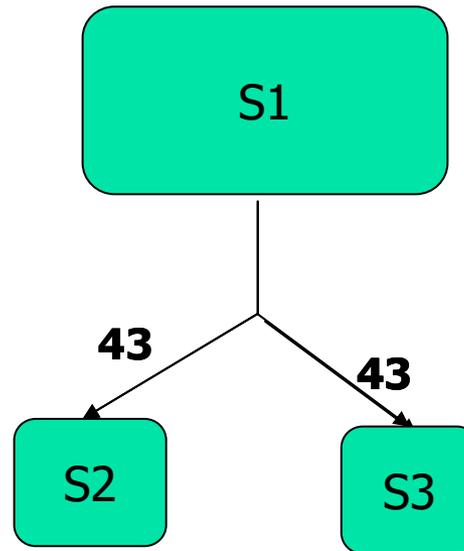
# Legami diacronici - Fusione



S3 continuazione di S1 **(S 4 S)**

S3 continuazione di S2 **(S 4 S)**

# Legami diacronici - Scissione



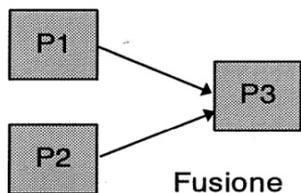
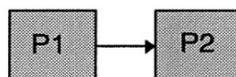
S2 continuazione parziale di S1  
**(S 43 S)**

S3 continuazione parziale di S1  
**(S 43 S)**

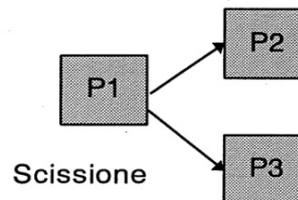
# Legami dei seriali

## COLLEGAMENTI DEI PERIODICI (LINEARI)

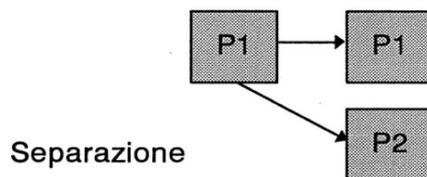
Continuazione



Fusione

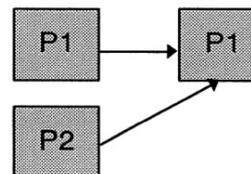


Scissione



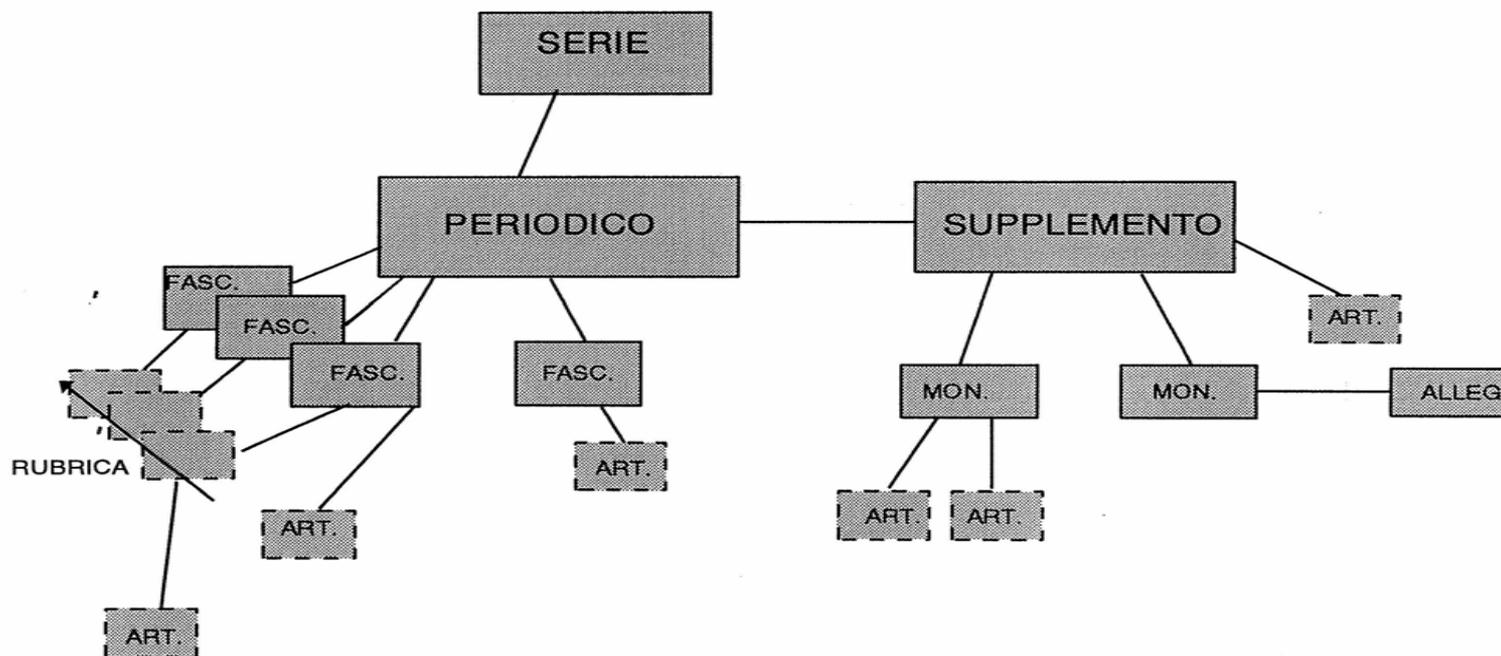
Separazione

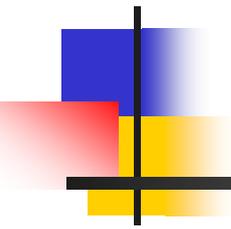
Assorbimento



# Legami dei seriali

## COLLEGAMENTI DEI PERIODICI (Gerarchici)

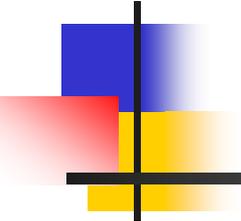




# Legami reciproci

## COLLEGAMENTI SBN

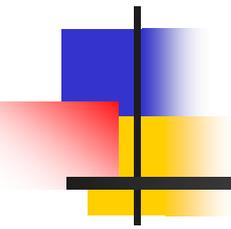
1	Fa parte di	51	Comprende
2	Supplemento di		Ha per supplemento
3	Contiene anche		Pubblicato con
4	Continuazione di		Continua con
41	Assorbe		Assorbito da
42	Si fonde con		Si fonde con
43	Continuazione parziale di		Continua in parte con
5	Edizione successiva di		Edizione precedente di
6	Ha per titolo originale		Titolo originale di
7	Altra edizione di		Altra edizione di
8	Ha per altro titolo		Altro titolo di
9	Ha per titolo uniforme		Titolo uniforme di



# La catalogazione in SBN

---

Notizie relative agli autori



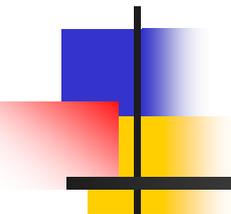
# Notizie relative agli autori

---

Per autori si intendono coloro che hanno concepito, composto, realizzato, modificato o eseguito un'opera

Gli autori si suddividono in:

- Autori personali
- Autori collettivi

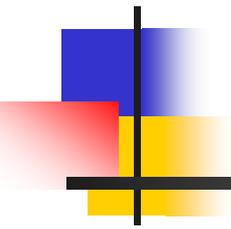


# Notizie relative agli autori

---

- Scelta e forma

Si seguono le REICAT con alcune eccezioni indicate nella Circolare

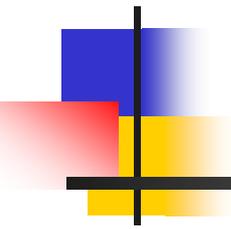


# Notizie relative agli autori

---

- Gruppo principale e gruppo secondario

REICAT (15.2): “Quando il nome di una persona è costituito da più elementi, quello che meglio la identifica [ ... ] assume la prima posizione”



# Notizie relative agli autori

## Carta d'identità

- **Tipo di nome**

- A
- B
- C
- D
- E
- G
- R

- **Codice di controllo sulla forma del nome**

- A forma accettata
- R forma variante

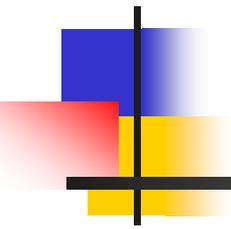
- **Identificativo SBN della notizia**

Ad ogni notizia viene assegnato da Indice un identificativo univoco (in caso di cancellazione della notizia esso non può essere riutilizzato)

Per tutti gli autori l'identificativo è composto da  
3 lettere polo + V + 6 cifre  
es. RT1V002345

- **Data di creazione** (aaaammgg)

- **Data di versione** (aaaammgghhmmss.t) t=decimi di secondo



# Notizie relative agli autori

## Carta d'identità

---

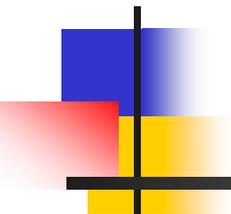
### ■ **Codice del tipo nome**

#### Nomi personali

- A nome in forma diretta: gruppo principale composto da 1 elemento
- B nome in forma diretta: gruppo principale composto da + elementi
- C nome in forma inversa: gruppo principale composto da 1 elemento
- D nome in forma inversa: gruppo principale composto da + elementi

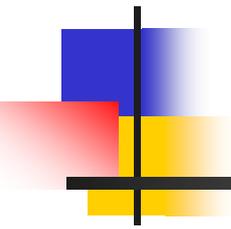
#### Nomi collettivi

- E nome di ente
- G nome di ente subordinato
- R nome di ente a carattere temporaneo



# Autori. Tipo nome

<b>Descrizione</b>	<b>Tipo nome</b>	<b>Esempio</b>
<b>Nome personale in forma diretta semplice</b>	<b>A</b>	<b>Leonardo : da Vinci</b>
<b>Nome personale in forma diretta composta</b>	<b>B</b>	<b>Ioannes Paulus &lt;papa ; 2.&gt;</b>
<b>Nome personale in forma inversa semplice</b>	<b>C</b>	<b>Bollani, Domenico Della_Barba, Pompeo</b>
<b>Nome personale in forma inversa composta</b>	<b>D</b>	<b>Bianchi Bandinelli, Ranuccio</b>
<b>Ente</b>	<b>E</b>	<b>*Italia</b>
<b>Ente subordinato</b>	<b>G</b>	<b>*Italia : *Corte di *cassazione</b>
<b>Ente a carattere temporaneo</b>	<b>R</b>	<b>*Concilio *Vaticano &lt;2. ; 1962-1965&gt;</b>



# Notizie relative agli autori personali

## Descrizione

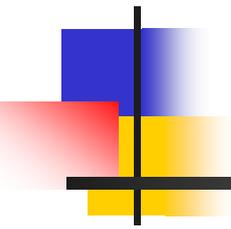
---

- La seconda parte del nome è preceduta
  - Autori tipo A e B da " : " [spazio due punti spazio]

**Francesco : d'Assisi <santo>**

- Autori tipo C e D da ", "[virgola spazio]

**Sforza, Ludovico**



# Notizie relative agli autori personali

## Descrizione

---

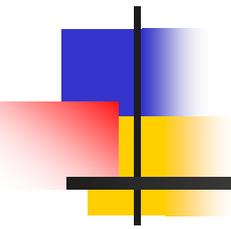
- Le qualificazioni sono racchiuse fra parentesi uncinate <>

Francesco : d'Assisi <santo>

Ioannes Paulus <papa ; 2.>

Buonarroti, Michelangelo <il giovane>

Rossi Drago, Eleonora <1925-2007>



# Notizie relative agli autori personali

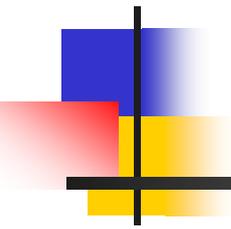
## Descrizione

---

- La seconda e ogni successiva qualificazione è preceduta da " ; "[spazio punto e virgola spazio]

Elizabeth <regina di Gran Bretagna ; 1.>

Vittorio Emanuele <re d'Italia ; 2.>



## Notizie relative agli autori personali

### Descrizione

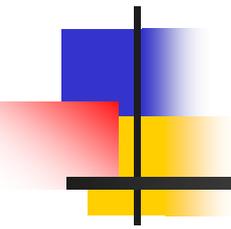
---

- L'eventuale abbreviazione che accompagna la data in qualificazione, se abbreviata, va fatta seguire da uno spazio

Contarini, Francesco <sec. 16.-17.>

- Il secondo elemento nella qualificazione data è preceduto dal trattino “-”

Buonarroti, Michelangelo <1475-1564>



# Notizie relative agli autori personali

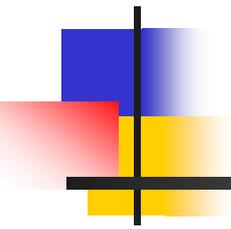
## Descrizione

---

Per i nomi di tipo C e D

- Ulteriori elementi del nome o il titolo nobiliare compreso l'eventuale prefisso posposto, sono preceduti da " : " [spazio due punti spazio]

Cavour, Camillo : Benso, conte di  
Beethoven, Ludwig : van



# Notizie relative agli autori personali

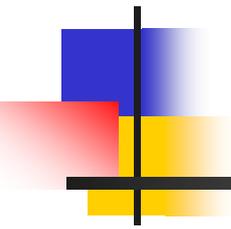
## Ordine delle qualificazioni

---

1. Espressione verbale (*santo, papa, re d'Italia* etc. etc)
2. Numero d'ordine (trascritto sempre in cifre arabe seguite dal punto)
3. Specificazione cronologica

Umberto <re d'Italia ; 2.>

Pius <papa ; 2.>

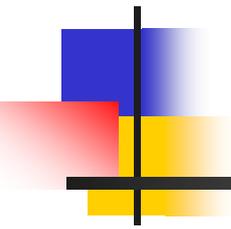


# Notizie relative agli autori collettivi

## Descrizione

---

- Nel gruppo principale del nome degli autori collettivi si introducono **4 asterischi davanti alle prime 4 parole del nome**, esclusi gli eventuali prefissi, articoli, preposizioni, congiunzioni:  
  
\*Camera di \*commercio, \*industria, \*artigianato e agricoltura <Firenze>  
  
La \*nuova \*Italia
- Per gli autori collettivi che si presentano in forma gerarchica si introducono **2 asterischi davanti alle prime 2 parole del nome del secondo ente**, esclusi gli eventuali prefissi, articoli, preposizioni, congiunzioni  
  
\*Italia : \*Corte \*costituzionale  
  
\*Università degli \*studi <Siena> : \*Facoltà di \*economia : Biblioteca



# Notizie relative agli autori collettivi

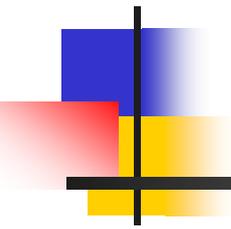
## Descrizione

---

- Il nome di ciascun ente gerarchicamente inferiore è preceduto da " : " [spazio due punti spazio]

\*Francia : \*Consulat <Roma>

\*Università degli \*studi <Firenze> : \*Facoltà di  
\*lettere



# Notizie relative agli autori collettivi

## Descrizione

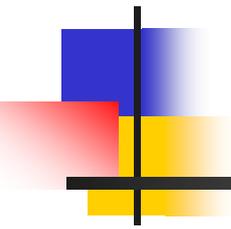
---

- Le qualificazioni sono racchiuse fra parentesi uncinatae <>

\*Firenze <Provincia>

\*Francia : \*Consulat <Roma>

\*Congresso \*mondiale di \*sociologia <4. ; 1959 ;  
Milano>



# Notizie relative agli autori collettivi

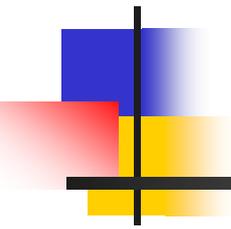
## Descrizione

---

- La seconda e ogni successiva qualificazione è preceduta da " ; "[spazio punto e virgola spazio]

\*Algeria <Governo provvisorio ; 1958-1962>

\*Mostra \*antologica dell'\*opera di \*Renato Guttuso <1971 ; Palermo>



# Notizie relative agli autori collettivi

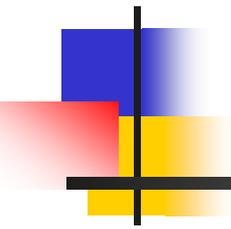
## Ordine delle qualificazioni

---

Per gli autori E e G:

- Numero d'ordine, trascritto sempre in cifre arabe e seguito da punto
- Qualificazione verbale (gruppo musicale, abbazia etc)
- Qualificazione geografica
- Specificazione cronologica

\*Province \*Unite <Italia ; 1831>



# Notizie relative agli autori collettivi

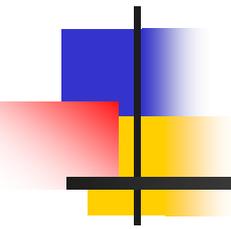
## Ordine delle qualificazioni

---

Per gli autori R (Enti a carattere temporaneo):

- Numero d'ordine, trascritto sempre in cifre arabe e seguito da punto
- Specificazione cronologica
- Qualificazione geografica

\*Convegno di \*studi sul \*messaggio di \*Giorgio La Pira nella presente epoca storica <1. ; 1981 ; Firenze>

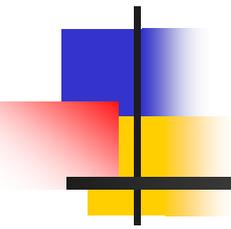


# Notizie relative agli autori

## Caratteri

---

- Prefissi (articoli, preposizioni, particelle di relazione familiare) nel gruppo principale
  - Se si vuole eliminare dall'ordinamento il prefisso si introduce un **asterisco** davanti alla prima parola valida:
    - z\*Zerotina, Karel
    - al-\*Farabi, Abu Nasr Muhammad
  - Quando il prefisso deve essere considerato unito alla parola che segue si inserisce la **sottolineatura** fra il prefisso e la parola
    - Le\_Corbusier
    - La\_Malfa, Ugo
    - \*La\_Spezia



# Notizie relative agli autori

## Caratteri

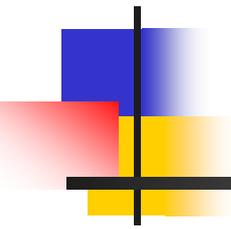
---

- Prefissi nel gruppo secondario (solo autori personali A e B)

Si introduce un **diesis** “#” fra il prefisso e la parola successiva ai fini di un corretto ordinamento

Leonardo : da#Vinci

Jean Baptiste : de#La Salle



# Notizie relative agli autori

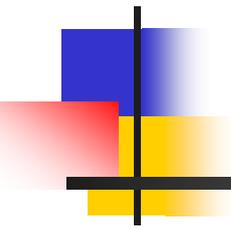
## Simboli, segni matematici e simili

---

- I caratteri non alfanumerici presenti nel nome di un ente sono seguiti dall'equivalente verbale, nella lingua dell'intestazione, racchiuso fra parentesi quadre

? and the Mysterians

--> ? [\*Question \*mark] and the \*Mysterians

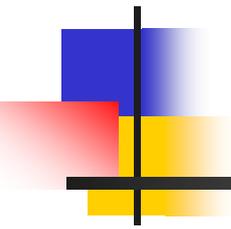


# Notizie relative agli autori

## Specificazioni cronologiche

- Eventuali abbreviazioni unite alla data vanno anteposte e fatte seguire da uno spazio  
m. 1958 (non più usato in REICAT – es.: -1958)  
fl. 1550
- Le specificazioni relative al secolo vanno date in numeri arabi seguiti dal punto <sec. 19.>
- Le abbreviazioni usate sono:
  - n. = nato (non più usato in REICAT – es.: 1415- )
  - m. = morto (non più usato in REICAT – es.: -1490)
  - fl. = floruit
  - sec. = secolo
  - ca. = circa (non più usato in REICAT – es.: circa 1415-1490)

Per approfondire l'uso delle specificazioni cronologiche vedi Guida SBN, p. 207-208 e REICAT III, 15.3



# Legami fra autori

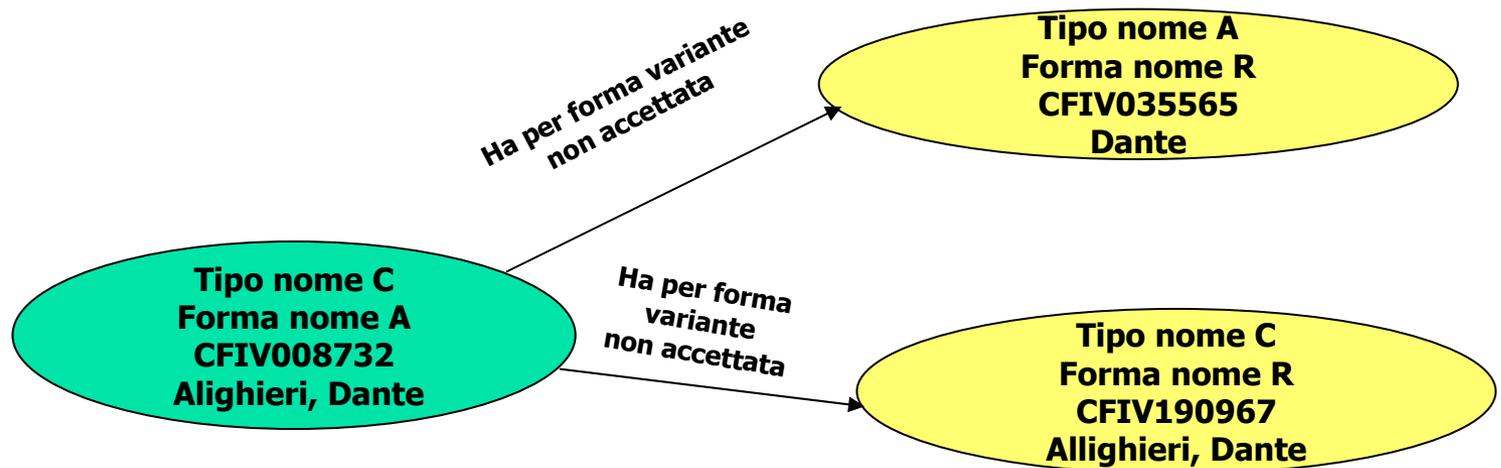
---

- Legame fra forma accettata e forma variante  
A 8 R
- Rinvio reciproco (cronologico e storico) fra due forme accettate  
A 4 A

Nota al legame: per precisare la relazione che esiste fra i due

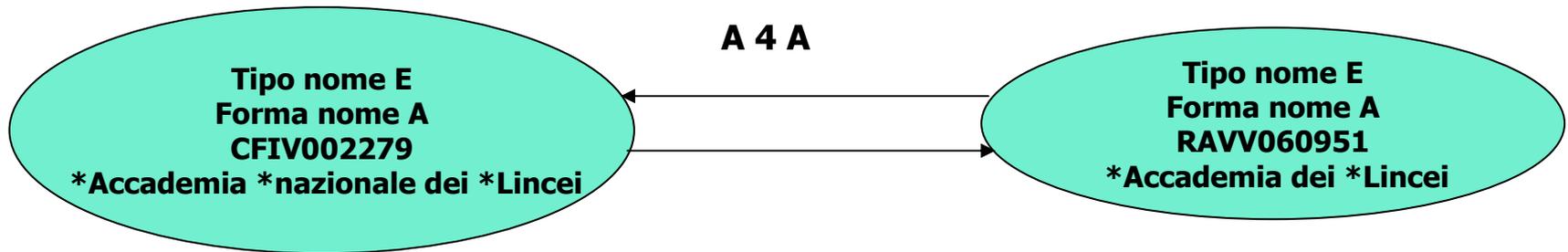
# Legami fra autori

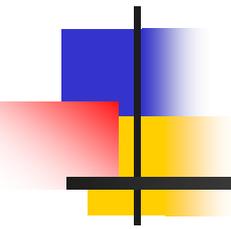
- Legame fra forma accettata e forma variante  
Forma nome A 8 Forma nome A



# Legami fra autori

- Rinvio reciproco (cronologico e storico) fra due forme accettate





# Legami fra titoli e autori

---

## 1 Responsabilità principale

per le notizie con codice natura M, W, S, N, T e A (titoli uniformi)

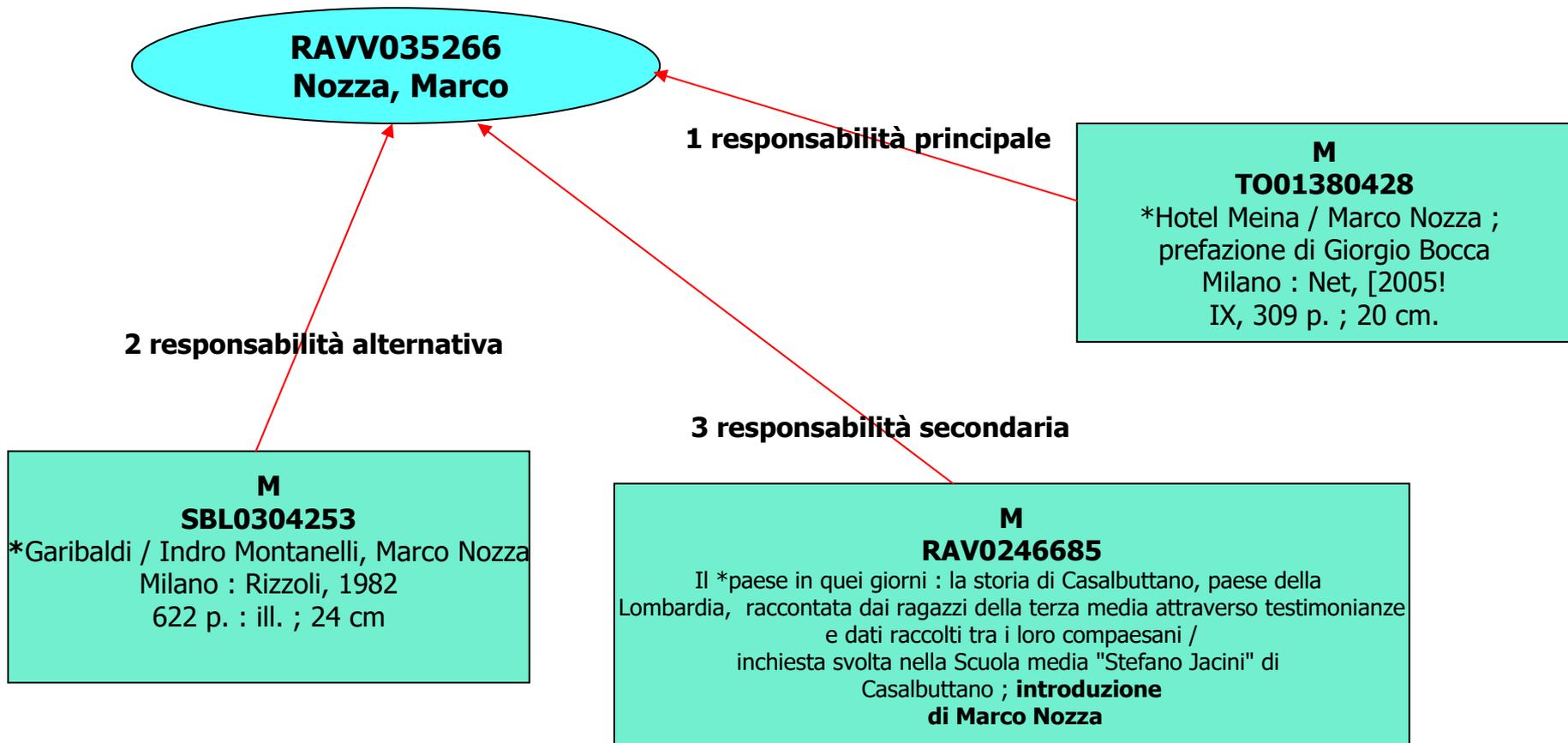
## 2 Responsabilità alternativa

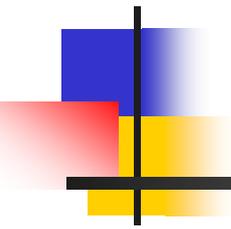
per le notizie con codice natura M, W, S, N, T e A (titoli uniformi)

## 3 Responsabilità secondaria

per le notizie con codice natura M, W, S, C, N, T

# Legami fra titoli e autori





# Legami fra titoli e autori

## Descrizione a più livelli titoli significativi

---

- **Unità con titoli significativi**

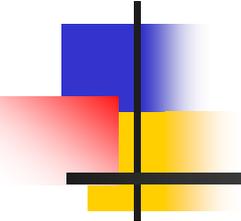
**Descrizione:** Le indicazioni di responsabilità principale e alternativa, se figurano sulla fonte prescritta per il livello generale, saranno ripetute nella descrizione del livello secondario

**Legami:** anche nel livello secondario per esse **si creeranno i legami**

- **Unità prive di titolo o prive di titolo significativo**

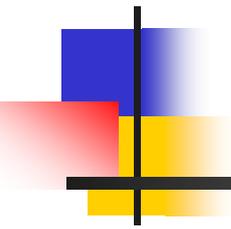
**Descrizione:** Le indicazioni di responsabilità principale e alternativa, se figurano sulla fonte prescritta per il livello generale, saranno ripetute nella descrizione del livello secondario

**Legami:** nel livello secondario per esse **NON si creeranno i legami. I legami si creano solo per le responsabilità specifiche della singola unità**



# Autori: La Circolare di applicazione delle REICAT

---



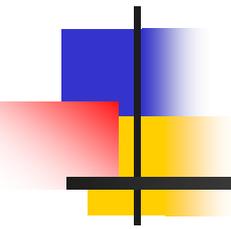
# Santi

---

- **Circolare:** “[...] I santi seguono la regola generale, ovvero il cognome precede sempre il prenome. [...] Bosco, Giovanni <santo>”

“Le intestazioni andranno **corrette quando vengono riutilizzate**, creando sempre un rinvio per la forma attualmente presente (forma prevista da RICA).”

← Giovanni : Bosco <santo>



# Regioni

- **REICAT:** “Se l’ intestazione per un ente territoriale è costituita dal nome geografico **si aggiunge di norma una qualificazione**, possibilmente in italiano, che precisa a quale ente ci si riferisce e in genere fa parte della sua denominazione ufficiale o completa.

Non si aggiungono qualificazioni, però, alle espressioni che corrispondono agli Stati moderni e contemporanei e ai nomi delle città, quando stanno a indicare la relativa amministrazione comunale, municipalità, etc.

- **Circolare:** “Si applicano le REICAT, ovvero saranno qualificate anche le regioni.  
\*Sicilia <Regione>
  - ← \*Regione \*siciliana
  - ← \*Regione \*Sicilia

# Organi e circoscrizioni territoriali della Chiesa

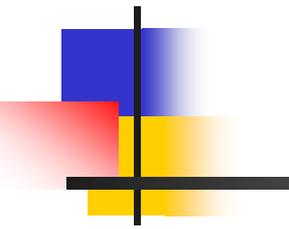
- **REICAT**: “Gli enti religiosi che hanno una giurisdizione territoriale (p.es. diocesi e parrocchie) si registrano direttamente sotto il loro nome, nella forma prevalentemente usata. Si trattano allo stesso modo gli organi ecclesiastici con competenza territoriale”
- **Circolare**: “Si applicano le REICAT. Le intestazioni che dovranno essere adeguate a REICAT riguardano essenzialmente le Diocesi e le Arcidiocesi (circa 1.200). Le intestazioni **andranno corrette quando vengono riutilizzate**, creando sempre un rinvio per la forma attualmente presente (forma prevista da RICA)

\*Ravenna-\*Cervia <Arcidiocesi> (*attualmente forma accettata*)

*si corregge in:*

\*Arcidiocesi di \*Ravenna-\*Cervia

← \*Ravenna-\*Cervia <Arcidiocesi>



# Strumenti

---

- Sito ICCU

<http://www.iccu.sbn.it/>

- Mediawiki ICCU

<http://norme.iccu.sbn.it>

- Lista di discussione e help-desk RT

- Manuale Sapori:

<http://manualesapori.cilea.it/>

- [Portale SBN](https://www.regione.toscana.it/areeriservate/)

<https://www.regione.toscana.it/areeriservate/>