

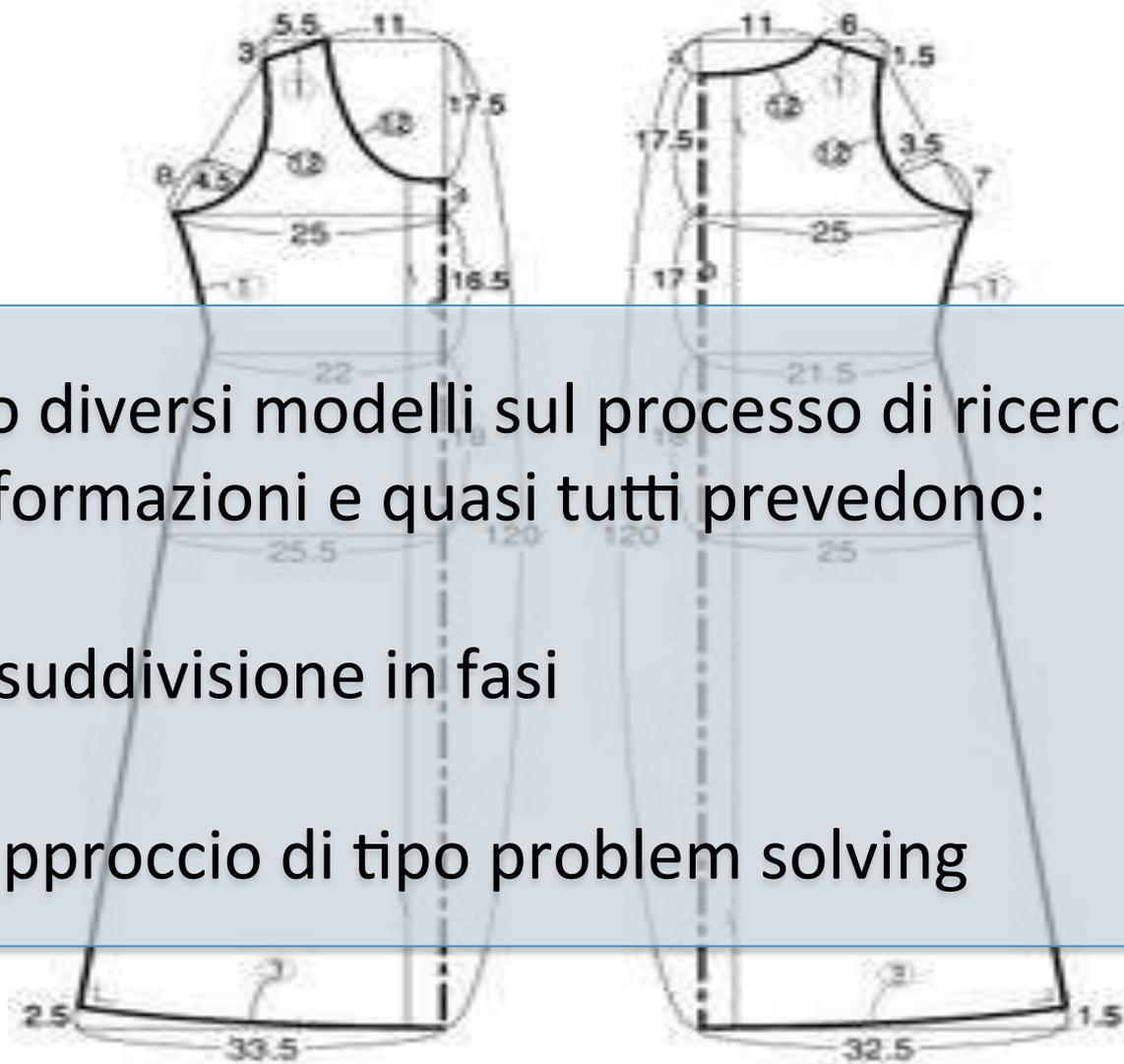
# Competenza Informativa (Information Literacy) nella Biblioteca Pubblica

Stefania Puccini & Ornella Russo

26 novembre 2015

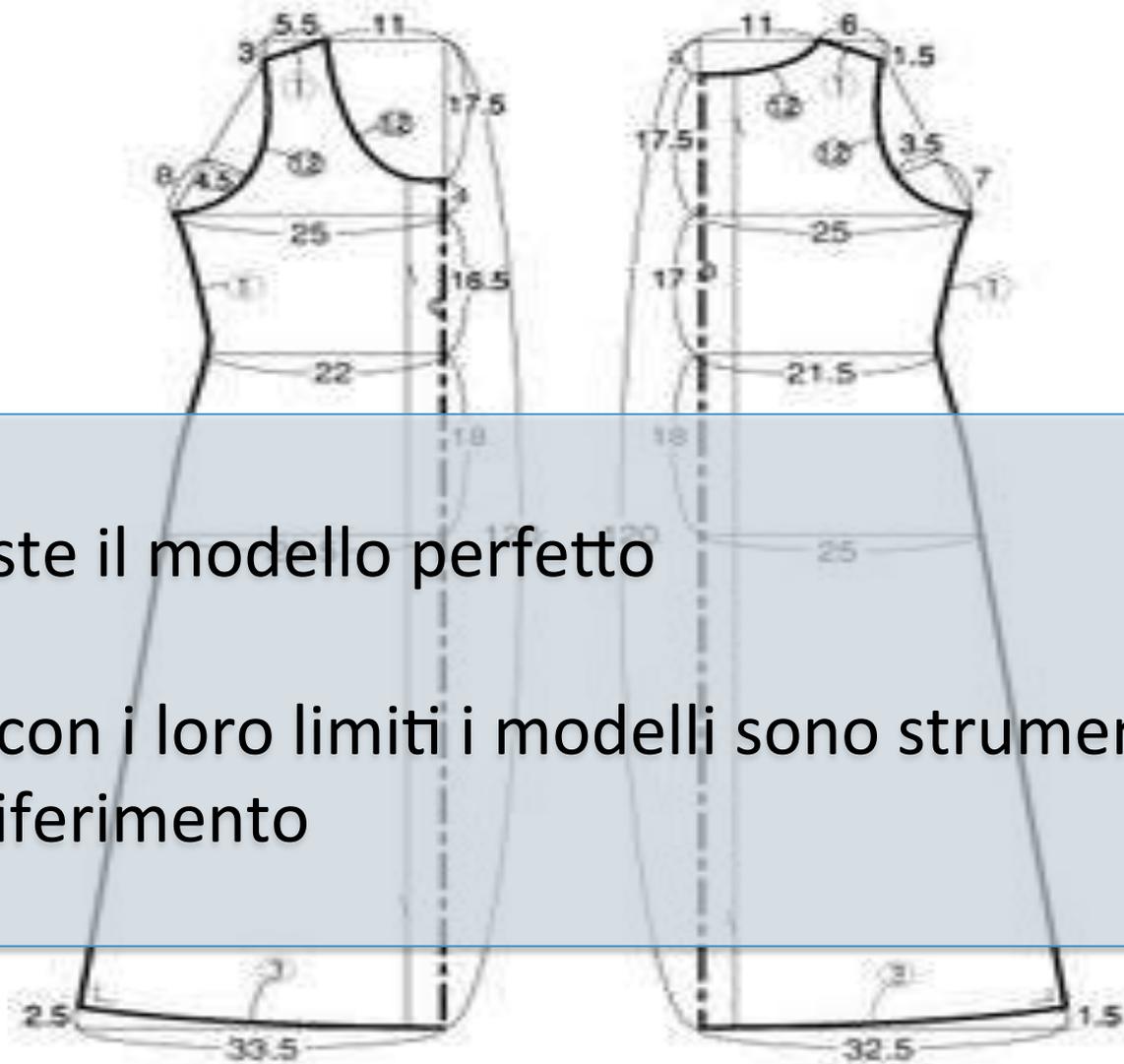
Firenze





Esistono diversi modelli sul processo di ricerca delle informazioni e quasi tutti prevedono:

- una suddivisione in fasi
- Un approccio di tipo problem solving

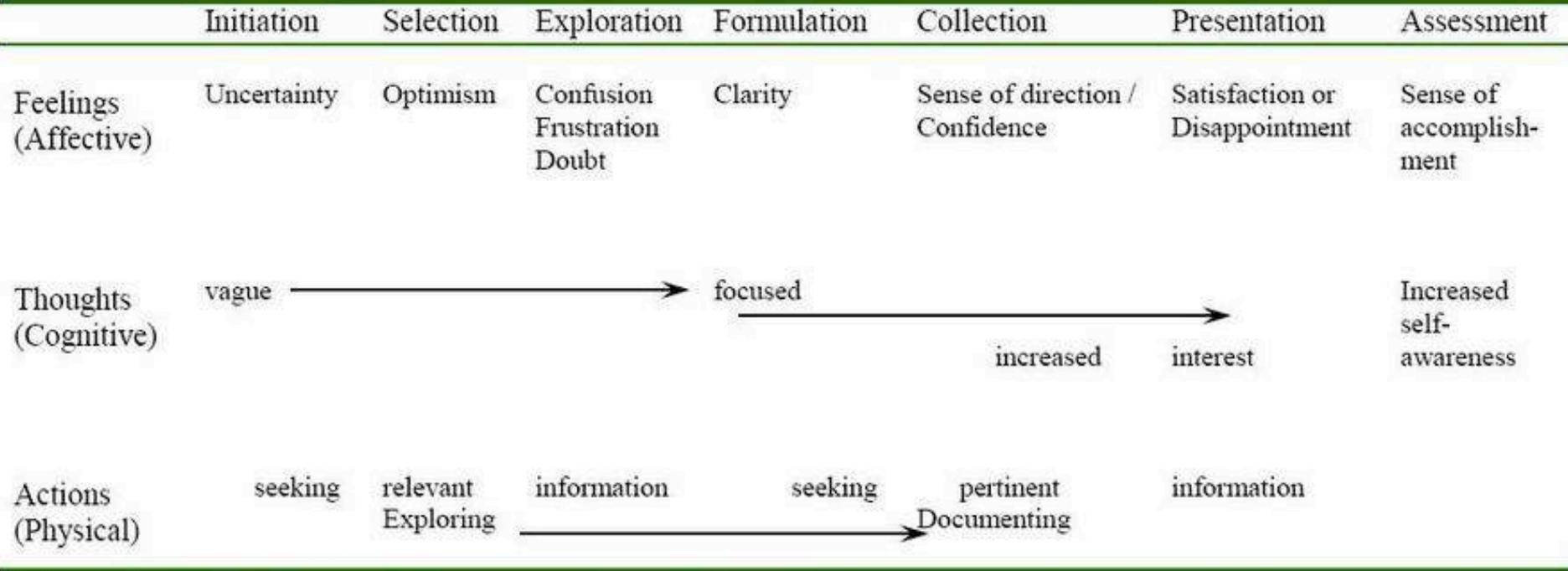


Non esiste il modello perfetto

ma pur con i loro limiti i modelli sono strumenti  
utili di riferimento

# Modello del Processo di Ricerca delle Informazioni di Carol Kuhlthau

Model of the Information Search Process





Il processo di ricerca è un **processo di apprendimento** e non semplici azioni di recupero dell'informazione

# Perché è utile il modello di Carol Kuhlthau?



Il modello individua le fasi principali del processo di ricerca delle informazioni e per ogni fase ne descrive l'aspetto cognitivo, emotivo e comportamentale.

# Fasi del Modello del Processo di Ricerca

**Avvio del processo** (*Initiation*) quando si prende atto della necessità di trovare informazioni – incertezza, ansia

**Selezione dell'argomento** (*Topic*) - ansia decresce con la scelta dell'argomento

**Esplorazione preliminare** (*Exploration*) – scoraggiamento e difficoltà di procedere

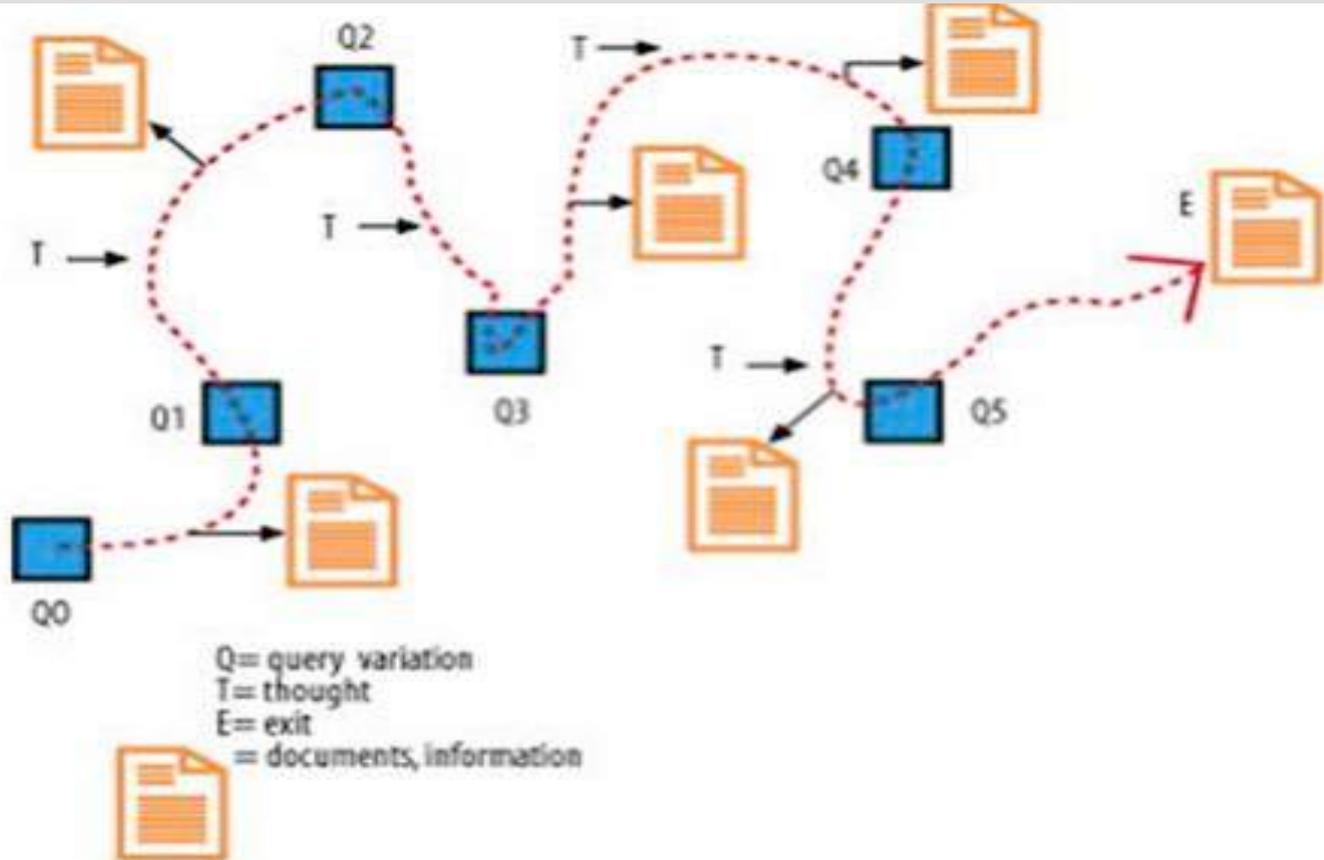
**Formulazione del focus** (*Formulation*) – la svolta

**Raccolta dei documenti** (*Collection*) – interesse, fiducia

**Chiusura del processo** (*Closure*) – in/soddisfazione

**Valutazione** (*Assessment*) migliora la consapevolezza e permette di ripartire da un livello più alto di conoscenze e capacità.

# Raccolta delle bacche (Berry picking) di Bates Marcia



Secondo il modello di Bates Marcia l'utente inizia la ricerca con un termine generico, esaminando molte risorse, e poi si muove interattivamente raccogliendo informazioni (le bacche) lungo il percorso e ogni nuova informazione gli suggerisce altre idee e nuovi percorsi.



Il modello della raccolta delle bacche, ispirato al comportamento di ricerca degli utenti, è utile perché consente di avere un diverso punto di vista e di poter intervenire in ogni momento con attività di Information Literacy in base al contesto e alla specifica situazione.

# Seven Pillars of Information Literacy (SCONUL)

**M**  
**a**  
**n**  
**a**  
**g**  
**e**

**E**  
**v**  
**a**  
**l**  
**u**  
**a**  
**t**  
**e**

**P**  
**r**  
**e**  
**s**  
**e**  
**n**  
**t**

**G**  
**a**  
**t**  
**h**  
**e**  
**r**

**I**  
**d**  
**e**  
**n**  
**t**  
**i**  
**f**  
**y**

**P**  
**l**  
**a**  
**n**

**S**  
**c**  
**o**  
**p**  
**e**

**Information Literacy Landscape**

# The SCONUL Seven Pillars of Information Literacy

**A Research Lens**  
For Higher Education



Il processo di ricerca SCONUL, Le Seven Pillars dell'Information Literacy, ha una struttura formata da sette pilastri, l'obiettivo finale da raggiungere è in relazione al percorso, non lineare ma duraturo nel tempo

Offrono una descrizione di come queste abilità si evolvono nel tempo, abbiano diversi livelli di complessità, esulino dall'ambito di riferimento della sola biblioteca e siano supportate parimenti dalle competenze tecnologiche e da quelle documentali di base

Identify	Scope	Plan	Gather	Evaluate	Manage	Present
<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>New knowledge &amp; data is constantly being produced &amp; that there is always more to</li> <li>Being information literate involves developing a learning / research habit as new information is being actively sought all the time</li> <li>Ideas and opportunities are created by investigating / seeking information</li> <li>Scale of the world of published and unpublished information and data</li> <li>Different disciplines place greater emphasis</li> <li>On different types of information &amp; data</li> <li>A researchers' need for information will vary depending on task at hand, subject discipline &amp; stage of research</li> </ul>	<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>What types of information are available</li> <li>The characteristics of the different types of information source &amp; how they may be affected by format</li> <li>The processes for the dissemination of research outputs, in terms of how and why individuals make their research results known and the currency of information</li> <li>Issues of accessibility</li> <li>What services are available to help &amp; how to access them</li> </ul>	<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Range of searching techniques available</li> <li>Differences between search tools</li> <li>Why complex search strategies can make a difference to the breadth &amp; depth of information found</li> <li>Need to develop approaches to searching such that new tools are sought for each new question</li> <li>The need to match data collection techniques to the circumstances</li> <li>Need to revise keywords &amp; adapt strategies</li> <li>Value of controlled vocabularies &amp; taxonomies in searching</li> </ul>	<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>How information &amp; data is organised</li> <li>How libraries provide access to resources</li> <li>How digital technologies are providing collaborative tools to create &amp; share information</li> <li>Issue involved in collecting new data</li> <li>Different elements of a citation</li> <li>Use of abstracts</li> <li>Need to keep up to date</li> <li>Difference between free &amp; paid for resources</li> <li>Risks involved in operating in a virtual world</li> <li>Importance of appraising &amp; evaluating search results</li> </ul>	<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>The information and data landscape of their discipline and how their research fits in               <ul style="list-style-type: none"> <li>Issues of quality, accuracy, relevance, bias, reputation and credibility relating to information and data sources</li> </ul> </li> <li>The importance of consistency in data collection</li> <li>How the outputs of research are evaluated and disseminated, including the peer review process</li> <li>Publication, other forms of dissemination and research assessment</li> <li>The relevance of citation and bibliometrics to their research context</li> </ul>	<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Their responsibility to be honest in all aspects of information handling &amp; dissemination, e.g. copyright, plagiarism &amp; intellectual property right issues</li> <li>Need to adopt appropriate data handling methods</li> <li>Role they play in helping others in information seeking &amp; management</li> <li>Need to keep systematic records</li> <li>Importance of storing &amp; sharing information &amp; data ethically</li> <li>The role of professionals, such as data managers and librarians, who can advise, assist and support with all aspects of information management</li> </ul>	<p><b>Understands:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Difference between summarising &amp; synthesising</li> <li>Different formats of writing / presentation styles</li> <li>Data can be presented in different ways</li> <li>Personal responsibility to store &amp; share information &amp; data</li> <li>Personal responsibility to disseminate information &amp; knowledge</li> <li>How their research outputs will be peer reviewed, evaluated and disseminated</li> <li>Processes of publication</li> <li>Concept of attribution</li> <li>Individual can take an active part in creation of information through traditional publishing &amp; digital technologies</li> </ul>

<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identify a lack of knowledge in a subject area</li> <li>Identify a research topic / question and define it using simple terminology</li> <li>Articulate current knowledge on a topic</li> <li>Recognise a need for information and data to achieve a specific end and define limits to the information need</li> <li>Use background information to underpin research</li> <li>Take personal responsibility for a research project</li> <li>Manage own time effectively to complete a research project</li> </ul>	<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Know what you don't know" to identify any information gaps</li> <li>Identify which types of information will best meet the need</li> <li>Identify the available search tools, such as general and subject specific resources at different levels</li> <li>Identify different data collection methods</li> <li>Identify different formats in which information may be provided</li> <li>Demonstrate the ability to use new tools as they become available</li> </ul>	<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Scope their search question clearly &amp; in appropriate language</li> <li>Define a search strategy by using appropriate keywords &amp; concepts, defining &amp; setting limits</li> <li>Select the most appropriate search tools</li> <li>Identify controlled vocabularies and taxonomies to aid in searching</li> <li>Identify appropriate search techniques (e.g. from finding contents pages and indexes to complex data mining)</li> <li>Identify specialist search tools appropriate to each individual information need</li> </ul>	<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Use a range of retrieval tools &amp; resources effectively</li> <li>Construct complex searches appropriate to different digital &amp; print resources</li> <li>Translate the search strategy to work in different resources</li> <li>Redefine a search strategy based on previous result sets</li> <li>Sort and manipulate results sets</li> <li>Access full text information</li> <li>Use appropriate search techniques to collect new data</li> <li>Keep up to date with new information</li> <li>Engage with their community to share information</li> <li>Identify when the</li> </ul>	<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Distinguish between different information resources</li> <li>Choose suitable material on their search topic</li> <li>Assess the quality, accuracy, relevance, bias, reputation &amp; credibility of the resources found</li> <li>Assess the credibility of the data gathered</li> <li>Read critically, identifying key concepts &amp; arguments</li> <li>Relate the information found to the original search strategy</li> <li>Critically appraise &amp; evaluate own findings</li> <li>Know when to stop</li> <li>Use citation metrics as an evaluative technique (e.g. citation counting, journal impact factor)</li> </ul>	<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Use bibliographic software if appropriate to manage information</li> <li>Cite printed &amp; electronic resources using suitable referencing styles</li> <li>Create appropriately formatted bibliographies</li> <li>Demonstrate awareness of issues relating to the rights of others including ethics, data protection, copyright, plagiarism &amp; other intellectual property issues</li> <li>Set &amp; meet standards of conduct for academic integrity</li> <li>Identify data curation opportunities to ensure that research data is ethically stored for re-use in other projects</li> <li>Use electronic data</li> </ul>	<p><b>Is able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Use the information &amp; data found to address original question</li> <li>Summarise documents and reports verbally &amp; in writing</li> <li>Incorporate new information into context of existing knowledge</li> <li>Analyse &amp; present data appropriately</li> <li>Synthesise &amp; appraise new &amp; complex information from different sources</li> <li>Communicate effectively using appropriate writing styles in a variety of formats</li> <li>Communicate effectively verbally</li> <li>Select appropriate publications &amp; dissemination outlets in which to publish</li> </ul>
---	---	--	---	--	--	---

*task  
definition*



*information  
seeking strategies*



*evaluation*



Il modello di ricerca The Big 6

di Eisenberg e Berkowitz è suddiviso in 6 step

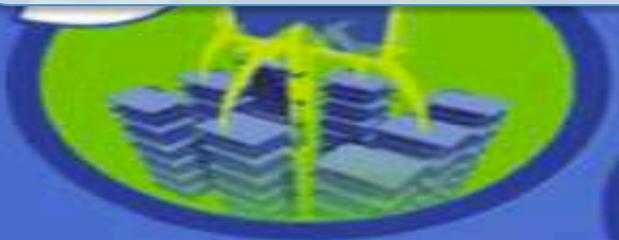
*location and  
access*



*use of  
information*



*synthesis*



<b>1 Definizione del compito</b>	Qual è l'argomento da trattare? Cosa conosco in proposito? (brainstorming personale e di gruppo) Scelgo il punto di vista secondo il quale trattare l'argomento Elaboro alcune domande Formulo una o più ipotesi Individuo alcune parole-chiave (indici, thesauri, sinonimi) Rappresento graficamente il percorso svolto (mappe concettuali, disegni, schemi,...)
<b>2. Strategie per la ricerca delle informazioni</b>	Individuo le possibili risorse per rispondere alle domande Procedo alla selezione delle fonti migliori Elaboro un piano di lavoro (cosa devo fare e come)
<b>3. Localizzazione e accesso</b>	Localizzo le fonti (casa, biblioteca, internet...) Verifico la presenza delle informazioni Valuto la pertinenza delle fonti Trascrivo alcuni dati bibliografici
<b>4. Uso delle informazioni</b>	Consulto i documenti sulla base del tema e delle parole-chiave Redigo una lista dei concetti più importanti Estrapolo le informazioni pertinenti
<b>5. Sintesi</b>	<b>Organizzo le informazioni raccolte da più fonti:</b> Preparo schede ordinate delle informazioni utili Confronto le schede ed elimino dati superflui o simili Verifico se le informazioni sono equilibrate rispetto al tema da trattare Provvedo alla redazione del prodotto (relazione, ipertesto, presentazione multimediale...)
<b>6. Valutazione</b>	Valuto il lavoro svolto (ricostruzione del percorso, grado di apprezzamento della proposta, conoscenze e abilità apprese)

## The Big 6

## **Seven Pillars** - SCONUL 1999 - 2011

Processo di ricerca come una struttura formata da sette pilastri:

**Identify**

**Scope**

**Plan**

**Gather**

**Evaluate**

**Manage**

**Present**

## **The Big 6** - Mike Eisenberg, Bob Berkowitz

Processo di ricerca suddiviso in 6 step:

**Definizione dello scopo della ricerca,**

**Strategie per la ricerca delle informazioni,**

**Localizzazione e accesso,**

**Uso delle informazioni,**

**Sintesi,**

**Valutazione.**

Ognuno suddiviso in due fasi

**The super 3** Rivolto ai bambini: plan, do, review

## **ISP Karol Kuhlhau** Seeking meaning - 1993

Information Search Process che analizza e valuta emozioni e sensazioni soggettive del soggetto. ISP come percorso di apprendimento in cui l'individuo acquisisce consapevolezza dei propri mezzi e sicurezza nelle attività e azioni da svolgere (Ballestra, 2011)

**Initiation**

**Selection**

**Exploration**

**Formulation**

**Collection**

**Presentation**

# Standard di competenza informativa

- sono un elenco di competenze che rendono una persona information literate.
- per ogni competenza attesa sono individuati indicatori in modo che gli obiettivi possano essere misurati e valutati

# struttura standards

Tutti gli standard di riferimento dell'Information Literacy propongono tre idee di fondo per imparare a utilizzare in modo corretto ed efficace le informazioni ed essere così una persona capace di imparare in modo efficace (effective learner):

accesso  
valutazione  
uso

AASL, ACRL, SCONUL e dell'Istituto Australiano e Neozelandese per  
l'Information Literacy

## Accesso

### Bisogno

Decisione  
Espressione  
Inizio

### Localizzazione

Ricerca  
Selezione  
Recupero

## Valutazione

### Giudizio

Analisi  
Generalizzazione  
Valutazione

### Organizzazione

Classificazione  
Sistemazione  
Organizzazione

## Uso

### Uso dell'informazione

Applicazione  
Apprendimento  
Utilizzo

### Comunicazione

Uso etico  
Riconoscimento  
Standards di stile

Le competenze informative

**Information literacy frame work**  
dell'Associazione per l'alfabetismo informativo  
australiana e neozelandese. Bundy - 2004

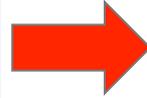
**Standard sulla competenza informativa per gli studi universitari** dell'Association of College and Research Libraries (ACRL) divisione dell'ALA.

Rivolti in particolare agli studenti univeritari (Determinare, Accedere, Valutare, Incorporare, Usare, Comprendere)

**Standard svizzeri sulla competenza informativa**  
all'interno del progetto La competenza informativa  
nelle università svizzere  
<http://www.informationskompetenz.ch/it/ikurz-it/standard-svizzeri>

Standard sulla  
competenza  
informativa per gli  
studi universitari

2000



Un quadro di  
riferimento per la  
competenza  
informativa per gli  
studi universitari

2015

Un esempio pratico

La frequenza alle lezioni non è obbligatoria, ma è fortemente consigliata per la parte teorica che sarà sviluppata e per la parte empirica che sarà praticata. Il Corso ha come finalità quella di creare una prospettiva di base, ma concreta, sulle competenze necessarie per costruire la "Progettazione Formativa". In tal senso, la ricerca nella formazione è una attività progettuale che prevede la capacità di saper svolgere e pianificare un "Progetto formativo".

#### Calendario delle lezioni

Le lezioni si svolgono in Aula 8 al II piano

Giovedì 5 Marzo 2015 ore 10.00-13.00

Sabato 7 Marzo 2015 ore 14.30-17.00 ←

Giovedì 12 Marzo 2015 ore 10.00-13.00

Venerdì 13 Marzo 2015 ore 10.00-13.00

Giovedì 19 Marzo 2015 ore 10.00-13.00 (Laboratorio di Strumenti digitali per la ricerca)

Venerdì 20 Marzo 2015 ore 10.00-13.00 (Laboratorio di Strumenti digitali per la ricerca)

Giovedì 26 Marzo 2015 ore 10.00-13.00

Venerdì 27 Marzo 2015 ore 10.00-13.00 (Redazione di Citazioni, Bibliografia e note)

Giovedì 2 Aprile 2015 ore 10.00-13.00

Venerdì 3 Aprile 2015 ore 10.00-13.30 (Presentazione dei Power Point Progetti finali)

Totale di 30 ore per 6 CFU

Utilizzo della Mappa di costruzione del Laboratorio su "Strumenti digitali per la ricerca"

Mindomo server to notify you that the mind map Pianificare la ricerca has been modified. If you want to see these changes click on the following link

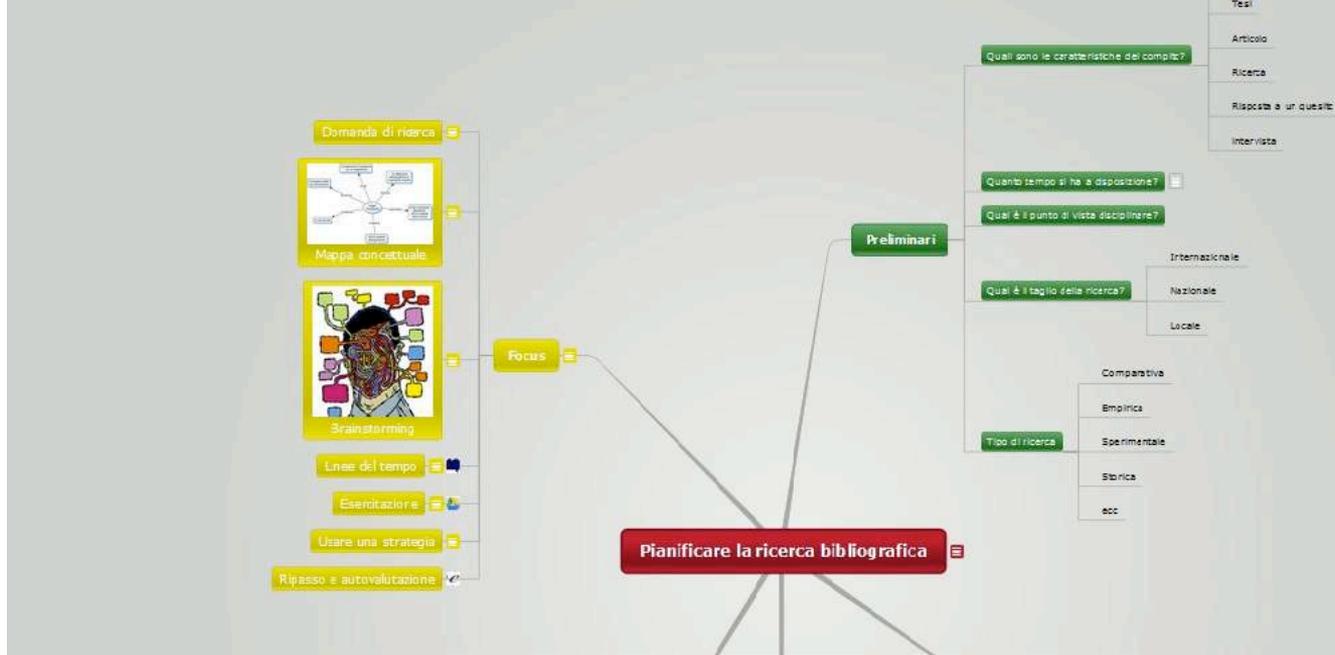
<https://www.mindomo.com/mindmap/77ef587a875a481ca2c2264e5d22e70c>

 Syllabus\_MetodologiaRicerca2014\_2015.pdf

 locandina convegno Reflective and transformative learning-2.pdf

 Locandina-I-dialoghi-sullorientamento-2.pdf

 Progettazione.pdf



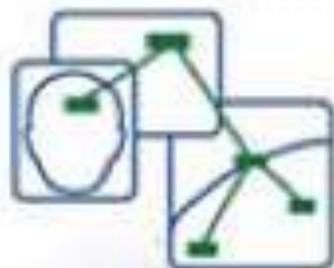
<https://www.mindomo.com/mindmap/pianificare-la-ricerca-77ef587a875a481ca2c2264e5d22e70c>



Focus



**FreeMind**: leggi il [Tutorial FreMind](#)



**Cmap**: leggi il [Tutorial Cmap](#)



**MindMup**: guarda il [video](#)



**Mindomo**: guarda i [video](#)

## **Esempi di domande:**

Chi sono i soggetti e quanti sono?

Dove è condotta la ricerca?

Quando si svolge?

Cosa voglio dimostrare?

Qual'è il quadro teorico generale all'interno del quale si inserisce la ricerca?

Quali sono le scoperte precedenti rilevanti?

Cosa rende questa ricerca diversa dalle altre svolte precedentemente?

Quali sono gli obiettivi?

Parole chiave

Ipotizziamo che l'argomento della tua ricerca sia:

## **La prevenzione dell'anoressia nelle adolescenti**

Come fare a trovare le parole chiave (keywords) per iniziare la ricerca delle informazioni?

**1. individua i concetti e le parole chiave** che la identificano eliminando le parole che non servono (articoli, preposizioni, aggettivi, ecc.).

~~La prevenzione dell'anoressia nelle adolescenti~~

**2. identifica il concetto principale e i concetti secondari** presenti e annotali.

	Concetto principale	Concetto secondario	Concetto secondario
Parola chiave	<b>anoressia</b>	<b>prevenzione</b>	<b>adolescenti</b>

3. Ora che hai identificato il primo nucleo di parole chiave della tua ricerca vai avanti pensando ad altri modi per esprimerle: **singolari/plurale, sinonimi, varianti della forma, traduzione, frasi, parole utilizzate nel passato.**

	Concetto principale		Concetto secondario		Concetto secondario
<b>Parola chiave</b>	<b>anoressia</b>		<b>prevenzione</b>		<b>adolescenti/e</b>
	anorexia		prevention		adolescenza
	anorexy		preventions		adolescence
	anorexias		misure preventive		Adolescent
	anorexics				teenagers
	anorexic				teens
					young

- Aggiorna l'elenco delle parole chiave via via che troverai nuovi termini specifici o altri concetti correlati.

	<b>concetto principale</b>	<b>altri concetti</b>	<b>altri concetti</b>
<b>parola chiave</b>	<b>anoressia</b>	<b>prevenzione</b>	<b>adolescenti</b>
<b>varianti</b>	<b>anorexia</b>	<b>prevention</b>	<b>adolescente</b>
<b>sinonimi = <i>Used For (UF)</i></b>	<b>anorexic</b>	<b>misure preventive</b>	<b>teenagers</b>
<b>più ampio = <i>Broader Term (BT)</i></b>	<b>disturbi alimentari</b>	<b>misure per la salute</b>	<b>giovani</b>
<b>più specifico = <i>Narrowed Term (NT)</i></b>	<b>condotte di eliminazione</b>	<b>prevenzione secondaria</b>	<b>adolescenti in TV</b>
<b>correlato = <i>Related Term (RT)</i></b>	<b>bulimia</b>	<b>promozione</b>	<b>immagine corporea</b>

## **Esercitazione**

- Scrivere la domanda di ricerca
- Individuare i concetti che contiene
- Individuare il concetto principale

Vedi lo schema di esempio e per ogni concetto (parola chiave) riporta nella colonna corrispondente:

- le sue varianti
- altri modi per esprimerla
- la traduzione in inglese
- i termini più ampi
- i termini più ristretti
- i termini correlati

A photograph showing several people's hands raised in the air against a plain, light-colored background. The hands are of various skin tones and are positioned at different heights, suggesting a group of people participating in a discussion or voting. A semi-transparent white horizontal bar is overlaid across the middle of the image, containing the text "Domande?".

Domande?



By ENEKO

[stefania.puccini@gmail.com](mailto:stefania.puccini@gmail.com)

Skype: Stefania Puccini

Quest'opera è distribuita con *Licenza Creative Commons 4.0 Internazionale*

