



SISTEMA DOCUMENTARIO INTEGRATO DELL'AREA FIORENTINA

Coordinamento SDIAF

Corsi di formazione e aggiornamento

Primo semestre 2026

Aprile-maggio

Seminario di approfondimento sull'applicativo EC10 (piattaforma Astrea)

Date:

Martedì 28 aprile 2026

Orario:

9:00 – 13:00 / 13:30 – 16:00

Durata:

6,5 ore totali

Docente:

Dott.ssa Serena Pollastri (Funzionaria Bibliotecaria – Comune di Firenze, Coordinamento SDIAF)

Modalità:

In presenza

Sede:

Biblioteca delle Oblate, Firenze, sala storica Dino Campana.

Iscrizioni:

Entro giovedì 23 aprile 2026.

Massimo 50 posti. Il corso è rivolto ai catalogatori di livello medio e alto, che operano quindi in colloquio con Indice SBN sia in modalità derivata sia in creazione.

Descrizione e programma:

in seguito al passaggio al nuovo programma Astrea, si ritiene utile un momento formativo dedicato alle operazioni e ai flussi di lavoro in ambiente Easycat 10. Affronteremo:

- Ricerca
- Ricerca in SBN e cattura
- Creazione
- Legami titoli e voci di autorità
- Codici di ricerca e export
- Collocazione/scarto

Catalogazione SBN – Libro antico

Date:

7 - 14 - 21 - 28 maggio 2026

Orario:

9:00 - 13:00 (per 7 - 14 - 21 maggio)

9:00 - 13:00 e 14:00 – 16:00 (per il 28 maggio)

Durata:

18 ore totali

Docente:

Dott.ssa Laura Zazzerini, Ufficio Fondo Antico, Biblioteca comunale Augusta di Perugia

Modalità:

On line (per 7 - 14 - 21 maggio)

In presenza (per il 28 maggio)

Sede:

Per il 28 maggio: Biblioteca delle Oblate, Firenze, sala E. Balducci

Iscrizioni:

Entro giovedì **30 aprile 2026**. Sarà rilasciato l'attestato di partecipazione solo se la frequenza del corso è stata completa (sarà consentita un'assenza massima del 20% pari a 3,5 ore).

Massimo 18 posti. Se le domande di iscrizione supereranno il limite dei 18 posti, dal 19° iscritto in poi, in ordine cronologico, sarà costituita la lista d'attesa. **Il corso è riservato ai catalogatori già abilitati alla catalogazione completa (SBN alto), che abbiano già avuto esperienza di creazione di notizie in Indice SBN.**

Descrizione e programma:

7 maggio: Introduzione al libro antico:

- I materiali
- Editore, tipografo e libraio
- Edizione, impressione, emissione, stato e variante
- Le parti e la forma del libro
- La legatura
- Il formato del libro
- La marca tipografica

14 maggio: La catalogazione del libro antico a stampa (I parte):

- Gli standard
- La scelta delle fonti
- La trascrizione
- La punteggiatura
- Le abbreviazioni
- Area del titolo e della responsabilità
- Area dell'edizione

21 maggio: La catalogazione del libro antico a stampa (II parte):

- Area della pubblicazione
- Area della descrizione materiale
- Area della serie
- Area delle note
- Segnatura
- Impronta

28 maggio: Esercitazioni pratiche libro alla mano

I corsi sono gratuiti e riservati ai dipendenti e ai collaboratori delle biblioteche e degli istituti che aderiscono a SDIAF.

Titolo: Ricerca genealogica in archivio

mercoledì 22 aprile ore 9-14

Docente: Silvia Floria – EDA Servizi

Luogo: Archivio storico Comune di Firenze

Introduzione: L'archivio fondamento della democrazia e presidio della storia

Archivi oltre i luoghi comuni

Il Codice Genetico del documento

Dalla "Fortezza" al "Cloud"

I pilastri dell'archivistica

Il ciclo vitale delle carte

Le nuove frontiere: l'archivio si trasforma

La ricerca storica e genealogica

Il confine sottile tra il dovere di ricordare e il diritto alla privacy

La ricerca genealogica

Toolbox: gli attrezzi del mestiere

Esercitazione pratica

Si suggerisce di portare con sé un proprio tablet, laptop o altro device per partecipare attivamente all'esercitazione

Titolo: Strumenti di valorizzazione in ambito documentario

mercoledì 29 aprile ore 9-14

Docenti: Caterina Sgarmiglia e Ylenia Romoli Eda Servizi

Luogo: Archivio storico Comune di Firenze

Perché il digitale è uno strumento di valorizzazione del patrimonio

Approccio strategico della comunicazione in ambito digitale

Chi siamo (riflettere sull'identità)

A chi parliamo (non siamo il nostro pubblico)

Cosa comunicare (dalla scelta delle tematiche alla creazione di rubriche)

Come comunicare (approccio comunicativo Edutainment)

Dove comunicare (come scegliere le giuste piattaforme da presidiare)

Quando comunicare (calendario e PED)

Fare grafica per il web, pattern di lettura online e la prima legge di Krug

Cosa considerare quando si creano immagini per comunicare sul web

Vademecum per creare grafiche efficaci

I 7 errori comuni

Principi di base

La verifica VARCo di Williams

Strumenti utili

Canva e impaginazione opensource

interfaccia di Canva e prodotti digitali

Formati per i social e modelli

Esercitazione pratica

Si suggerisce di portare con sé un proprio tablet, laptop o altro device per partecipare attivamente all'esercitazione