



**VERBALE del Comitato Tecnico SDIAF di mercoledì 25 febbraio 2026, ore 9:00
presso la Biblioteca delle Oblate, Sala Sibilla Aleramo.**

Ordine del giorno:

- Resoconto attività svolte nel 2025
- Bilancio 2026: proposte di allocazione delle risorse per il Collegio dei Sindaci
- Aggiornamenti su: servizio di trasporto libri per il prestito interbibliotecario, piattaforma Astre, progetto ForGlobe, Progetto Leggere=inclusione, Biblioteca delle cose
- Carta dei servizi e Carte delle collezioni: approvazione testi aggiornati con le osservazioni fatte al CT del 27.11.2025
- Gruppo di lavoro per la revisione della Convenzione Sdiaf
- Varie ed eventuali

Presenti:

Francesca Ciaranfi e Bramati Silvia – Bagno a Ripoli

Viola Nannucci – Barberino Tavarnelle

Francesca Meoli, Francesca Nocentini – Calenzano

Federica Mantellassi – Campi Bisenzio

Palloni Iaria, Valentina Magherini, Vanni Bertini – Fiesole

Giacomo Fanfani – Figline e Incisa

Gabriele Ferroni – Firenze – Biblioteca Buonarroti

Valentina Fontana – Firenze - BiblioteCanova

Claudia Lucattini – Impruneta

Fabiola Bini – Lastra a Signa

Barbara Pumhosel - Rignano

Marco Rossetti – San Casciano

Barbara Salotti, Carlo Paravano, Andrea Turchi – Scandicci

Paola Biondi, Sabrina Egiziano, Giuditta Tomarchio – Sesto Fiorentino
Sofia Massetani – Scuola di musica di Fiesole
Barbieri Matteo – Mediateca Toscana
Alberto Moreni – Biblia Associazione Laica di cultura biblica
Sandra Vallesi – Gabinetto Vieusseux
Federico Lorenzini – Biblioteca Domenicana S. Maria Novella
Antonella Grassi – Biblioteca Cappuccini
Delia Dugini – Istituto Gramsci Toscano
Maria Francesca Stamuli – Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana
Luana Brucculeri – Polo AUSL Toscana Centro
Elio Varriale – Istituto della Memoria in Scena
Silvia Delfitto – Facoltà Teologica
Laura Faustini – Fondazione Scienza e Tecnica
Fulvio D’Eri – Archivio del ‘68
Giulia Focardi – Associazione DEA
Chiara Razzolini – Biblioteca provinciale Frati Minori
Stefania Vasetti – Università di Firenze
Francesca Navarria – Regione Toscana

Per l’Ufficio coordinamento Sdiat: Francesca Gaggini, Emilio Penni, Yuri Materassi, Serena Pollastri

Ore 9:15: Inizia l’assemblea.

Francesca Gaggini – Ufficio coordinamento Sdiat saluta tutti i presenti e annuncia una variazione al programma invitando a parlare **Andrea Turchi – Biblioteca di Scandicci** che circa un mese fa, durante il blocco degli applicativi informatici per la migrazione dati, ha inviato tramite la mailing list Sdiat una riflessione dal titolo *Ceci c’est pas une bibliothèque*. Una riflessione che merita di essere condivisa con tutti.

[Ceci n’est pas une bibliothèque | Il canto delle balene](#)

Andrea Turchi – Biblioteca Scandicci racconta come il personale della biblioteca di Scandicci abbia utilizzato il black out degli applicativi, durante la migrazione dati dal 18 al 27 gennaio, come

un'opportunità dandosi il tempo per discutere e riflettere sul significato e il ruolo della biblioteca pubblica pur senza un catalogo, interrogandosi sul senso della biblioteca come *luogo* al di là della logica del servizio.

Si affronta il primo punto all'ordine del giorno e viene presentato un prospetto con l'utilizzo delle risorse nel corso del 2025 (allegato 1). **Francesca Gaggini** mette in evidenza, tra le entrate, un piccolo contributo di 6.000 € proveniente dal Ministero della Cultura ottenuto per il progetto *Leggere uguale inclusione* presentato sul Fondo per la promozione della lettura.

Tra le uscite, evidenzia le seguenti voci:

-corriere anno 2025/26 – a seguito della gara andata deserta e della sospensione di circa un mese, la spesa è stata più bassa di quanto previsto a inizio anno. La somma che è avanzata è stata utilizzata per implementare le voci relative agli acquisti di risorse digitali sulla piattaforma MLOL DigiToscana, i progetti di inventariazione archivistica e catalogazione centralizzata, l'acquisto di buste per il prestito interbibliotecario;

-l'importo complessivo di oltre 11.000 € per acquisto buste può sembrare eccessivo ma permette di coprire l'intero fabbisogno del 2026. Le buste sono già state consegnate all'ufficio SDIAF e la distribuzione alle biblioteche tramite corriere è iniziata.

-la voce relativa alla formazione vede un investimento di soli circa 1.000 €, ma per la formazione somministrata nel 2025 sono state utilizzate risorse dell'anno precedente e alcuni dei corsi del progetto ForGlobe hanno visto la partecipazione di diversi operatori SdiAF (es. il corso per traduttori Inbook, i corsi di lettura ad alta voce ecc...). Inoltre, come ogni anno, la formazione sugli applicativi informatici è stata somministrata con il personale interno dell'Ufficio SdiAF.

Il prospetto prende in considerazione anche le entrate e le uscite del progetto ForGlobe finanziato da Regione Toscana con fondi europei FSE+. Le risorse entrate sono state tutte impegnate dall'Ufficio SdiAF sia per la parte di progetto di competenza del Comune di Firenze, sia trasferendo ai partner le quote di loro competenza. Inoltre, con un residuo, è stato finanziato un corso sulla catalogazione del libro antico per operatori SdiAF che verrà somministrato entro maggio 2026.

Nessuno dei presenti presenta osservazioni in merito.

Si passa quindi a esporre la proposta di allocazione delle risorse per il 2026 (allegato 2).

Gaggini precisa che, in attesa del Collegio dei Sindaci che sarà convocato agli inizi di marzo e che dovrà decidere in merito al servizio di trasporto libri per il prestito interbibliotecario e all'aumento

delle quote di adesione di Comuni e istituti, l'Ufficio Sdiap ha deciso di presentare una proposta che tenga conto di un'ipotesi di aumento quote da 0,20 a 0,25 €/abitante (oltre a un aumento del 10% delle quote per gli Istituti) e il servizio di trasporto libri organizzato su 5 giorni settimanali con un passaggio a settimana per tutti i 52 punti da toccare oltre a un secondo passaggio solo per una ventina di biblioteche comunali individuate in base al numero di movimentazione annuali e all'investimento in acquisto libri con risorse proprie comunali.

Se il Collegio dei Sindaci prenderà altre decisioni, la proposta di allocazione risorse sarà rimodulata di conseguenza.

Yuri Materassi – Ufficio Sdiap espone le varie voci. Per il contributo ordinario proveniente da Regione Toscana è stata ipotizzata la cifra indicativa di 122.000 € oltre a 15.000 € per l'attività di coordinamento MLOL Biblioteca digitale DigiToscana. La cifra esatta si conoscerà a breve. Ricorda che con l'ultimo Collegio dei Sindaci del 18 dicembre scorso era stato deciso di contattare l'Assessora alla Cultura Cristina Manetti per chiedere un supporto ulteriore per la nostra rete. Ad oggi però l'Ufficio non ha avuto riscontri concreti in tal senso.

Per le quote da parte dei Comuni e istituti, è stato ipotizzato l'aumento a 0,25 €/abitante (oltre a un aumento del 10% delle quote per gli Istituti). Con questo aumento è possibile sostenere il costo per il servizio di trasporto libri per il prestito interbibliotecario organizzato su 5 giorni settimanali con circa 21 biblioteche comunali con due passaggi a settimana. Si informa che l'Ufficio Sdiap sta lavorando ai documenti di gara che potranno essere completati soltanto dopo le decisioni del Collegio dei Sindaci.

Pertanto, tra le voci di spesa figura l'uscita di 125.000 € per il servizio di trasporto libri, cui vanno aggiunti 12.500 € per la proroga all'attuale fornitore.

Tra le altre voci di spesa si evidenzia una riduzione rispetto al 2025 per l'acquisto di accessi alle risorse digitali per MLOL Biblioteca Digitale e per i progetti di inventariazione archivistica e catalogazione centralizzata. Si segnala inoltre che non sono previste spese né per l'acquisto di buste per il prestito interbibliotecario (avendo fatto un acquisto consistente a dicembre 2025), né per la formazione poiché questa è già stata programmata con docenza interna dell'Ufficio Sdiap e con risorse del 2025 (catalogazione del libro antico). Inoltre si ricorda che le risorse residue dal progetto ForGlobe del 2026, che al momento si calcolano in circa 10.000 € potranno essere utilizzate per programmare altri percorsi formativi per gli operatori o per altri servizi Sdiap. Per avere certezza su questi residui, si ritiene opportuno attendere la seconda parte dell'anno.

Il prospetto con la proposta di allocazione delle risorse 2026 si conclude con il progetto ForGlobe dove sono evidenziati i trasferimenti ai soggetti partner e le risorse in carico al Comune di Firenze. Si lascia spazio alla discussione.

Francesca Navarria – Regione Toscana conferma l'entità indicativa del contributo ordinario che sarà assegnato alla rete Sdiaf oltre al contributo per il coordinamento del progetto MLOL Biblioteca Digitale. La procedura si concluderà nel giro di un mese circa. Ricorda che la somma stanziata per le reti documentarie dalla Regione anche per il 2026 è di 1,2 milioni di euro totali.

Sara Lozzi – Biblioteche comunali fiorentine domanda perché non si pensa a ridurre l'importo destinato ai due progetti di promozione della lettura *Libernauta* e *Un'estate tutta da leggere*. In particolare quest'ultimo coinvolge un numero limitato di biblioteche. **Gaggini** ricorda che l'Ufficio Sdiaf aveva proposto al Collegio dei Sindaci il taglio di alcune voci di spesa tra cui quella dei progetti di promozione della lettura, ma i sindaci hanno invece ritenuto importante continuare a finanziare i progetti senza riduzioni. Intervengono **Barbara Salotti – Scandicci** e **Paola Biondi – Sesto Fiorentino** ricordando la validità dei progetti che hanno ogni anno riscontri molto positivi. Paola Biondi invita altre biblioteche ad unirsi al gruppo per allargare la partecipazione. **Gaggini** suggerisce di prendere contatti con la rete SDIMM del Mugello per un coinvolgimento economico al progetto *Libernauta* considerato che da qualche anno partecipa con le scuole del territorio e usufruisce di tutti i servizi messi a disposizione del progetto.

Vanni Bertini – Fiesole interviene sugli acquisti di risorse digitali; domanda se l'opportunità offerta dai contributi ministeriali di investire il 10% su questo tipo di acquisti è stata sfruttata dalle biblioteche e se porterà ad un aumento delle risorse a disposizione degli utenti. **Yuri Materassi** risponde che purtroppo sono state pochissime le biblioteche che hanno seguito questo percorso. **Francesca Meoli – Calenzano** informa che la loro biblioteca ha dedicato il 10% del contributo ad acquisti sulla piattaforma MLOL per i quali è stata supportata da Adriana Campeanu dell'Ufficio Sdiaf. **Francesca Navarria** interviene ricordando che la Regione investe ogni anno circa 200.000 € e sta facendo una valutazione di quante risorse investono le singole reti documentarie.

Non essendoci ulteriori interventi, si ritiene di approvare la proposta di allocazione di risorse che sarà presentata al prossimo Collegio dei Sindaci.

Si passa quindi agli aggiornamenti sulle varie attività in corso.

Progetto ForGlobe: prosegue con buon riscontro da parte degli utenti. A metà anno si verificherà se ci sono le risorse per riproporre alcuni percorsi formativi che hanno avuto molte richieste di

partecipazione. Si pone l'attenzione su alcune criticità segnalate da Regione Toscana: Fare attenzione all'inserimento delle anagrafiche (soprattutto per quanto riguarda la residenza/domicilio), non inserire mai la data di chiusura corso all'interno del SI FSE+ e di restituire a fine corso I registri presenze e le schede iscrizioni in originale.

Migrazione dati bibliografici, dei prestiti e degli utenti sulla nuova piattaforma Astrea da parte della società Nexus. Intervengono **Emilio Penni** e **Serena Pollastri dell'Ufficio Sdiaf** informando del monitoraggio continuo, delle segnalazioni di criticità e del confronto costante e quotidiano con i referenti di Nexus per sollecitarli a risolvere i numerosi problemi emersi sia sul fronte della catalogazione che dell'opac e della gestione dei prestiti e degli utenti. L'attenzione da parte dell'Ufficio è massima. Intervengono **Valentina Fontana – Biblioteche fiorentine, Vanni Bertini, Francesca Meoli, Sandra Vallesi – Gabinetto Vieusseux, Fulvio D'Eri – Archivio '68, Giuditta Tomarchio – Sesto Fiorentino, Stefania Vasetti - Università di Firenze**. Tutti esprimono grande insoddisfazione per il nuovo prodotto e per le funzioni che mancano rispetto al prodotto precedente creando problemi significativi agli operatori tra cui catalogatori che perdono giornate di lavoro per i malfunzionamenti. Si evidenzia poi che l'opac, l'interfaccia web del catalogo che dovrebbe essere un servizio rivolto agli utenti non sta assolvendo alla sua funzione perché le informazioni di base che servono per reperire un libro non sono facilmente individuabili. **Fulvio D'Eri** invita a lasciare Nexus e rivolgersi a SBN Cloud che è gratuito.

Emilio Penni ricorda che da qualche mese è attivo il gruppo di lavoro sull'automazione con l'obiettivo di esaminare applicativi informatici alternativi a quello di Nexus. Ne sono già stati esaminati due e prossimamente sarà preso in considerazione anche SBN Cloud. Il gruppo di lavoro sta analizzando gli aspetti tecnici degli applicativi tenendo conto delle dimensioni della nostra rete e delle numerose particolarità delle biblioteche aderenti. La gratuità di SBN Cloud è tutta da verificare, in base alle esigenze della rete Sdiaf. Ricorda che qualunque scelta dovrà comunque passare dall'organo politico di Sdiaf, il Collegio dei Sindaci, e dovrà trovare copertura economica.

Progetto Leggere uguale inclusione. E' stato finanziato con un contributo ministeriale di 6.000 € sul 2025, sta partendo in questi giorni con incontri presso alcune biblioteche (Sesto Fiorentino, Scandicci, Calenzano, Lastra a Signa e Oblate) e una giornata formativa per gli operatori. Sono stati acquistati libri tattili, a grandi caratteri, in CAA e silent book.

Biblioteca delle cose. La Direzione Ambiente del Comune di Firenze, che intende inserire la biblioteca delle cose nel progetto di Distretto dell'economia civile DEC, porterà a breve una delibera in Giunta per approvare il progetto e le collaborazioni con le realtà che dovranno attivarlo.

Nella prima fase sperimentale saranno coinvolte le biblioteche comunali fiorentine. Successivamente il progetto potrà essere esteso anche ad altri Comuni.

Progetto Leggere=Inclusione: viene illustrato il progetto che grazie ai fondi intercettati dal MiC ha dato la possibilità a 5 biblioteche delle rete di organizzare delle iniziative mirate ad utenza speciale. Inoltre, ha messo a disposizione delle risorse difficilmente reperibili per acquisto di libri tattili che contribuiscono all'arricchimento delle risorse della rete.

Yuri Materassi affronta la questione delle Carte dei Servizi e delle collezioni Sdiaf. I testi sono già stati condivisi nei giorni precedenti tramite la mailing list Sdiaf e tutti hanno potuto leggerli. Rispetto ai testi condivisi, viene presentata una integrazione proposta dagli istituti culturali aderenti a Sdiaf che si sono riuniti il 18 febbraio, che mette in evidenza l'impegno della rete a valorizzare il contributo di ciascun soggetto con il proprio patrimonio e le proprie peculiarità.

Vanni Bertini ricorda di aggiungere nella Carta dei Servizi i riferimenti al manifesto internet di IFLA.

Interviene **Sara Lozzi** segnalando alcune correzioni necessarie per rendere le carte più chiare.

Le segnalazioni vengono accolte e contestualmente, non essendoci altre osservazioni, i testi delle due Carte si intendono approvati. L'Ufficio Sdiaf procederà con l'iter necessario per l'approvazione con apposito atto e successiva pubblicazione on line.

Federico Lorenzini – Biblioteca domenicana di SMN si fa portavoce degli istituti aderenti chiedendo di mettere a disposizione i canali di comunicazione della rete per promuovere gli eventi e le attività culturali organizzati da ciascun istituto, con la possibilità di utilizzare il logo Sdiaf. **Yuri Materassi e Francesca Gaggini** ricordano che l'Ufficio coordinamento Sdiaf non dispone di canali di comunicazione propri, qualunque comunicazione passa sulla rete civica del Comune di Firenze con molti vincoli e limitazioni per cui non è possibile ipotizzare una promozione degli eventi organizzati da oltre cento istituti aderenti. In quanto all'utilizzo del logo Sdiaf, tema che è già stato affrontato al Comitato tecnico del 18 febbraio, si conferma che sarà necessario stabilire criteri chiari e condivisi e si informa che l'Ufficio Sdiaf sta lavorando ad una bozza di regolamento.

Francesca Gaggini affronta l'ultimo punto all'ordine del giorno relativo alla revisione della Convenzione Sdiap che scadrà nei primi mesi del 2027. L'iter è piuttosto lungo ed è quindi necessario iniziare a lavorare per tempo. Sarà necessario rivedere i rapporti con Università di Firenze, Regione Toscana, Città Metropolitana citati agli articoli 3 e 4 perché si basano su atti formali ormai molto superati nel tempo. E potrebbe essere necessario anche rivedere l'articolo 2 relativo agli istituti culturali aderenti che ad oggi prevede due modalità di partecipazione, "collegata" cioè senza versamento di una quota annuale e "completa" con il pagamento di una quota.

Invita i presenti a collaborare con l'Ufficio Sdiap per la revisione che dovrà poi essere condivisa e approvata dal Collegio dei Sindaci e successivamente essere approvata formalmente da ogni Comune aderente. Le disponibilità possono essere date scrivendo all'indirizzo sdiap@comune.fi.it.

Come ultimo punto, viene affrontato il tema degli acquisti condivisi. Essendo previsto nella nuova Carta delle Collezioni un paragrafo dedicato dove SDIAF si impegna alla costituzione di un gruppo di lavoro che coordini e dia indicazioni in merito agli acquisti condivisi, si chiede di dare la disponibilità a farne parte comunicando la propria adesione all'indirizzo sdiap@comune.fi.it.

Il Comitato tecnico si conclude alle ore 12:30 circa

| ALLEGATO 1 | | UTILIZZO RISORSE - CONSUNTIVO anno 2025 | | | |
|--|-------------|---|--------------|-------------------|--------------|
| ATTIVITA' ORDINARIA | | USCITE | | ENTRATE | |
| REGIONE TOSCANA contributi ordinari + contributo per progetto Digitoscana | | | | 137.393,14 | |
| QUOTE Comuni (86.876,54 €) e istituti (35.500 €) | | | | 122.376,54 | |
| Ministero Cultura – Fondo promozione lettura progetto Leggere = inclusione | | | | 6.000,00 | |
| Comune di Firenze – Coord SDIAF | * | | | 80.000,00 | |
| Comune di Firenze – cap. 28935 serv. | * | | | 34.000,00 | |
| Comune di Firenze – cap. 29255 beni | * | | | 3.863,90 | |
| Comune di Firenze – assistenza sistemistica server | * | | | 13.298,00 | |
| Residui recuperati da anni precedenti | | | | 10.967,80 | |
| CORRIERE anno 2025-26 (fino a metà aprile 2026) + 250 € contributo ANAC | | 61.720,31 | | | |
| AUTOMAZIONE ASS. ORDINARIA – anno 2026 (con dd delega alla DSI) | | 57.218,00 | | | |
| AUTOMAZIONE attività di parametrizzazione e modifiche massive | | 9.333,00 | | | |
| ASSISTENZA SISTEMISTICA SERVER | * | 13.298,00 | | | |
| SIAE 2024 | | 2.326,00 | | | |
| WEB DEWEY (24/25) | | 6.710,00 | | | |
| LIBER DATA BASE (24/25) | | 2.562,00 | | | |
| PIATTAFORMA DIGITALE MLOL DIGITOSCANA acquisto risorse | | 43.626,38 | | | |
| piattaforma digitale MLOL canone hosting portale risorse SdiAF 3.245,20 + 701,50 dell'anno precedente | | 3.946,70 | | | |
| ACQUISTO LIBRI "fondo emergenza" | | 1.000,00 | | | |
| HELP DESK CATALOGAZIONE E SUPPORTO SBN | * | 30.000,00 | | | |
| SUPPORTO GESTIONALE E STATISTICO | * | 22.000,00 | | | |
| SUPPORTO SERVIZI ON LINE | * | 22.000,00 | | | |
| SUPPORTO ARCHIVI | * | 6.000,00 | | | |
| MATERIALI: ACQUISTO BUSTE (3.863,90 € a gennaio + 7.959,28 a fine dicembre: buste che serviranno nel 2026) | | 11.823,18 | | | |
| PROGETTO LIBERNAUTA 2023/24 | | 20.000,00 | | | |
| PROGETTO CAA - INBOOK | | 1.000,00 | | | |
| PROGETTO Estate tutta da leggere 2024 | | 13.000,00 | | | |
| Progetto Leggere = inclusione (finanziato MIC) attività 2.287,50 € + acquisto libri speciali 3.712,50 | | 6.000,00 | | | |
| INVENTARIAZIONE ARCHIVISTICA CENTRALIZZATA su progetti | | 41.632,50 | | | |
| CATALOGAZIONE CENTRALIZZATA su progetti | | 31.655,10 | | | |
| FORMAZIONE quota parte del corso Nati per leggere finanziato con residui 2024 (costo totale 2.196,00 €) | | 996,00 | | | |
| TOTALE | USC. | 407.847,17 | ENTR. | 407.899,38 | 52,21 |

* Fondi Comune di Firenze -

| | | | | |
|--|--|------------|--|------------|
| PROGETTO ForGlobe FSE+ anno 2025 | | | | 154.000,00 |
| FORGLOBE trasferimento a Sesto Fiorentino | | 41.981,77 | | |
| FORGLOBE trasferimento a Fiesole | | 13.011,20 | | |
| FORLOBE trasferimento a partner Seminario e Legambiente | | 2.949,68 | | |
| FORGLOBE impegni vari per comunicazione e soggetti delegati | | 94.007,35 | | |
| Finanziato corso catalogazione Libro antico che si svolgerà nel 1° semestre 2026 | | 2.050,00 | | |
| | | 154.000,00 | | 154.000,00 |

ALLEGATO 2

Ipotesi allocazione risorse anno 2026 quota 0,25 €/ab

| ATTIVITA' ORDINARIA | | USCITE | | ENTRATE | |
|---|-------------|-------------------|--------------|-------------------|---------------|
| REGIONE TOSCANA contributi ordinari | | | | 122.000,00 | |
| QUOTE Comuni e istituti 2026 a 0,25 €/ab | | | | 145.271,39 | |
| Regione Toscana Coord. MLOL | | | | 15.000,00 | |
| Comune di Firenze – Coord SDIAF – quota Firenze | * | | | 98.500,00 | |
| Comune di Firenze – cap. 28935 serv. | * | | | 30.000,00 | |
| Comune di Firenze – cap. 29255 beni | * | | | 5.000,00 | |
| Comune di Firenze – assistenza sistemistica server | * | | | 14.000,00 | |
| CORRIERE trasporto libri per prestito interbibliotecario – anno 2026-27 (da maggio 2026 per un anno, rinnovabile) 1 passaggio per tutti + 2 x 21 biblioteche su 5gg | | 125.000,00 | | | |
| PROROGA CORRIERE 8 SETTIMANE | | 12.500,00 | | | |
| AUTOMAZIONE ASS. ORDINARIA – anno 2027 | | 58.000,00 | | | |
| AUTOMAZIONE attività varie di parametrizzazione e migrazione dati | | 6.000,00 | | | |
| ASSISTENZA SISTEMISTICA SERVER DSI Comune Fi | * | 14.000,00 | | | |
| SIAE 2026 | | 2.400,00 | | | |
| WEB DEWEY (da 1 dic 2026 a 30 nov 2027) | | 6.800,00 | | | |
| LIBER DATA BASE (da 1 nov 2026 a 31 ott 2027) | | 2.600,00 | | | |
| PIATTAFORMA DIGITALE MLOL DIGITOSCANA acquisto risorse e accessi RIDUZIONE rispetto al 2025 (40.000 €) | | 32.500,00 | | | |
| PIATTAFORMA DIGITALE MLOL canone hosting portale risorse Sdiaf (dal 1 aprile 2026 al 31 marzo 2027) | | 3.245,20 | | | |
| ACQUISTI “fondi di emergenza” | | 1.000,00 | | | |
| STAMPA BUSTE prestito interbibliotecario (a dicembre '25 è stato fatto un acquisto consistente che copre il fabbisogno 2026) | | | | | |
| PROGETTO LIBERNAUTA 2026/27 | | 20.000,00 | | | |
| PROGETTO CAA – INBOOK 2026 | | 1.000,00 | | | |
| PROGETTO Estate tutta da leggere 2026 | | 13.000,00 | | | |
| INVENTARIAZIONE ARCHIVISTICA E CATALOGAZIONE CENTRALIZZATA su progetti RIDUZIONE rispetto al 2025 (45.000 €) | | 33.000,00 | | | |
| FORMAZIONE (la formaz sugli applicativi informatici viene svolta dall'Ufficio Sdiaf; la formazione sulla catalogaz libro antico è già finanziata con residui 2025; prevista formaz. sullo scarto archivistico con Soprintendenza) | | | | | |
| SERVIZI VARI UFFICIO COORDINAMENTO SDIAF: help desk catalogazione e supporto SBN, supporto gestionale e statistico, supporto servizi on line, supporto archivi, stampa materiale cartaceo con Centro stampa Comune, formazione su applicativi per catalogazione, prestiti e gestione utenti | * | 98.500,00 | | | |
| TOTALE | USC. | 429.545,20 | ENTR. | 429.771,39 | 226,19 |

* Fondi Comune di Firenze -

| | | | | | |
|--|--|------------|--|------------|--|
| PROGETTO ForGlobe FSE+ anno 2026 | | | | 154.000,00 | |
| FORGLOBE trasferimento a Sesto Fiorentino/partner | | 48.853,85 | | | |
| FORGLOBE trasferimento a Fiesole/partner | | 15.065,60 | | | |
| FORLOBE trasferimento agli altri 8 partner | | 23.243,04 | | | |
| FORGLOBE impegni vari Comune Firenze per comunicazione e soggetti delegati | | 66.837,51 | | | |
| | | 154.000,00 | | 154.000,00 | |