

Prot. 174623
del 27.5.21



SISTEMA
DOCUMENTARIO
INTEGRATO
DELL'AREA
FIORENTINA

**SDIAF - Comitato Tecnico Biblioteche, Archivi e Istituti
Martedì 18 maggio 2021**

Presenti:

Viola Nannucci – Barberino Tavarnelle
Francesca Meoli - Calenzano
Lucia Nadetti - Fiesole/Archivio
Vanni Bertini - Fiesole/Biblioteca
Giacomo Fanfani - Figline e Incisa Valdarno
Tiziana Mori – Firenze
Samuele Megli - Impruneta
Barbara Pumhösel - Rignano
Angela Ruolo – Signa
Barbara Salotti e Carlo Paravano – Scandicci
Paola Biondi e Sabrina Egiziano – Sesto Fiorentino

Raffaella Marconi – Archivio Movimenti di Quartiere
Paola Zorzi Giustiniani – Associazione Zorzi Giustiniani
Antonella Grassi – Biblioteca dei Cappuccini
Centro studi Archivio storico il sessantotto
Bruccheri Luana – Polo AUSL Toscana Centro
Francesco Mascagni – Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'Età contemporanea
Rebecca Bini – Fondazione studi storici Filippo Turati
Sandra Vallesi – Gabinetto Vieusseux
Rosella D'Amato – Istituto di Psicossintesi
Anna Guarducci - Italia Nostra
Silvia Delfitto - Facoltà teologica Italia centrale
Nicoletta Bazzoffi - CIS La Pira
Delia Dugini – Istituto Gramsci
Silvana Grippi e Alfredo Allegri – Archivio Centro D.E.A. onlus
Lucia Ricciardi - Istituto degli Innocenti
Gabriella Zanfarino e Silvia Forasiepi – Fondazione Spadolini Nuova Antologia
Paola Colesanti - Accademia La Colombaria
Maria Chiara Berni - Fondazione Primo Conti
Elio Varriale - Istituto della Memoria in scena
Sonia Puccetti - Archivio Luciano Caruso
Elena Gurrieri - Seminario Arcivescovile maggiore
Laura Faustini – Fondazione Scienza e Tecnica
Francesca Navarra – Regione Toscana

Lorenzo Valgimogli - Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana

Per SDIAF: Francesca Gaggini, Marco Pinzani, Tiziano Monaci

Ordine del giorno:

- programma e bilancio 2021 in considerazione delle risorse disponibili
- nuovo corriere per il prestito interbibliotecario
- varie ed eventuali

Inizio lavori ore 9.17

La riunione ha luogo in modalità on line nella stanza virtuale messa a disposizione della Regione Toscana, in ottemperanza alle vigenti norme anticontagio relative all'emergenza Covid 19 che non permettono riunioni di lavoro in presenza.

Gaggini

Illustra il bilancio di previsione mettendo in risalto la criticità dovuta al fatto che al momento è possibile contare solo sulle quote dei comuni aderenti e quelle degli enti ed istituti oltre a una ulteriore somma messa a disposizione del Comune di Firenze su propri capitoli ordinari di bilancio. Non sono al momento contabilizzabili i circa 100.000 euro di contributi ordinari della Regione Toscana. Anche il coordinamento regionale su MLOL gestito da SDIAF già da qualche anno e finanziato dalla Regione, vede una riduzione da 20.000 a soli 5.000 euro.

Informa che il giorno precedente, lunedì 17 maggio, si è tenuto un incontro tra l'associazione AIB e le reti toscane alla quale era presente anche Francesca Navarria, per parlare della questione. Si è pensato di redigere un documento da sottoporre agli amministratori delle reti per un suo successivo invio al Presidente della Regione Eugenio Giani.

Navarria – Regione Toscana

Informa di essersi confrontata con il proprio Dirigente sui tempi di una eventuale variazione di bilancio che dovrebbe avvenire ad agosto e rendere eventualmente disponibili le risorse nel mese di settembre. Conferma la sensibilità per le biblioteche, ma il bilancio attuale è orientato su altri obiettivi e non ci sono risorse sui nostri capitoli per i contributi ordinari. Anche per il servizio di biblioteca digitale MLOL i 180.000 € previsti sono stati tagliati a 120.000.

Gaggini

Nella speranza di poter contare a settembre sulle risorse regionali, di cui comunque non si conosce l'ammontare (le risorse regionali potrebbero anche essere sensibilmente ridotte) illustra la proposta di bilancio preventivo che si basa solo sulle risorse ad oggi certe.

Eventualmente a settembre si procederà a variazioni per utilizzare le risorse regionali.

BILANCIO PREVENTIVO 2021		
	USCITE	ENTRATE
REGIONE TOSCANA		0,00
QUOTE Comuni		119.000,00
Regione Toscana Coord. MLOL		5.000,00
Comune di Firenze – Coord SDIAF		50.000,00

Comune di Firenze – cap. 28935		24.810,00
Comune di Firenze – assistenza sistemistica server		10.000,00
Fondo Promozione lettura – Min Cultura (presentata domanda)		0,00
Residui anni precedenti		13.000,00
CORRIERE – anno 2022	0,00	
AUTOMAZIONE ASS. ORDINARIA – anno 2022	49.000,00	
ASSISTENZA SISTEMISTICA SERVER	10.000,00	
SIAE	2.000,00	
WEB DEWEY	6.710,00	
LIBER DATA BASE	2.600,00	
ACQUISTI MLOL DIGITO TOSCANA	35.000,00	
ACQUISTI COORDINATI libri	0,00	
AUTOMAZIONE PARAMETRIZZAZIONE	15.000,00	
HELP DESK CATALOGAZIONE	10.000,00	
SUPPORTO SBN	10.000,00	
SUPPORTO GESTIONALE E STATISTICO	15.000,00	
SUPPORTO SERVIZI ON LINE	15.000,00	
MATERIALI: DEPLIANT RETE, BUSTE, SEGNALIBRI, TESSERE ...	5.000,00	
PROGETTO LIBERNAUTA 2021/22 Scandicci	10.000,00	
PROGETTO Estate tutta da leggere + Progetto sulla CAA – Sesto F.no	16.500,00	
Valorizzazione att. documentaria – inventariazione e catalogazione	20.000,00	
FORMAZIONE	0,00	
TOTALE	221.810,00	221.810,00

Libernauta vede questo anno un'edizione particolare e con Scandicci è stato ipotizzato un contributo più limitato del solito di soli 10.000 €. L'erogazione del contributo sarà comunque definita a settembre quando anche Scandicci avrà le idee più chiare sulle nuove modalità di organizzazione del concorso *Libernauta*.

Per il progetto *Un'Estate tutta da leggere* si prevede anche per quest'anno il contributo di 10.000 €. Inoltre Sesto Fiorentino avrà il contributo per il progetto sulla *comunicazione aumentativa alternativa CAA* sul quale si è espresso il precedente Comitato tecnico. Una prima parte del corso di formazione ha già avuto luogo con un buon successo.

Per le attività di valorizzazione documentaria, sono stati presentati 15 progetti per inventariazione archivistica e altri 8 per la catalogazione per un totale di 23 ai quali si ipotizza di assegnare lotti da

50 ore ciascuno. Se poi arriveranno le risorse dalla Regione, valuteremo insieme se sarà possibile aumentare il numero delle ore di ciascun lotto.

Elenco dei progetti.

ARCHIVI

1A	Fondazione Primo Conti - Archivio	Prosecuzione inventariazione informatizzata della serie <i>Corrispondenza</i> del fondo Marcello Venturoli (1915 – 2002) già avviata fin dal 2016 (software Opera)
2A	Archivio contemporaneo del Gabinetto Vieusseux	Fondo del pittore, scrittore, compositore, musicista Alberto Savinio (1891-1952): revisione e digitalizzazione delle schede descrittive degli spartiti e libretti (ca. 150 pezzi) (software Opera)
3A	Istituto Gramsci Toscano - Archivio	Descrizione archivistica serie <i>Manifesti</i> dell'archivio della Federazione fiorentina del PCI (circa 700 manifesti, anni '50 –'90) e collegamento immagini già esistenti (software ARDES)
4A	Fondazione Spadolini Nuova Antologia	Riordinamento delle serie <i>Scritti autografi</i> e <i>Periodici</i> del fondo del filosofo liberale Guido De Ruggiero (software Archimista)
5A	Archivio e Biblioteca Ernesto Ragionieri – Sesto Fiorentino	Realizzazione dell'inventario dell'archivio di Ernesto Ragionieri: studio delle serie e organizzazione definitiva delle carte
6A	Fondazione di studi storici "Filippo Turati"	Prosecuzione dell'inventariazione delle lettere della <i>I serie Corrispondenza</i> e inizio della <i>Serie II Attività giornalistica Wanda Lattes e direzione Museo Marini</i> , facenti parte del fondo della giornalista e scrittrice Wanda Lattes e del coniuge giornalista e scrittore Alberto Nirenstein (software ArDes Sat)
7A	Polo documentario AUSL Toscana Centro	Valorizzazione ex Ospedale psichiatrico San Salvi e della sua storia: ricondizionamento, elenchi consistenza e inventariazione dei fondi facenti parte della Biblioteca Vincenzo Chiarugi (Fondo Arian, Fondo Dipartimento salute mentale, Fondo Biblioteca, Fondo Pellicanò, Filze Bini, Registri cartelle cliniche, altre risorse), La Tinaia - centro Arti espressive e Associazione teatrale Chille De La Balanza (software Archimista)
8A	Centro studi politico sociale – Archivio storico il sessantotto	Inventariazione Fondo Maseini Alvaro, ex insegnante e attivista di un circolo territoriale del Mugello (doc. 1969-1990, 18 faldoni) (software Archimista)
9A	Istituto Degli Innocenti	Prosecuzione della storicizzazione di unità archivistiche della serie <i>Affari Generali</i> (1951 – 1972) conservate nell'archivio di deposito iniziata nell'anno 2019, al fine di renderle disponibili per la consultazione (software ArDeS)
10A	Archivio storico della Comunità dell'Isolotto	Inventariazione delle serie <i>Giornali e Riviste</i> (periodo 2002-2020, 630 unità) (software Archimista) e collegamento con alcune immagini in parte già disponibili
11A	Accademia della Crusca	Prosecuzione schedatura serie <i>Carteggi</i> del primo Ottocento, che testimonia la ripresa dei lavori per la quinta edizione del Vocabolario: due volumi di lettere, anni 1819-1823 e 1833-1834 (software Archeoteke)
12A	Centro documentazione archivio storico CGIL Toscana	Complesso archivistico Confederterra relativo al sindacalismo agricolo anni 1944 – 1978: integrazione di 6 buste non comprese nell'intervento di riordino che ha già portato alla pubblicazione dell'inventario (eventualmente software Archimista)
13A	Istituto storico della Resistenza in Toscana	Ordinamento e inventariazione Comitato liberazione nazionale Lastra a Signa (2 buste) e Borgo San Lorenzo (1 busta) e aggiornamento

		delle già esistenti schede SIUSA (software GEA)
14A	Archivio storico Comune di Firenze	Fondo Comune di Firenze: riordino Serie Cultura c/o Archivio di deposito anni 1970 – 2000 circa, redazione proposta di scarto e redazione elenco di consistenza
15A	Archivio del Risorgimento	Fondo Fenzi – prosecuzione inventariazione analitica della sottoserie “Corrispondenza ricevuta da Emanuele Fenzi” 1820 - 1845

BIBLIOTECHE

1 B	Fondazione Primo Conti - Biblioteca	Conclusione catalogazione volumi della biblioteca donata insieme al fondo Venturoli (software Easycat)
2 B	Biblioteca - Gabinetto Vieusseux	Fondo architetto Ferdinando Poggi (1902-1986): revisione e recupero delle descrizioni di ca. 500 volumi della biblioteca di Giuseppe, Leone e Ferdinando Poggi (software Easycat)
3 B	Istituto Gramsci Toscano - Biblioteca	Catalogazione SBN di circa 250 opuscoli a carattere politico e sindacale prodotti da enti e associazioni varie (anni '40 – '90)
4 B	Biblioteca Provinciale Cappuccini Firenze	Catalogazione in SBN del fondo di 2918 Opuscoli (1739-1991) (software Easycat)
5 B	Centro internazionale studenti Giorgio La Pira	Riordino volumi presenti su schede catalogo SDIAF rispetto ai volumi presenti sugli scaffali; eventuale catalogazione volumi emersi in seguito a riordino, attività di scarto
6 B	Archivio Luciano Caruso	Descrizione in SBN di circa 1000 pubblicazioni: monografie, pubblicazioni eseditoria, manifesti, locandine
7 B	Accademia Toscana di Scienze e lettere La Colombaria	Riordino, classificazione e catalogazione SBN di ca. 500 volumi relativi al progetto Atlante Lessicale Toscano; catalogazione SBN di ca. 100 estratti facenti parte del fondo Favini
8 B	Biblioteca Archivio di Stato di Firenze	Catalogazione in SBN del fondo librario donato dagli eredi dello storico Sergio Bertelli (1928 – 2015), costituito da circa 6500 titoli di pubblicazioni moderne (software Easycat)

Per la Biblioteca del Seminario arcivescovile fiorentino, che ha presentato apposito progetto, è previsto il **riversamento** in EasyCat dei dati del catalogo antico dall'ex polo Antico della Regione Toscana ormai chiuso. A fronte di questo impegno da parte di SDIAF, la Biblioteca del Seminario arcivescovile si farà carico del riversamento in Easycat dei dati del fondo moderno.

Al momento non è previsto finanziamento per formazione (salvo il corso sulla CAA già attivato e eventuali corsi l'utilizzo dei software gestionali da attivare con risorse interne), acquisti coordinati, proseguimento carriera nella seconda parte del 2022; è stato ridotto anche il budget per la parametrizzazione informatica.

Bertini – biblioteca di Fiesole

Lamenta che il bilancio non sia stato inviato in precedenza e il mancato arrivo del verbale del Collegio dei Sindaci.

Gaggini

Assicura che il verbale del Collegio dei sindaci è stato inviato ai sindaci sia per la correzione sia come trasmissione definitiva; inoltre il verbale è on line da settimane. La delibera di Consiglio Comunale per il rinnovo della convenzione è ancora in corso di approvazione ed è prevista l'audizione in Commissione Cultura per giovedì 20 maggio. Una volta approvata dal Comune di Firenze, la delibera sarà inviata agli altri comuni per procedere con i propri atti

Bertini – biblioteca di Fiesole

Puntualizza che il servizio di corriere non può essere interrotto e dovrà essere mantenuto anche a scapito di altri servizi

Megli – biblioteca di Impruneta

scrive in chat: concorda con Bertini, il servizio di corriere è una priorità; se dovessero mancare risorse per il corriere, meglio tagliare altre voci come la Webdewey o gli acquisti di materiali rimandandoli eventualmente all'autunno quando ci saranno certezze sui contributi regionali

Gaggini

Conferma che all'incontro tra Aib e i colleghi delle altre reti regionali è stato segnalato come punto critico perché il corriere è essenziale per tutte le reti.

Bertini – biblioteca di Fiesole

Chiede di coinvolgere anche i sindaci della rete per scrivere al Presidente Giani. Ritiene che come Comitato tecnico dovrebbe essere fatto un appello ai referenti politici perché intervengano presso la Regione: questi tagli non sono accettabili, gli amministratori devono confrontarsi con la parte politica della Regione.

Gaggini

Informa che alcune reti stanno pensando di convocare l'organo politico per affrontare la questione. L'Assessore Sacchi è al corrente di questa criticità. Nel frattempo ognuno può fare i propri passi e informare il proprio Sindaco o Assessore.

Gurrieri – Biblioteca Seminario Arcivescovile maggiore

A proposito della comunicazione di Navarria, ritiene utile e opportuno convocare un Comitato tecnico a settembre/ottobre, quando si saprà meglio dei finanziamenti.

Berni – Fondazione Primo Conti

Chiede notizie in merito al versamento della quota annuale SDIAF per la quale ancora non c'è stata comunicazione.

Gaggini

Precisa che dipende dal rinnovo della convenzione e poiché l'iter è stato più lungo del previsto, non è ancora approvata. Probabilmente lo sarà lunedì prossimo. Allora sarà inviata a tutti, comuni ed istituti, e sarà inviata anche la nota con cui si chiede il versamento delle quote.

Varriale – Istituto memoria in scena e Grippi – Centro DEA chiedono in chat chiarimenti in merito al contributo per progetti dei loro istituti.

Gaggini

Ricorda che nel precedente Comitato tecnico era stato stabilito di supportare progetti relativi ad attività gestite in modalità centralizzata come la catalogazione e l'inventariazione. Istituto memoria in scena e Centro DEA non hanno inviato progetti specifici. Non verranno erogati contributi, a maggior ragione con queste penalizzazioni di bilancio.

Coglie l'occasione per ricordare che le attività di inventariazione archivistica o catalogazione di fondi bibliotecari sono attività che devono essere autorizzate dalla Soprintendenza.

Brucculeri – Polo AUSL Toscana Centro

Segnala di aver presentato un progetto di inventariazione per la Chiarugi e il fondo della Tinaia, attività già seguita dalla Soprintendenza. Chiede informazioni sulla tempistica.

Inoltre poiché il lavoro è già iniziato, chiede se è possibile segnalare il nome della persona che sta già lavorando per poter continuare a lavorare con lo stesso professionista

Gaggini

Spiega che verrà fatta una gara per lotti di 50 ore ad ogni istituto. E' stato ipotizzato un costo orario di circa 21/22 €/ora. Successivamente gli istituti saranno informati e avranno il nome di un archivista o bibliotecario di riferimento. Precisa che ogni istituto dovrà contribuire con altrettante 50 ore di lavoro e dovrà comunicare a consuntivo le attività eseguite. E' possibile rendicontare anche il lavoro svolto dal bibliotecario o archivista che lavora nell'istituto.

Riguardo all'autorizzazione da parte della Soprintendenza è necessario inviare una nota con la descrizione del progetto; la Soprintendenza farà un sopralluogo e poi rilascerà la sua approvazione, i tempi non sono lunghi, ma chi di non si è ancora attivato deve farlo.

Il contatto per la Soprintendenza può essere Lorenzo Valgimogli, al quale nel frattempo sarà inviato l'elenco dei progetti presentati.

Riguardo alla richiesta di segnalare il nome di un professionista che già lavoro presso l'istituto, Gaggini comprende la richiesta, ma precisa che non è possibile imporre un nominativo al soggetto che vincerà la gara.

Vallesi – Gabinetto Vieusseux

Chiede notizie del nuovo corriere per il prestito interbibliotecario

Gaggini

Comunica che il nuovo operatore sarà la ditta Silva; entrerà in servizio il martedì 6 luglio e nei prossimi giorni saranno inviati tutti i riferimenti necessari. In occasione dell'ultima gita dell'attuale corriere, tutti i libri che rimarranno nel furgone verranno consegnati a Silva che martedì 6 luglio consegnerà nelle biblioteche interessate. Non dovrebbero esserci interruzioni anche se in occasione delle prime gite ci sarà sicuramente qualcosa da precisare e ricalibrare.

Prima di chiudere ricorda a chi partecipa a Archivissima - La notte degli archivi di inviare le informazioni al più presto per le attività di comunicazione a livello di rete SDIAF

Ore 10.56 Chiusura lavori

